

34 3) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยคุณสมบัตินักศึกษา และวิธีการสรร
35 หานนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ฉบับที่
36 2) พ.ศ. 2567

37 3. อนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
38 ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับ
39 พ.ศ. 2565 วิทยาเอกเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จำนวน 8 รายวิชา

40 4. อนุมัติหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการวัดและประเมินทางการศึกษาและการ
41 สอบคณิตศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

42 5. เห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
43 2567

44 6. แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ

45 1) ศาสตราจารย์ ดร.สุริชัย หวันแก้ว

46 2) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ

47 3) รองศาสตราจารย์ ดร.พีรเดช ทองอำไพ

48 4) นายสัตยา อรุณธารี

49 5) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ

50 6) ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งไม่ใช่คณาจารย์ประจำ

51 7) ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน

52 8) หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

53 9) นายธนภฤติ บุตรจีน

54 10) นางสาวมารีสา โชติโย

55 7. แต่งตั้งคณบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

56 โดยแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทวนธง ครุฑจ้อน ตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567

57 8. อนุมัติบอกเลิกสัญญาจ้างก่อสร้างโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ

58 **ที่ประชุมรับทราบ**

59

60 **1.1.2 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณบดีและผู้บริหารระดับสูง**

61 **ครั้งที่ 1/2567**

62 1. วันที่ 12 พฤษภาคม 2567 อธิการบดีกำหนดจัดเวทีนำเสนอผลการ

63 ดำเนินงานของฝ่ายบริหารในทุกกระดับ ตั้งแต่อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ ภายใต้

64 หัวข้อ “TSU TEN NEXT” โดยให้ฝ่ายบริหารนำเสนอ 10 ผลงานเด่น ทั้งผลงานที่ดำเนินการไปแล้ว หรือ

65 ผลงานกำลังที่จะดำเนินการ รวมไปถึงผลงานที่มีแผนจะดำเนินการ

66 2. การตรวจสอบสภาพออนไลน์ของนิสิตระดับปริญญาตรี

67 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์ รายงานผลการตรวจสุขภาพ
68 ใจออนไลน์ ของนิสิตระดับปริญญาตรี โดยใช้แบบประเมินตรวจสุขภาพใจของกรมสุขภาพจิต กระทรวง
69 สาธารณสุข โดยกำหนดประเมินระหว่างวันที่ 11 มกราคม - 29 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งพบว่า นิสิต
70 คณะพยาบาลศาสตร์ มีอาการโรคซึมเศร้า จำนวน 6 ราย

71 3. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 34 และนานาชาติ ครั้งที่ 2 มหาวิทยาลัย
72 ทักษิณ ประจำปี 2567 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและนวัตกรรม ประชาสัมพันธ์ในที่ประชุม เกี่ยวกับ
73 สถาบันวิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัด
74 โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 35 และนานาชาติ ครั้งที่ 2 มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี
75 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีทางวิชาการให้กับอาจารย์ นักวิจัย นักเรียน และนิสิต / นักศึกษา
76 ระดับบัณฑิตศึกษา ได้พบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ด้านการวิจัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

77 1) หัวข้อการจัดงาน “การพลิกโฉมวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการ
78 ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย”
79 2) วันที่จัดงาน วันที่ 23 - 24 พฤษภาคม 2567
80 3) สถานที่จัดงาน ณ หอประชุมหอเปรมดนตรี มหาวิทยาลัยทักษิณ
81 วิทยาเขตสงขลา

82 4) รูปแบบการจัดงาน
83 - การนำเสนอผลงานวิจัยภาคบรรยาย
84 - การนำเสนอผลงานวิจัยภาคโปสเตอร์
85 - นิทรรศการผลงานวิจัยและนวัตกรรม
86 - กิจกรรมสร้างเครือข่าย
87 - กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ/เสวนา

88 4. กิจกรรมมวยไทยเมืองลุง จากรากสู่โลก

89 ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม แจ้งการจัดโครงการ
90 เสวนา “มวยไทยเมืองลุง : จากรากสู่โลก” ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ทักษิณาการ และ
91 หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ โดยอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม สถาบันวิจัยและนวัตกรรม
92 มหาวิทยาลัยทักษิณ ร่วมกับการกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดพัทลุง โดยในงานดังกล่าว จะมีการออกบูธ
93 และจัดนิทรรศการที่มีความเกี่ยวข้องกับมวยไทย รวมถึงมีการจัดเสวนาในหัวข้อ “มวยไทยเมืองลุง : จาก
94 รากสู่โลก” ซึ่งผู้ร่วมเสวนาจะเป็นผู้ที่มีความเกี่ยวข้องและเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับมวยไทย

95 5. ความก้าวหน้าในการติดตั้ง Solar Rooftop

96 รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง รายงานความก้าวหน้าในการติดตั้ง Solar
97 Rooftop ซึ่งได้มีการติดตั้งเรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างทดสอบระบบ ซึ่งจะใช้เวลา 2 เดือนในการ
98 ทดสอบระบบ และดำเนินการขออนุญาตจากกระทรวงอุตสาหกรรมตามขั้นตอน

99

100 ครั้งที่ 2/2567

- 101 1. ผลการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 49
 102 มหาวิทยาลัยเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 49
 103 “นนทรีเกมส์” ระหว่างวันที่ 24 ม.ค. – 6 ก.พ. 67 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต
 104 กำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ทั้งนี้ นักกีฬา สามารถคว้าเหรียญรางวัล ได้จำนวน 6 เหรียญ
 105 ประกอบด้วย เหรียญเงิน 2 เหรียญ เหรียญทองแดง 4 เหรียญ ได้ลำดับที่ 46
- 106 2. การเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน University Pencak Silat Championship
 107 2024
 108 มหาวิทยาลัย เป็นเจ้าภาพแข่งขัน ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 1 มีนาคม
 109 2567 ณ หอประชุมปาริชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ได้รับงบประมาณจัดสรรจำนวน
 110 594,400 บาท
- 111 3. การดำเนินการประชุมสัมมนาเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาของกลุ่ม
 112 สถาบันอุดมศึกษาด้านสถาปัตยกรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ และการกำหนดดำเนินโครงการ
 113 มหกรรมดนตรีและนวัตกรรม โดยดำเนินการประชุมสัมมนาเครือข่าย และกำหนดโครงการมหกรรม
 114 ดนตรีและนวัตกรรม วันที่ 25-27 กรกฎาคม 2567 ได้แก่สถานที่ดังต่อไปนี้ คือ หอเปรมดนตรี
 115 หอประชุมปาริชาติ สนามกีฬา และ โรงยิม
- 116 4. โครงการ Solar rooftop และ EV charging station รวมถึงผลการทดสอบ
 117 ระบบผลิตกระแสไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์
 118 มหาวิทยาลัยทักษิณ และ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้บริการโครงการบริหารจัดการ
 119 การพลังงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) จำนวน
 120 1,973 กิโลวัตต์สูงสุด แล้วเสร็จภายใน 270 วัน ทั้งนี้ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- 121 5. ผลการรับนิสิต TCAS 1 รอบ Portfolio ประจำปีการศึกษา 2567
 122 การรับนิสิตประจำปีการศึกษา 2567 รอบ TCAS 1 รอบ Portfolio มี
 123 จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก 2,812 คน มีผู้ยืนยันสิทธิ์ 1,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 80.04
- 124 6. การจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559
 125 หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้ดำเนินการเปิดการจัดการเรียนการสอนให้แก่นิสิตกลุ่มเป้าหมายใน
 126 ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2566 โดยเปิดรายวิชาละ 1 กลุ่ม ในรูปแบบ Block course และดำเนินการ
 127 จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เพื่อให้ นิสิตตกค้างทุกคนลงทะเบียนได้ทั้งสองวิทยาเขต
- 128 7. หลักเกณฑ์การสนับสนุนการจัดตั้งหน่วยวิจัย ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง ศูนย์ความ
 129 เป็นเลิศเฉพาะทาง และหน่วยบริการวิชาการ ทางสถาบันวิจัยและนวัตกรรม จึงขอแจ้งประกาศ ดังนี้
- 130 7.1 ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง
 131 หลักเกณฑ์การสนับสนุนการจัดตั้งหน่วยวิจัย ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง และศูนย์ความเป็นเลิศเฉพาะทาง พ.ศ.
 132 2566

