

๑
๒
๓
๔
๕
๖
๗

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑๘๔๒๗ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ
ห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง วิทยาเขตพัทลุง
และผ่านระบบ Cisco Webex Meetings

๘

ผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุม

๙	๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑๐	(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)	
๑๑	๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ	กรรมการ
๑๒	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)	
๑๓	๓. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
๑๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร)	
๑๕	๔. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง	กรรมการ
๑๖	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)	
๑๗	๕. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
๑๘	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ชัตติยะมาน)	
๑๙	๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๒๐	(อาจารย์ ดร.ปรียารัตน์ เชาวลิขิตประพันธ์...แทน)	
๒๑	๗. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล	กรรมการ
๒๒	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม)	
๒๓	๘. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
๒๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)	
๒๕	๙. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๒๖	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ทองแกมแก้ว)	
๒๗	๑๐. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๒๘	(อาจารย์ ดร.พินิจ ดวงจินดา)	
๒๙	๑๑. คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๓๐	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวถาวรกุล)	
๓๑	๑๒. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๓๒	(รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน)	
๓๓	๑๓. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๓๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาลี คำคง...แทน)	
๓๕	๑๔. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ	กรรมการ
๓๖	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัทธดา เทพประดิษฐ์)	

๓๗	๑๕. คณะบดีคณะสหวิทยาการและการประกอบกร	กรรมการ
๓๘	(รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งรวี จิตภักดี...รักษาการแทน)	
๓๙	๑๖. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๔๐	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ)	
๔๑	๑๗. คณะบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา	กรรมการ
๔๒	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวนธง ครุฑจ้ออัน)	
๔๓	๑๘. คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๔๔	(อาจารย์ ดร.พิทยาธร แก้วคง...รักษาการแทน)	
๔๕	๑๙. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ	กรรมการ
๔๖	(อาจารย์ ดร.นิชากรณ์ พันธุ์คง)	
๔๗	๒๐. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา	กรรมการ
๔๘	(นายมัฆวดี วิไลลักษณ์...แทน)	
๔๙	๒๑. ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
๕๐	(อาจารย์ ดร.คณิดา สิ้นใหม่)	
๕๑	๒๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายมัธยม	กรรมการ
๕๒	(อาจารย์ ดร.สุนิสา คงประสิทธิ์...รักษาการแทน)	
๕๓	๒๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม	กรรมการ
๕๔	(อาจารย์ ดร.เกษม เปรมประยูร...แทน)	
๕๕	๒๔. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการ
๕๖	(อาจารย์พลภัฏฐ์ ยิ้มประเสริฐ)	
๕๗	๒๕. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๕๘	(อาจารย์ศรุต จุ้ยมณี)	
๕๙	๒๖. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖๐	(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)	
๖๑	๒๗. ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖๒	(ว่าที่ ร.ต.ชัยกฤต เगरังษี)	
๖๓	๒๘. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๖๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)	
๖๕	๒๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๖	(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)	
๖๗	๓๐. นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ	
๖๘	(เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๙		
๗๐	ผู้เข้าประชุมออนไลน์	
๗๑	๑. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา	กรรมการ
๗๒	(อาจารย์วีณา ลีลาประเสริฐศิลป์)	
๗๓	๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
๗๔	(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง)	

- ๗๕ ๓. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา กรรมการ
 ๗๖ (อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)
 ๗๗ ๔. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและนวัตกรรม กรรมการ
 ๗๘ (รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง.....รักษาการแทน)
 ๗๙ ๕. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม กรรมการ
 ๘๐ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา)
 ๘๑

ผู้ไม่เข้าประชุม เนื่องจากลาประชุม

- ๘๒ ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ กรรมการ
 ๘๓ ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนงค์ กรรมการ
 ๘๔ (ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย)
 ๘๕ ๓. อาจารย์ ดร.นำโชค บัวดวง กรรมการ
 ๘๖ (ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย)
 ๘๗

๘๘ **เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๐๐ น.

๘๙ เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและ
 ๙๐ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

๑.๑.๑ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๙๓ ตามที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้
 ๙๔ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทน
 ๙๕ พระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
 ๙๖ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง นั้น
 ๙๗ การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ ในการนี้ ประธานจึงขอขอบคุณผู้บริหาร
 ๙๘ และบุคลากรที่ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างทุ่มเทและเสียสละจนภารกิจสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
 ๙๙

ที่ประชุมรับทราบ

๑๐๐

๑๐๑

๑.๑.๒ มหาวิทยาลัยทักษิณเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมที่ประชุมอธิการบดี

มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

๑๐๒ มหาวิทยาลัยทักษิณได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมที่ประชุมอธิการบดี
 ๑๐๓ มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในการนี้ จึงขอเชิญชวนผู้บริหารทุกท่าน
 ๑๐๔ เข้าร่วมงานเลี้ยงรับรองในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันทักษิณคดีศึกษา และร่วมต้อนรับผู้เข้าร่วม
 ๑๐๕ ประชุมในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมดนตรี โดยพร้อมเพรียงกัน
 ๑๐๖
 ๑๐๗
 ๑๐๘

ที่ประชุมรับทราบ

๑๐๙

๑๑๐

๑๑๑
๑๑๒
๑๑๓
๑๑๔
๑๑๕
๑๑๖
๑๑๗
๑๑๘
๑๑๙
๑๒๐
๑๒๑
๑๒๒
๑๒๓
๑๒๔
๑๒๕
๑๒๖
๑๒๗
๑๒๘
๑๒๙
๑๓๐
๑๓๑
๑๓๒
๑๓๓
๑๓๔
๑๓๕
๑๓๖
๑๓๗
๑๓๘
๑๓๙
๑๔๐
๑๔๑
๑๔๒
๑๔๓
๑๔๔
๑๔๕