133 7.2 ประกาศคณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรมการมหาวิทยาลัย
 134 ทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งและสนับสนุนหน่วยบริการวิชาการ (Academic Service Unit)
 135 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

136 7.3 ประกาศคณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรมการ
 137 มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งและสนับสนุนหน่วยบริการวิชาการ (Academic Service
 138 Unit) พ.ศ. 2566 ระดับส่วนงาน

139 8. รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการสถาบันส่งเสริมการบริการ
 140 วิชาการ

141 ทางสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ ได้นำเสนอ 4 ประเด็นดังนี้

142 1) การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการบริการวิชาการ ในหลักสูตรเทคนิค
 143 การวิเคราะห์พื้นที่ เพื่อออกแบบโครงการบริการวิชาการเชิงพื้นที่ รุ่นที่
 144 1 และรุ่นที่ 2

145 2) ทุ่โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567
 146 มี 3 ประเภท คือ

147 1. แบบเร่งรัด (Quick Win) จำนวน 5 ทุ่ ทุ่ละไม่เกิน 50,000
 148 บาท

149 2. พัฒนาแผนงานริเริ่มสำคัญ (Flagship) จำนวน 3 ทุ่ ทุ่ละไม่เกิน
 150 120,000 บาท

151 3. นวัตกรรมสังคมภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน 3 ทุ่ ทุ่ละ
 152 ไม่เกิน 100,000 บาท

153 3) หน่วยบริการวิชาการ ประจำปี 2567

154 มีหน่วยงานเสนอมาทั้งสิ้น 8 หน่วยงาน จำนวน 11 โครงการ ทั้งนี้อยู่

155 ในระหว่างการพิจารณา

156 4) โครงการยูวชนอาสา ประจำปี 2567

157 มีหน่วยงานเสนอมาทั้งสิ้น 11 หน่วยงาน จำนวน 24 โครงการ ทั้งนี้อยู่ใน

158 ระหว่างการพิจารณา

159 9. การดำเนินโครงการศูนย์ความเป็นเลิศด้านผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์

160 คณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยศูนย์การถ่ายทอดเทคโนโลยีฯ เพื่อชุมชน ได้รับบ

161 ับสนุน จำนวน 860,000 บาท ทั้งนี้กำหนดเปิดศูนย์ฯ ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

162 ที่ประชุมรับทราบ

163

164

165

1.1.3 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการบริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

1.1.3.1 เรื่อง ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ

มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดกรอบเวลาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายคณาจารย์ พ.ศ. 2567

โดยมติที่ประชุมฯ เห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรกำหนดกรอบเวลาเฉพาะการเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และตำแหน่งรองศาสตราจารย์
2. การนับระยะเวลาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ให้นับถึงวันที่ยื่นเรื่องส่งฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
3. สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สายคณาจารย์ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารโดยไม่ให้นำระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งบริหารนับรวมกับระยะเวลาที่จะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ควรครอบคลุมถึงผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการด้วย
4. ปรับการเริ่มบังคับใช้ประกาศนี้เป็นวันที่ 1 มิถุนายน 2567 สำหรับคณาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ปัจจุบัน

ที่ประชุมรับทราบ

1.1.3.2 เรื่อง ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบ

ปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ พ.ศ. 2567

สาระสำคัญของประกาศฯ ดังกล่าว

1. ประกาศมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567
2. กรณีข้อจำกัดด้านอัตรากำลัง หรืออยู่ระหว่างการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยสายคณาจารย์ หรือ เพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการของหลักสูตรระดับบัณฑิต หรือหลักสูตรใหม่ อาจเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อให้การบรรจุบุคคลภายนอกที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สูงมาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวได้ คราวละไม่เกิน 1 ปีการศึกษา แต่อาจได้รับการจ้างต่อได้
3. บุคคลภายนอกที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ มีคุณสมบัติดังนี้
 - 3.1 เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน 69 ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร
 - 3.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก
 - 3.3 มีตำแหน่ง ผศ. รศ. หรือ ศ.
 - 3.4 มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ อย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีการศึกษาที่ผ่านมา
 - 3.5 เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตโดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาล ไม่เกิน 1 ปี

199

4. กำหนดอัตราเงินเดือนของพนักงานพิเศษ

ตำแหน่งทางวิชาการ	อัตราเงินเดือน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	37,100 บาท
รองศาสตราจารย์	41,400 บาท
ศาสตราจารย์	44,500 บาท

200

ที่ประชุมรับทราบ

201

1.1.4 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมสภาวิชาการ

202

-ไม่มี-

203

204

1.1.5 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการบริหารวิทยาเขตพัทลุง

205

1.1.5.1 การจัดสรรที่พักออาศัยสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

206

วิทยาเขตพัทลุงได้ดำเนินการจัดสรรที่พักออาศัยสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย

207

ทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยมีผู้ขอรับการจัดสรรที่พักดังนี้

208

ประเภทห้องชุด

ประเภทบุคลากร	สัดส่วนที่จะจัดสรร (จำนวนห้อง)	ยื่นขอรับการจัดสรร	ได้รับสิทธิจัดสรร
ข้าราชการ	4	2	2
อาจารย์	24	20	17
สนับสนุน	12	13	12
รวม	40	35	31

209

210

ประเภทห้องเดี่ยว

ประเภทบุคลากร	สัดส่วนที่จะจัดสรร (จำนวนห้อง)	ยื่นขอรับการจัดสรร	ได้รับสิทธิจัดสรร
ข้าราชการ	8	0	-
อาจารย์	44	77	44
สนับสนุน	22	27	22
รวม	74	104	66

211

ที่ประชุมรับทราบ

212

213

1.1.6 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

214

-ไม่มี-

215

ที่ประชุมรับทราบ

216 **1.1.7** **สรุปโครงการ “English Challenge”**

217 ตามที่คณะฯ ได้มอบหมายอาจารย์วิภา สุวรรณรัตน์ จัดโครงการ “English
218 Challenge” แก่นิสิตพยาบาล ชั้นปีที่ 1 ระหว่างวันที่ 13 - 27 ธันวาคม 2566 ณ ห้อง MF1302
219 อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 220 - มีนิสิตเข้าร่วมทั้ง 3 ครั้ง เฉลี่ยร้อยละ 71.10
- 221 - ความพึงพอใจของนิสิตต่อการเข้าร่วมโครงการภาพรวมเฉลี่ย 4.40 อยู่ในระดับดี
- 222 - ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจำนวน 2,455 บาท จากงบประมาณทั้งหมด 3,300
- 223 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.39

224 **ที่ประชุมรับทราบ**

225

226 **1.1.8** **คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร ปีการศึกษา 2566**

227 ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร ปี
228 การศึกษา 2566 จากการประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ โดยการแจ้งเวียนมติ เมื่อวันที่ 15
229 พฤศจิกายน 2566 ในการประชุมครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการ
230 เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ คณะฯ มีรายชื่ออาจารย์
231 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

232	1. อาจารย์ณัฐฉิณี ชั่วชมเกต	ประธานกรรมการ
233	2. อาจารย์สมฤดี พูนทอง	กรรมการ
234	3. อาจารย์นฤมล ทองหนัก	กรรมการ
235	4. อาจารย์จณิศาร์ แนนไส	กรรมการ
236	5. อาจารย์รัตติกาล เรืองฤทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

237 ทั้งนี้สำหรับ อาจารย์ ดร. สุพีศจี เดชทิพย์พรพงศ์ จะมีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลง
238 อาจารย์ประจำหลักสูตรอีกครั้ง

239 **ที่ประชุมรับทราบ**

240

241 **1.1.9** **แจ้งเปลี่ยนแปลงการเสนอหนังสือถึงรองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายการคลังและ**
242 **บริหารสินทรัพย์**

243 มหาวิทยาลัยแจ้งเปลี่ยนแปลงการเสนอหนังสือถึงรองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายการ
244 คลังและบริหารสินทรัพย์ โดย จากเดิม รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
245 เป็น รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

246 **ที่ประชุมรับทราบ**

247

248

249 **1.1.10 การรับรองคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง**

250 ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้ง
251 การรับรองคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. รับรองเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากร
252 ทางการศึกษา โดยมี คุณวุฒิ พยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
253 **ที่ประชุมรับทราบ**

254

255 **1.1.11 การอนุญาตผ่อนผันการรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ของ**

256 **อาจารย์ศิริวรรณ ชูกำเนิด**

257 ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้ประกาศให้ อาจารย์ศิริวรรณ ชูกำเนิด เป็นผู้ผ่านการ
258 คัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตำแหน่งอาจารย์วุฒิปริญญา
259 เอก สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ โดยกำหนดรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 16 ม.ค. – 15
260 ก.พ. 67 นั้น ทั้งนี้อาจารย์ดังกล่าวขออนุญาตผ่อนผันการรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน เป็นวันที่ 15
261 พฤษภาคม 2567 ซึ่งมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุญาต

262 **ที่ประชุมรับทราบ**

263

264 **1.1.12 การอนุมัติขยายเวลาศึกษาต่อภายในประเทศของอาจารย์เจตจรรยา บุญญกุล**

265 ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ นางสาวเจตจรรยา บุญญกุล ตำแหน่งอาจารย์ อัตร
266 เลขที่ 576-2551 สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อในประเทศ เพื่อศึกษาต่อระดับ
267 ปริญญาเอก สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีกำหนด 3
268 ปี ตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน 2564 – 20 มิถุนายน 2567 โดยใช้เวลาดำเนินการ (ใช้เวลาในการศึกษาได้
269 ไม่เกิน 10 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) ด้วยทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร จากกองทุนพัฒนาบุคลากร
270 มหาวิทยาลัยทักษิณ นั้น

271 ทั้งนี้ อาจารย์ดังกล่าว ขออนุมัติขยายเวลาศึกษาต่อ ครั้งที่ 1 เป็นเวลา 6 เดือน
272 ตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 20 ธันวาคม 2567 โดยได้รับเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษเฉพาะ
273 ราย เนื่องจากวิทยานิพนธ์ที่มีความเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติการพยาบาล
274 เพื่อสร้างเสริมสุขภาพของนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา
275 2567 รวมถึงการไปศึกษาดูงานต่างประเทศของหลักสูตร ซึ่งมีแผนการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศ
276 ระหว่างเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน 2567 จึงจำเป็นต้องขยายเวลาศึกษาต่อ

277 โดยมีความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา คือ ได้ผ่านการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง
278 การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมสมรรถนะด้านการพยาบาลแบบองค์รวมสำหรับ
279 นิสิตพยาบาล และผ่านการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
280 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อเตรียมสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (ดำเนินการแล้วร้อยละ 95)

281 มหาวิทยาลัยทักษิณ พิจารณานุมัติให้ นางสาวเจตจรรยา บุญญกุล ขยายเวลา
282 ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก เป็นเวลา 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 20
283 ธันวาคม 2567 โดยได้รับเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

284 ที่ประชุมรับทราบ

285

286 1.1.13 รายงานผลการศึกษานายจตุรงค์ ชนะกาญจน์

287 ตามที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้อนุมัติให้ นายจตุรงค์ ชนะกาญจน์ พนักงาน
288 มหาวิทยาลัยทักษิณ ตำแหน่งนักวิชาการ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
289 สาขาวิชาการวิจัยและประเมิน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนด 2 ปีการศึกษา ตั้งแต่
290 วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 – 7 กรกฎาคม 2568 นั้น ทั้งนี้จึงขอรายงานผลการศึกษา ภาคเรียนที่
291 1/2566 ดังนี้

292

ปีการศึกษา : 2566/1 (click เพื่อแสดงผลการเรียน)					
ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	คะแนน
1	0307500	บูรณาการกระบวนการศึกษาเพื่อการวิจัยและประเมิน INTEGRATION OF PARADIGM EDUCATION FOR RESEARCH AND EVALUATION	2	B+	[ดูคะแนน]
2	0307502	การวิจัยการศึกษาและสร้างสรรค์สังคม EDUCATIONAL RESEARCH AND SOCIAL CREATION	2	A	[ดูคะแนน]
3	0307510	เครื่องมือและการประเมินการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ INSTRUMENTS AND LEARNING OUTCOMES-BASED ASSESSMENT	2	A	[ดูคะแนน]
4	0307523	สถิติสำหรับการวิจัยและประเมิน STATISTICS FOR RESEARCH AND EVALUATION	2	A	[ดูคะแนน]
ผลการศึกษานี้ 2566/1			สถานะรายภาค : ปกติ		
ลงทะเบียน(CR)	8	หน่วยกิต	หน่วยกิตลงทะเบียนสะสม(CRX)	8	หน่วยกิต
หน่วยกิตผ่าน(CS)	8	หน่วยกิต	หน่วยกิตผ่านสะสม(CSX)	8	หน่วยกิต
หน่วยกิตคำนวณ(CP)	8	หน่วยกิต	หน่วยกิตคำนวณ(CPX)	8	หน่วยกิต
ผลคูณ(GP)	31		ผลคูณสะสม(GPX)	31	
เกรดเฉลี่ย(GPA)	3.87		เกรดเฉลี่ยสะสม(GPAX)	3.87	

293

294

294 ที่ประชุมรับทราบ

295

296 1.1.14 สรุปสาระสำคัญข้อสังเกตที่ตรวจพบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2566

297 เนื่องด้วยฝ่ายการคลังและบริหารทรัพย์สินจัดประชุมให้รับทราบเกี่ยวกับผลการ
298 ตรวจงบการเงินมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมอบหมายให้ นางสาวอศนีย์ งานดี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน
299 และ นางสาวณัฐกานต์ สุขทอง ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เข้าร่วม นั้น จึงขอสรุปข้อมูลดังต่อไปนี้

300

301 1. จากการตรวจสอบบัญชีเงินสดและเงินฝากธนาคาร ผู้สอบบัญชีของ
302 มหาวิทยาลัยได้เสนอแนะให้ มหาวิทยาลัยมีนโยบายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดบัญชีกับธนาคารของส่วนงาน
303 และหน่วยงานในกำกับดูแล เพื่อป้องกันการทุจริตและประพตมิชอบที่อาจเกิดขึ้นจากการแอบอ้างของ
304 บุคคลอื่น และควรมีการเน้นย้ำและซักซ้อมให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานทราบถึงวิธีปฏิบัติดังกล่าว
เพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดบัญชีธนาคารได้รับได้รับการอนุมัติและมีการบันทึกบัญชีโดยครบถ้วนและถูกต้อง

305 2. จากการสุ่มตรวจนับวัสดุคงเหลือ ผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยได้เสนอแนะให้
 306 มหาวิทยาลัยควรกำหนดให้ทุกหน่วยงานติดรหัสวัสดุให้ถูกต้อง เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการเบิกจ่าย
 307 และเพื่อให้สามารถตรวจสอบความมีอยู่จริงของวัสดุได้อย่างถูกต้อง หากไม่สามารถใช้งานได้ควรพิจารณา
 308 ปรับปรุงรายการออกจาก Stock

309 3. จากการตรวจสอบรายงานวัสดุคงเหลือกับสมุดบัญชีคุมวัสดุ ผู้สอบบัญชีของ
 310 มหาวิทยาลัยได้เสนอแนะให้มหาวิทยาลัยควรกำหนดให้ทุกหน่วยงาน สอบทานรายงานวัสดุเพื่อตรวจสอบ
 311 ความถูกต้องของรหัส ชื่อรายการ หน่วยนับ ปริมาณที่ยกมา รับเข้า จ่ายออก ปริมาณคงเหลือให้ถูกต้อง
 312 ตรงตามที่เกิดขึ้นจริง เพื่อความถูกต้องในการบันทึกรับ-จ่ายวัสดุคงเหลือชนิดนั้น ๆ

313 4. จากการสุ่มตรวจนับทรัพย์สินถาวร ผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยได้เสนอแนะ
 314 ให้มหาวิทยาลัย ควรกำชับให้คณะกรรมการผู้ตรวจสอบพัสดุประจำปี ตรวจสอบและรายงานผลการ
 315 ตรวจสอบตามข้อเท็จจริงภายในระยะเวลา 30 วันทำการนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุตาม พรบ.
 316 การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เรื่องการตรวจสอบพัสดุประจำปี และควรกำชับ
 317 หน่วยงานให้มีการปรับปรุงทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ว่าทรัพย์สินทุกรายการ
 318 ในทะเบียนทรัพย์สิน ยังมีตัวตนอยู่จริง กรณีทรัพย์สินชำรุดเสียหาย ใช้งานไม่ได้แล้วให้หน่วยงาน รายงาน
 319 ทรัพย์สินที่เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ เพื่อตัดจำหน่ายทรัพย์สินให้มีความถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตาม
 320 ระเบียบของมหาวิทยาลัย

321 5. จากการตรวจสอบบัญชีงานระหว่างก่อสร้าง ผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยได้
 322 เสนอแนะให้คณะกรรมการตรวจรับงานกำหนดวิธีการและแนวทางให้การปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญา
 323 และติดตามทวงถามขั้นความสำเร็จของงานอย่างสม่ำเสมอ และควรกำหนดให้มีการสอบทานสินทรัพย์
 324 ระหว่างก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ

325 ทั้งนี้ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่การเงิน และนักวิชาการพัสดุ ถือปฏิบัติอย่าง
 326 เคร่งครัด

327 ที่ประชุมรับทราบ

328
 329 **1.1.15 การประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงข้อมูลผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ภายใต้ระบบการ**
 330 **คัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS)**

331 สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำ
 332 ข้อตกลงความร่วมมือกับกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ขอให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณา
 333 สนับสนุนการศึกษาหรือให้ความช่วยเหลืออื่นใด เพื่อร่วมสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้แก่กลุ่มผู้
 334 สมควรได้รับความช่วยเหลือดังกล่าว

335 ที่ประชุมรับทราบ

336
 337

338 **1.1.16 ความคืบหน้าการขอประเมินการสอนของอาจารย์ปัญญาพัฒน์ ชำนาญเพาะ**
 339 ตามที่ อาจารย์ปัญญาพัฒน์ ชำนาญเพาะ ได้ขอประเมินการสอนเพื่อขอกำหนด
 340 ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 นั้น ทั้งนี้ได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ
 341 ประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2567 และดำเนินการตามมติในการแต่งตั้ง
 342 คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ซึ่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และจากการประสานงานการกำหนด
 343 วันประเมินผลการสอน กำหนดวันที่ 4 มีนาคม 2567 เวลา 10.00 น. ณ โรงพยาบาลพัทลุง
 344 **ที่ประชุมรับทราบ**

345
 346 **1.1.17 เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดสาขาวิชา และการยุบเลิกสาขาวิชาในสำนักงาน**
 347 **วิชาการ**

348 มหาวิทยาลัย ประกาศ หลักเกณฑ์การกำหนดสาขาวิชา และการยุบเลิกสาขาวิชา
 349 ในสำนักงานวิชาการ ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- 350 1. สาขาวิชาต้องมีหลักสูตรที่รับผิดชอบโดยตรงไม่น้อยกว่าสองหลักสูตร โดย
- 351 เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี อย่างน้อย 1 หลักสูตร และ หลักสูตรระดับ
- 352 บัณฑิตศึกษาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร
- 353 2. สาขาวิชาต้องสามารถพึ่งพาตนเองด้านงบประมาณ และมีทรัพยากรและ
- 354 วัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา
- 355 3. สาขาวิชาต้องมีคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่า 8 คน

356 **ที่ประชุมรับทราบ**

357
 358 **1.1.18 เรื่อง กำหนดภารกิจภายในสำนักงานคณะและสำนักงานวิทยาลัย**

359 จากการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่
 360 2/2567 เมื่อ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 กำหนดภารกิจภายในสำนักงานคณะฯ และสำนักงาน
 361 วิทยาลัย พ.ศ. 2567 ให้ภายในสำนักงานคณะฯ และสำนักงานวิทยาลัยให้มีการแบ่งภารกิจเพื่อสนับสนุน
 362 การจัดการศึกษา และการบริหารงาน ดังนี้

- 363 1. ภารกิจบริหารงานทั่วไป
- 364 2. ภารกิจสนับสนุนวิชาการและการเรียนรู้
- 365 3. ภารกิจสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ
- 366 4. ภารกิจสนับสนุนยุทธศาสตร์องค์กรตามที่คณะฯ หรือวิทยาลัยกำหนด

367 **ที่ประชุมรับทราบ**

368
 369
 370

371 **1.1.19 การคัดเลือกลูกจ้างมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน**
 372 ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ขอให้มหาวิทยาลัยทักษิณประกาศรับสมัคร
 373 ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน จำนวน 1 อัตรา วุฒิปริญญาตรี โดยวิธีการคัดเลือก
 374 ทั่วไป ตามประกาศนั้น ทั้งนี้กำหนดสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งมีผู้
 375 ผ่านการคัดเลือกจำนวน 4 คน และเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 และจะ
 376 ประกาศผลในวันที่ 1 มีนาคม 2567 และ ให้เริ่มรายงานตัวและปฏิบัติงาน ภายในวันที่ 15 มีนาคม
 377 2567

378 ที่ประชุมรับทราบ

379

380 **1.1.20 การจัดโครงการวันสถาปนาคณะฯ (วันที่ 18 มีนาคม 2567)**

381 ด้วยคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม คณะพยาบาลศาสตร์
 382 มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดโครงการวันคล้ายวันสถาปนาคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ
 383 ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
 384

385 ที่ประชุมรับทราบ

386

387 **1.2 เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ พัฒนานิสิตและวัฒนธรรม (ผศ.มาลี คำคง)**

388 **1.2.1 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการส่งรายงานการประเมินสมรรถนะอาจารย์ด้าน**
 389 **การเรียนการสอน**

390 จากมติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ได้กำหนดให้อาจารย์ส่งรายงานการ
 391 ประเมินสมรรถนะวิชาชีพด้านการเรียนการสอนตามเกณฑ์ Thailand PSF เพื่อการบรรจุเป้าหมายตัวชี้วัด
 392 ตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2567 TSU05 ร้อยละ 40 ของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ
 393 วิชาชีพด้านการเรียนการสอนตามเกณฑ์ Thailand PSF (ระดับ 2 ขึ้นไป) และ SPA211 ร้อยละ 40 ของ
 394 อาจารย์มีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ (ระดับ 2 ขึ้นไป) โดยอาจารย์จำนวน 7 คน
 395 ดำเนินการส่งแล้ว 4 คน ดังนี้

รายชื่ออาจารย์ขอรับการประเมิน	สถานะการดำเนินการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาลี คำคง	ส่งรายงานแล้ว
อาจารย์สมฤดี พูนทอง	ส่งรายงานแล้ว
อาจารย์จณิศาร์ แนมใส	ส่งรายงานแล้ว
อาจารย์วรรณลี ยอดรักษ์	ส่งรายงานแล้ว
อาจารย์ณัฐฉิณี ชั่วชมเกตุ	อยู่ระหว่างการเขียน
อาจารย์พีรยา นันทนาเนตร์	อยู่ระหว่างการเขียน
อาจารย์ ดร.กฤตพร สิริสม	อยู่ระหว่างการเขียน

396 ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการเข้าสู่กระบวนการรับรองทันภายในเดือนพฤษภาคม 2567 ที่ประชุม
397 ผู้บริหารและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เห็นชอบตามแผนดำเนินการ ดังนี้

แผนการดำเนินการ	ระยะเวลา
อาจารย์ผู้ขอรับการประเมินเขียนรายงานฉบับร่าง	ภายใน 19 กุมภาพันธ์
อาจารย์ผู้ขอรับการประเมินทวนสอบ/อ่านซ้ำ	ภายใน 23 กุมภาพันธ์
ผู้บริหารและเพื่อนอาจารย์ออกหนังสือรับรอง	ภายใน 23 กุมภาพันธ์
ส่งเอกสารที่ email- thailandpod@gmail.com	ภายใน 23 กุมภาพันธ์
TPSF ตรวจสอบเอกสารให้ครบภายใน 2 สัปดาห์และ ส่งจัดส่งเอกสารให้ผู้ประเมิน	ไม่เกิน 8 มีนาคม
ผู้ประเมินอ่านพิจารณาเอกสารผลงาน 4 สัปดาห์	ไม่เกิน 5 เมษายน
อาจารย์ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงแก้ไข 4 สัปดาห์	ไม่เกิน 12 เมษายน (ควรใช้เวลา 1 สัปดาห์)
ผู้ประเมินอ่านพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติมและแจ้งผลภายใน 4 สัปดาห์	ไม่เกิน 13 พฤษภาคม
อาจารย์ผู้ขอรับการประเมินทราบผลอย่างเป็นทางการ	ภายในพฤษภาคม

398 หมายเหตุ กำหนดการอาจล่าช้าได้ เนื่องจากมีผู้ยื่นขอประเมินเป็นจำนวนมาก

399 **ที่ประชุมรับทราบ**

400

401 1.2.2 รายงานความก้าวหน้าโครงการ Faculty practice

402 ตามที่สภาการพยาบาลได้กำหนดเกณฑ์ให้อาจารย์ปฏิบัติการพยาบาล โดยกำหนดตัวชี้วัด
403 ร้อยละ 100 ของอาจารย์ที่สอนวิชาการพยาบาลและวิชาการรักษาโรคเบื้องต้น ปฏิบัติการพยาบาลใน
404 สาขาวิชาที่รับผิดชอบ 120 ชั่วโมงต่อปีการศึกษานั้น อาจารย์ได้เขียนโครงการและผ่านการวิพากษ์จาก
405 คณะกรรมการกลั่นกรองแล้วทุกโครงการ และคณะกรรมการกลั่นกรองได้จัดส่งให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุง
406 แก้ไขโครงการและประสานความร่วมมือกับแหล่งฝึก โดยคณะกรรมการกลั่นกรองได้มีการกำกับติดตาม
407 การดำเนินการ ซึ่งข้อมูล ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 โครงการผ่านการอนุมัติจากคณบดีจำนวน โครงการ
408 อยู่ระหว่างปรับปรุงแก้ไขจำนวน โครงการ และอาจารย์ได้เริ่มปฏิบัติการพยาบาลในแหล่งฝึกแล้ว ซึ่ง
409 แผนการดำเนินการทุกโครงการจะแล้วเสร็จภายในปีการศึกษา 2566

410 **ที่ประชุมรับทราบ**

411

412

413

414

415

416

417

1.3 เรื่องแจ้งจากฝ่ายวิจัย นวัตกรรม บริการวิชาการ และชุมชนสัมพันธ์

418

1.3.1 รายงานผลการดำเนินงานการได้รับทุนวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ ปี2565

419

ตามที่คณาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้

420

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประเภททุน จำนวน 7 ทุน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	หัวหน้าโครงการ	ชื่อเรื่อง	งบประมาณ (บาท)	ความก้าวหน้า
1	ผศ.อนงค์ ภิบาล ผศ.จิรพรรณ พีรุฒิ	การเตรียมพร้อมของเจ้าหน้าที่ สาธารณสุข สำหรับการจัดการ สาธารณสุขและสร้างภูมิ ต้านทานการติดเชื้อโควิด 19	220,000	กำลังดำเนินการเขียน บทความตีพิมพ์ -กำลังดำเนินการเขียน บทความตีพิมพ์ ยังไม่แล้ว เสร็จ
2	อ.นิติกุล บุญแก้ว	การพัฒนารูปแบบการป้องกัน ภาวะกระดูกพรุนในผู้สูงอายุ อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง	85,000	กำลังดำเนินการเขียน บทความตีพิมพ์/ อ.สมฤดี พูนทอง เป็นผู้ร่วมวิจัย ส่ง submit ไปยังวารสาร
3	ผศ.มาลี คำคง	การพัฒนารูปแบบการสร้าง เสริมสุขภาพเพื่อป้องกันโรค หลอดเลือดหัวใจของ ตำรวจภูธรจังหวัดพัทลุง	80,000	ส่งผลงานไปยัง วารสารการพยาบาลและ การศึกษา เม.ย. 67 วารสารการพยาบาลและ การศึกษา TCI1
4	อาจารย์วรรณลี ยอตร์ักษ์	การพัฒนารูปแบบการสร้าง เสริมความรู้ทางสุขภาพใน การป้องกันภาวะอ้วนในเด็กวัย เรียนที่มีภาวะอ้วน :กรณีศึกษา โรงเรียนตำรวจตระเวน ชายแดนบ้านควนตะแบก	80,000	เผยแพร่ตีพิมพ์ วารสารวิชาการ สาธารณสุขชุมชน ปีที่ 10 ฉบับที่ 2 ประจำเดือน เมษายน – มิถุนายน 2567 (TCI 2)
5	อ.บุญณพัฒน์ ชำนาญพะาะ	ผลลัพธ์การฟื้นตัวด้านระบบ ประสาทของผู้ป่วยหลอดเลือด สมองระยะเฉียบพลันที่ได้รับ การรักษาผ่านสายสวนหลอดเลือด สมอง	33,000	ส่งไปที่วารสารสมาคมโรค หลอดเลือดสมองแห่ง ประเทศไทย

ลำดับ	หัวหน้าโครงการ	ชื่อเรื่อง	งบประมาณ (บาท)	ความก้าวหน้า
5	อ.วิภา สุวรรณรัตน์	ผลของโปรแกรมการสร้างความรู้ด้านสุขภาพต่อพฤติกรรม การป้องกันภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็กในหญิง ตั้งครรภ์	45,000	กำลังดำเนินการเขียน บทความตีพิมพ์
6	อ.พีรยา นันทนาเนตร์	การพัฒนาโปรแกรมการสร้างเสริมพลังต่อความผาสุกและ คุณภาพชีวิตของญาติผู้สูงอายุ ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะสมองเสื่อมในจังหวัดพัทลุง	60,000	กำลังดำเนินการเขียน บทความตีพิมพ์ กำลังแก้ไขตาม ผู้ทรงคุณวุฒิ
7	ผศ.มาลี คำคง	การพัฒนาโมเดลฝึกทักษะการ เจาะเลือดและให้สารน้ำทาง หลอดเลือดดำ	120,000	-กำลังดำเนินการจด อนุสิทธิบัตร -อยู่ในระหว่างการส่ง บทความตีพิมพ์เผยแพร่
8	อ.นนทภัทร์ เฉลียวศักดิ์	การออกแบบผลิตภัณฑ์ แผ่น ผิวน้ำจำลองเพื่อฝึกทักษะการ ฉีดยาจากยางธรรมชาติ		คำขออนุสิทธิบัตรเลขที่ 2203003071 ลงวันที่ 10/11/2565

ที่ประชุมรับทราบ

421

422

423

1.3.2 การขอขยายเวลาการได้รับทุนวิจัยปีงบประมาณ 2566

424

ตามที่คณาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยปีงบประมาณ 2566 นั้น ทั้งนี้

425

เนื่องจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด จึงขอขยายเวลาในการดำเนินงาน รายละเอียด

426

ดังต่อไปนี้

427

1. อ.ดร. ภาวดี เหมทานนท์ ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาถึงเดือนมิถุนายน 2567

428

2. ผศ.จิรพรรณ พิรุณศิริ ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาถึงเดือนสิงหาคม 2567

429

3. ผศ.อนงค์ ภิบาล ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาจนถึงเดือนกันยายน 2567

430

ที่ประชุมรับทราบ

431

432

433

434 **1.3.3 การได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมของ ผศ.อนงค์ ภิบาล**

435 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ แจ้งอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การ
436 จัดการความรู้และการถ่ายทอดเทคโนโลยีแอปพลิเคชันการส่งเสริมสุขภาพมารดาทารกในวิถีมุสลิมในสาม
437 จังหวัดชายแดนใต้เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน” จำนวนเงิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดย
438 มี ผศ.อนงค์ ภิบาล เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยและนวัตกรรม ระยะเวลาดำเนินการ 12 เดือน

439 **ที่ประชุมรับทราบ**

440

441 **1.4 เรื่องแจ้งจากประธานสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์ ดร.กฤตพร ลีริสม)**

442 **-ไม่มี-**

443

444 **1.5 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าสำนักงานคณะฯ (นางเกษร อินทนะนง)**

445 **1.5.1 รายงานการเปิดใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เดือนมกราคม 2567**

446 ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หน่วยงานต่าง ๆ สื่อสารผ่านระบบสารบรรณ
447 อิเล็กทรอนิกส์ (e-doc) และคณะฯ ได้ขอความร่วมมือบุคลากรของคณะฯ ทุกท่าน สื่อสารข้อมูลผ่าน
448 ระบบ e-doc และมีการติดตามรายเดือน นั้น ทั้งนี้ สำนักงานคณะฯ ได้เก็บข้อมูลเดือนมกราคม 2567
449 โดยสรุปข้อมูลดังนี้

กลุ่ม	เดือนมกราคม 2567 (ร้อยละ)	หมายเหตุ (ไม่ถึงร้อยละ 50)
กลุ่มการพยาบาลมารดา ทารกฯ	59.04	อ.อติภา อมรปิยภากร
กลุ่มการพยาบาลเด็ก	56.38	อ.ณัฐฉิณี ชั่วชมเกตุ
กลุ่มการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	93.31	
กลุ่มการพยาบาลชุมชน	100	
กลุ่มการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	88.51	
กลุ่มสำนักงานคณะฯ	99.29	
ภาพรวม	82.76	

450

ที่ประชุมรับทราบ

451

452 **1.5.2 รายงานการส่งคืนหนังสือเบิกจ่ายงบประมาณเดือนมกราคม 2567**

453 ตามที่สำนักงานคณะพยาบาลศาสตร์ ดำเนินงานด้านการเงินและพัสดุ โดยจัดส่งหน้า
454 งบการเบิกจ่ายเดือนมกราคม 2567 จัดส่งหน้างบจำนวน 20 ฉบับ ส่งคืนหน้างบจำนวน 1 ฉบับ คิด
455 เป็นร้อยละ 5 เนื่องจากฝ่ายบัญชี แจ้งเปลี่ยนแปลงหมวดบัญชี เนื่องจากได้รับคำแนะนำจากสำนักงาน
456 ตรวจสอบบัญชีภายนอกที่เข้าตรวจ เมื่อวันที่ 15 – 17 มกราคม 2567 ให้เปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายอื่น
457 เป็น ค่าจ้างเหมาบริการ

458

ที่ประชุมรับทราบ

459

1.5.3 ความก้าวหน้าในการก่อสร้างกลุ่มอาคารพยาบาลศาสตร์

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

1.5.3 ปัญหาการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพยาบาลพี่เลี้ยง

472

473

474

475

476

477

478

479

480

1.5.4 รายงานข้อมูลการจูงยานพาหนะในการจัดการเรียนการสอน

481

482

483

484

485

ตามที่คณะฯ ได้รับงบประมาณจัดสรรในการก่อสร้างอาคารกลุ่มอาคารพยาบาล
ศาสตร์ จำนวน 488,000,000 บาท (สี่ร้อยแปดสิบล้านบาท) ขณะนี้เสร็จไปแล้ว ร้อยละ 93.32
คงเหลืออีกร้อยละ 5.54 (ณ วันที่ 28 ก.พ. 2567) ทั้งนี้ยังคงเหลืออีก 2 งวด เป็นเงิน 39,311,000
บาท โดยจะส่งมอบอาคารแล้วเสร็จ ภายในวันที่ 22 มีนาคม 2567 ทั้งนี้ก่อนการส่งมอบงวดสุดท้าย
จะมีการอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องระบบต่าง ๆ ของอาคาร หัวหน้าสำนักงานคณะฯ ได้แจ้งให้
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นักวิชาชีพ นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการโสตทัศนูปกรณ์

เมื่อผู้รับจ้างฯ ส่งมอบกลุ่มอาคารพยาบาลศาสตร์ แล้ว ทางคณะฯ ได้ประสาน
ให้ ห้างร้านและบริษัทต่าง ๆ ที่รอดัดตั้งครุภัณฑ์ ได้แก่ ม่านบังแสง กล้องวงจรปิด สัญญาณอินเทอร์เน็ต
และการติดตั้งเครื่องเสียงห้องประชุม ทั้งนี้คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม 2567

ที่ประชุมรับทราบ

จากการประสานงานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพยาบาลพี่เลี้ยง ทั้งนี้พบปัญหาการส่ง
เอกสารประกอบการเบิกจ่าย เช่น การแต่งตั้งคำสั่งพยาบาลพี่เลี้ยง เลขที่บัญชีของพยาบาลพี่เลี้ยง ส่งผล
ให้มีการเบิกจ่ายล่าช้า เกินระยะเวลาที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินกำหนด ทั้งนี้ขอความร่วมมืออาจารย์ผู้
ประสานรายวิชาดำเนินการทันทีหลังจากที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยพยาบาลพี่เลี้ยง เพื่อให้การ
เบิกจ่ายเป็นไปตามเวลาที่กำหนด และจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พยาบาลพี่เลี้ยงอย่างรวดเร็ว เพื่อรักษา
ชื่อเสียงของคณะฯ

ที่ประชุมรับทราบ

ตามที่หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต กำหนดให้นิสิตพยาบาลฝึกประสบการณ์
วิชาชีพ ทั้งสถานพยาบาล และชุมชนต่าง ๆ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนทั้ง 5 กลุ่มวิชา นั้น
ทั้งนี้ สำนักงานคณะฯ ได้มอบหมาย ส.อ.ปฏิภาณ เอกเจริญกุล เป็นผู้รับผิดชอบ
จูงยานพาหนะ พร้อมประสานอาจารย์ที่รับผิดชอบ และ ประสานฝ่ายยานพาหนะ ซึ่งมีประเด็นการ
ประสานงานที่เกิดขึ้น ดังต่อไปนี้

วันที่รับแจ้ง	วันที่ จอง	เรื่อง	รายวิชา	แก้ปัญหาโดย	ปัญหาเพิ่มเติม
10 ม.ค. 2567	16 ม.ค. 2567	ไม่อนุมัติรถ เพราะไม่ เพียงพอ	ผู้ใหญ่ 2	ขออนุมัติรถนอกเสริม	ใช้จำนวนรถเกิน ที่มีอยู่
18 ม.ค. 2567	23-26 ม.ค. 2567	เปลี่ยนแปลงตารางการ ใช้รถ เนื่องจากศูนย์เด็ก มีเด็กป่วย มือ เท้า ปาก	ป.สร้าง เสริม	แจ้งเปลี่ยนแปลงกับ วิทยาเขตพัทลุง และ วิทยาเขตพัทลุง	

วันที่รับแจ้ง	วันที่ จอง	เรื่อง	รายวิชา	แก้ปัญหาโดย	ปัญหาเพิ่มเติม
				รับทราบให้แจ้ง เป็น รายวัน	
6 ก.พ. 67	6 ก.พ. 67	ไม่มีรถจัดสรร	ป.พื้นฐาน	บริหารจัดการให้รถ กลับมาให้ทันก่อนเวลา ที่กำหนดจึงสามารถ ใช้งานได้	
6 ก.พ. 67	7 ก.พ. 67	รถมีให้บริการไม่เพียงพอ	ป.จิตเวช		รถต้องไปรับ คณะ วสท 08.30
13 ก.พ. 67	14 ก.พ. 67	ยกเลิกรถกะทันหัน หัวหน้าฝ่ายยานพาหนะ ติดต่อสอบถาม กรณีรถ ใช้ร่วมกับคณะอื่น	ป.จิตเวช	แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบ	ปรับเปลี่ยนแผน เนื่องจาก ติดตามผู้ป่วยจิต เวช

486 ทั้งนี้ได้รับการประสานจากหัวหน้าฝ่ายยานพาหนะ ขอความร่วมมือเรื่องรายละเอียดและ
487 สถานที่ในการเดินทางให้ชัดเจน เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบินจ่ายค่าน้ำมัน และการบริหารจัดการรถ
488 ร่วมกับหน่วยงานอื่น

489 **ที่ประชุมรับทราบ** มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ ทบทวนและชี้แจงให้
490 คณาจารย์ทุกท่านทราบเกี่ยวกับการประสานงานเรื่องการจองยานพาหนะอีกครั้ง

491

492 1.6 เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

493 -ไม่มี-

494

495 วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

496 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2567

497 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2567 ทั้งนี้
498 ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการแจ้งเวียนรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2567 และยังไม่
499 รับการแจ้งให้แก้ไข

500 **มติที่ประชุม** รับรองการประชุมครั้งที่ 1/2567 โดยไม่มีการแก้ไข หากมีการแก้ไขให้แจ้ง
501 ได้ที่ผู้ช่วยเลขานุการ ภายในวันที่ 4 มีนาคม 2567 หากไม่มีการแก้ไขภายในวันที่กำหนด ให้ถือว่ารับรอง

502

503 วาระที่ 3 เรื่องที่ดำเนินการตามมติ

504 -ไม่มี-

505 วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

506 -ไม่มี-

507

508 วาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

509 5.1 การเสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และ
510 เทคโนโลยีดิจิทัล

511 ด้วยคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล
512 ได้กำหนดให้หัวหน้าสำนักงานคณะฯ ดำเนินการให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
513 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล คนละไม่เกิน 1 ชื่อ ทั้งนี้หัวหน้าสำนักงานคณะฯ ได้
514 เสนอช่องทางการเสนอชื่อผ่านระบบ Google Form ตั้งแต่วันที่ 6 – 17 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมี
515 บุคลากรของคณะฯ เสนอรายชื่อดังรายละเอียดต่อไปนี้

516 ลำดับที่ 1 อาจารย์ ดร. พงษ์พันธ์ พิณโท

517 เนื่องจากมีประสบการณ์ในการบริหารทั้ง 2 หน่วยงานที่ควบรวม คือ

518 สำนักคอมพิวเตอร์ และ สำนักหอสมุด

519 ในการนี้จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน
520 ทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่เกิน 3 ชื่อ โดยให้คณะกรรมการฯ ระบุเหตุผลสนับสนุน
521 และนำมติ เสนอชื่อ ภายในวันที่ 1 มีนาคม 2567

522 มติที่ประชุม เห็นชอบการเสนอชื่อ

523 ลำดับที่ 1 อาจารย์ ดร. พงษ์พันธ์ พิณโท

524 ลำดับที่ 2 อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง

525

526 5.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการ
527 จัดระบบบริหารงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567

528 จากการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ 2/2567 เมื่อ
529 วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 ทั้งนี้มีสรุปสาระสำคัญของข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการ
530 จัดระบบบริหารงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567 เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยมี
531 องค์ประกอบดังต่อไปนี้

532 1) คณบดี เป็น ประธานกรรมการ

533 2) รองคณบดี เป็น กรรมการ

534 3) ประธานสาขาวิชา (ถ้ามี) เป็น กรรมการ

535 4) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน เป็น กรรมการ

536 5) หัวหน้าสำนักงานคณะฯ เป็น เลขาธิการ

537 ในการนี้จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนี้

- | | | |
|-----|-------------------------------|---------------|
| 538 | 1) คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 539 | 2) รองคณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| 540 | 3) ประธานสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| 541 | 4) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1 คน | กรรมการ |
| 542 | 5) ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน 2 คน | กรรมการ |
| 543 | 6) หัวหน้าสำนักงานคณะฯ | เลขานุการ |

544 และ พิจารณาคณะสมมติผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1 คน โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- | | |
|-----|---|
| 545 | 1. ปฏิบัติงานเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ |
| 546 | 2. มีตำแหน่งทางวิชาการตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ขึ้นไป |
| 547 | 3. มีประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหาร |

548

549 มติที่ประชุม

- | | |
|-----|--|
| 550 | 1. เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะฯ |
| 551 | 2. เห็นชอบคุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 552 | - ปฏิบัติงานเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ |
| 553 | - มีตำแหน่งทางวิชาการตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ขึ้นไป |
| 554 | - มีประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหาร |
| 555 | 3. มอบหัวหน้าสำนักงาน ดำเนินการ (ร่าง) แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะฯ |

556

557 5.3 โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานคณะพยาบาลศาสตร์

558 จากวาระ 1.1.18 การประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่
559 2/2567 เมื่อ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 กำหนดภารกิจภายในสำนักงานคณะฯ และสำนักงาน
560 วิทยาลัย พ.ศ. 2567 ให้ภายในสำนักงานคณะฯ และสำนักงานวิทยาลัยให้มีการแบ่งภารกิจเพื่อสนับสนุน
561 การจัดการศึกษา และการบริหารงาน ดังนี้

- | | |
|-----|---|
| 562 | 1. ภารกิจบริหารงานทั่วไป |
| 563 | 2. ภารกิจสนับสนุนวิชาการและการเรียนรู้ |
| 564 | 3. ภารกิจสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ |
| 565 | 4. ภารกิจสนับสนุนยุทธศาสตร์องค์กรตามที่คณะฯ หรือวิทยาลัยกำหนด |

566 ทั้งนี้จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเสนอโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานคณะฯ

567

568 มติที่ประชุม เห็นชอบดังโครงสร้างต่อไปนี้

569



570
571
572
573
574
575
576

5.4 การดำเนินการในการฝึกอบรมของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์

จากนโยบายคณะฯ กำหนดให้บุคลากรพัฒนาตนเองตามกรอบที่กำหนดทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยจัดสรรงบประมาณรองรับการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณ ทั้งนี้ในการดำเนินงานในการขออนุมัติไปฝึกอบรมของคณาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์ พบปัญหาดังต่อไปนี้

- 577 1. การขออนุมัติล่าช้าและเสนอผู้บริหารเลยกำหนดวันที่เดินทาง
 578 2. เมื่อฝึกอบรมแล้ว ไม่ได้รายงานผลการฝึกอบรมให้คณะฯ ทราบ
 579 3. การฝึกอบรมออนไลน์โดยไม่ได้ขออนุมัติฝึกอบรม
 580 ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุม พิจารณาแนวทางในการ ดำเนินการขออนุมัติไปฝึกอบรม
 581 ของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์

มติที่ประชุม

- 582
 583 1. ให้ติดตามการรายงานผลการฝึกอบรม ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 ถึง
 584 ปัจจุบัน
 585 2. แนวทางในการดำเนินการขออนุมัติฝึกอบรมทั้งระบบออนไลน์ และ เข้าร่วม
 586 รวมถึง การใช้งบประมาณ และไม่ใช้งบประมาณ ในครั้งต่อไป โดยเริ่มมีผล
 587 ตั้งแต่ 1 มีนาคม 2567
 588 - ขออนุมัติล่วงหน้า พร้อมส่งรายละเอียดและหลักฐาน (จัดทำระบบร่วม)
 589 - เมื่อกลับมาจากการฝึกอบรม ให้รายงานผลการฝึกอบรม พร้อมระบุการ
 590 นำไปใช้ประโยชน์ และ เบิกจ่ายงบประมาณพร้อมแนบหลักฐาน ภายใน
 591 15 วัน ทั้งนี้เพื่อรายงานผลการดำเนินงานแนบการต่อสัญญาจ้าง

592 **หมายเหตุ** หากไม่ดำเนินการตามที่กำหนด ไม่อนุมัติงบประมาณ

593

5.5 การรายงานผลโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณ

594
 595 จากการดำเนินงานการขออนุมัติโครงการของปีงบประมาณ 2567 ตั้งแต่เดือนตุลาคม
 596 2567 พบว่าการขออนุมัติจัดโครงการเสนอขออนุมัติในระยะเวลากระชั้นชิด ส่งผลให้การวางแผนมีปัญหา
 597 และ ไม่สามารถยืมเงินตรงได้ ทั้งนี้จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแก้ไขและกำหนดแนวทางดำเนินการ

598 **มติที่ประชุม** - ขออนุมัติโครงการล่วงหน้าโดยใช้แบบฟอร์มแบบเสนอโครงการ

599 พร้อมส่งรายละเอียดและหลักฐาน (จัดทำระบบสารสนเทศร่วมกับการขอเสนอเอกสาร)

600 - เมื่อจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว ให้สรุปรายงานผลโดยใช้แบบฟอร์มสรุป

601 รายงานโครงการ และ เบิกจ่ายงบประมาณพร้อมแนบหลักฐานภายใน 30 วัน เพื่อล้างหนี้เงินยืม

602 **หมายเหตุ** 1. หากไม่ดำเนินการตามที่กำหนด ไม่อนุมัติงบประมาณ

603 3. แบบฟอร์มเสนอโครงการและรายงานสรุปผลโครงการ โหลดได้ที่เว็บไซต์

604 ของคณะฯ

605

606

607

608

609

610 **5.6 การสรุปโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณ**

611 เนื่องด้วยจากการดำเนินงานไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม – ธันวาคม 2566) พบว่า การจัด
612 โครงการตามแผนปฏิบัติการมีบางโครงการที่มีการสรุปผลการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อให้เป็นการดำเนินงาน
613 ตามมาตรฐาน จึงกำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ เมื่อจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว จะต้องสรุปรายงานผลการ
614 ดำเนินโครงการ เพื่อการปรับปรุงครั้งต่อไป และ การแนบหลักฐานงานประกันคุณภาพการศึกษา
615 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ และกำหนดแบบฟอร์มการสรุปรายงานโครงการ

616

617 **5.7 ปัญหาการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพยาบาลพี่เลี้ยง**

618 จากวาระการประชุม 1.5.3 จากการประชุมงานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพยาบาลพี่
619 เลี้ยง ทั้งนี้พบปัญหาการส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่าย เช่น การแต่งตั้งคำสั่งพยาบาลพี่เลี้ยง เลขที่
620 บัญชีของพยาบาลพี่เลี้ยง ส่งผลให้มีการเบิกจ่ายล่าช้า เกินระยะเวลาที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินกำหนด
621 จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

622 **มติที่ประชุม**

- 623 1. มอบรองคณบดีวิชาการฯ รวบรวมหลักฐาน พยาบาลพี่เลี้ยง ทุกกลุ่มวิชา
- 624 2. การประมาณค่าใช้จ่ายพยาบาลพี่เลี้ยงของแต่ละรายวิชา

625

626 **5.8 การประเมินบุคลากรสายสนับสนุนประจำปีการศึกษา 2567**

627 ตามที่คณบดีได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานออกแบบการประเมินบุคลากรสายสนับสนุน
628 เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในการปฏิบัติงาน นั้น ทั้งนี้หัวหน้าสำนักงานได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
629 โดยแบบสอบถามมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

630 1. ด้านบุคลิกภาพ

- 631 1.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน
- 632 1.2 การพูดจาสุภาพ ยิ้มแย้ม แจ่มใส มีความเป็นกันเอง การแสดงอารมณ์

633 2. ด้านการให้บริการ

- 634 2.1 มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และเต็มใจให้บริการ
- 635 2.2 การให้คำแนะนำ คำปรึกษา ตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น
- 636 2.3 ความสะอาด รวดเร็วในการให้บริการ

637 3. ด้านกระบวนการทำงานและกฎระเบียบ

- 638 3.1 ความแม่นยำในกฎ ระเบียบ และงานที่ทำ
- 639 3.2 มีขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน
- 640 3.3 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
- 641 3.4 ความซ้ำซ้อนของงาน
- 642 3.5 การประสานงาน/ การติดตามงาน

643

ทั้งนี้เสนอรายชื่อผู้ประเมินบุคลากรสายสนับสนุน ดังตารางต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถูกประเมิน/ รายชื่อผู้ประเมิน	เกษร	จตุรงค์	ศุภลักษณ์	อมร	ปฎิภาณ	อัศนีย์	อรรถกร	ณัฐกานต์
	หัวหน้า สนง.	นักวิชา การ	จ. บริหาร	นัก วิชาชีพ	นัก วิชาชีพ	จ. บริหาร	นักวิชา การ	จ. พัสดุ
ผศ.มาลี คำคง	/	/	/			/		/
อ.ดร.กฤตพร สิริสม	/		/					
อ.มูขรินทร์ ทองหอม				/	/		/	
อ.บุญณพัฒน์ ชำนาญ เพาะ		/					/	
อ. จณิศาร์ก แนมใส				/				
อ. วิภา สุวรรณรัตน์					/			/
อ.ดร. ภาวดี เหมทา นนท์					/			
อ.ณัฐินี ชั่วชมเกตุ	/	/				/		
อ.สมฤดี พูนทอง			/					
อ. นฤมล ทองหนัก				/			/	
อ. รังสินันท์ เรืองศรี								/
อ.วัชรีย์ น้อยผา						/		

644

645

มติที่ประชุม

646

1. เห็นชอบคำถามแบบสอบถามการประเมิน

647

2. เห็นชอบรายชื่อผู้ประเมินดังตารางข้างต้น

648

649

5.9 การต่อสัญญาจ้างของอาจารย์สมฤดี พูนทอง

650

ตามที่อาจารย์สมฤดี พูนทอง ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ โดยมี

651

รายละเอียดดังนี้

652

1. ได้รับบรรจุ ตั้งแต่วันที่ 27 พฤษภาคม 2562

653

2. ผลการประเมินประจำปีการศึกษา

654

รอบการประเมิน ปีการศึกษา พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับดีมาก (คะแนน 85.29)

655

รอบการประเมิน ปีการศึกษา พ.ศ. 2564 อยู่ในระดับดีมาก (คะแนน 82.66)

656

รอบการประเมิน ปีการศึกษา พ.ศ. 2563 อยู่ในระดับดีมาก (คะแนน 83.26)

657

- เอกสารประกอบการต่อสัญญา

658
659
660
661
662
663
664
665
666
667
668
669
670
671
672
673
674
675
676
677
678
679
680
681
682
683
684
685
686
687
688
689
690

บทความวิชาการ

สมฤดี พูนทอง, ฌนอมศรี อินทนนท์. (2563). การลดอาการปวดในผู้สูงอายุข้อ
เข้าเสื่อมที่ประกอบอาชีพกรีดยางพารา. วารสารพยาบาลสงขลานครินทร์. 40(1), 154-160.

- เอกสารประกอบการสอน

1. การพยาบาลครอบครัว
2. การพยาบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม
3. การพยาบาลอาชีวอนามัย
4. การพยาบาลอนามัยโรงเรียน

มติที่ประชุม เห็นชอบการต่อสัญญาจ้างของอาจารย์สมฤดี พูนทอง และมอบรองคณบดี
ฝ่ายวิชาการฯ พิจารณาผลงานวิชาการ

5.10 การขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน (นางเกษร อินทนะนง)

ตามที่นางเกษร อินทนะนง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน ระดับ ปฏิบัติการ สังกัด
คณะพยาบาลศาสตร์ ขอส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน
ระดับ ชำนาญการ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แบบแสดงหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ของพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทวิชาการ

สายสนับสนุน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และ
ตำแหน่งประเภททั่วไป จำนวน ๑ ชุด

2. แบบคำขอรับการกำหนดระดับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป สายสนับสนุน จำนวน 1
ชุด

3. ผลงานทางวิชาชีพ อย่างละ 10 ชุด ประกอบด้วย

- 3.1 คู่มือการปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การเขียนรายงานการประเมินตนเองการประกัน
คุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ
(EdPEX) คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 5 ชุด

- 3.2 รายงานการวิเคราะห์ เรื่อง วิเคราะห์การจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณของ
คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ 2565 – 2566 จำนวน 5 ชุด

4. หลักฐานการเผยแพร่ผลงาน จำนวน 1 ชุด

5. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2563-2565) จำนวน 1 ชุด
ในการนี้จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของนางเกษร

อินทนะนง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน

691
692
693
694
695
696
697
698
699
700
701
702
703
704
705
706
707
708
709
710
711
712
713
714
715
716
717
718
719
720
721
722
723

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของนางเกษร อินทนะนง ตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่บริการงาน
2. รับรองผลงานทางวิชาการของนางเกษร อินทนะนง จำนวน 2 ผลงาน

5.11 การต่อสัญญาจ้างของบุคลากรสายสนับสนุน

ตามที่บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 2 คน ได้แก่ นายอรรถกร รุ่งแสง และนางสาวอัศนี้งานดี ครบสัญญาจ้าง ในวันที่ ทั้งนี้จึงมีรายละเอียดในการต่อสัญญาดังต่อไปนี้

นายอรรถกร รุ่งแสง

1. ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ ตั้งแต่วันที่ 1
กรกฎาคม 2565
2. ผลการประเมิน ปีการศึกษา 2565 อยู่ในระดับดีมาก (คะแนน 83.88)
3. เอกสารประกอบการต่อสัญญาที่ 2 คือ คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ ของคณะพยาบาลศาสตร์

นางสาวอัศนี้งานดี

1. ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม
2565
2. ผลการประเมิน ปีการศึกษา 2565 อยู่ในระดับดี (คะแนน 72.28)
3. เอกสารประกอบการต่อสัญญาที่ 2 คือ คู่มือการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ
คณะพยาบาลศาสตร์

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบการต่อสัญญาจ้างของนายอรรถกร รุ่งแสง และ มอบหัวหน้าสำนักงาน
ตรวจสอบคู่มือ
2. เห็นชอบการต่อสัญญาจ้างของนางสาวอัศนี้งานดี และมอบหัวหน้าสำนักงาน
ตรวจสอบคู่มือ

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 เรื่อง กำหนดการประชุมครั้งที่ 3/2567

การประชุมครั้งต่อไป ครั้งที่ 3/2567 วันที่ 25 มีนาคม 2567
ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา 21.00.น.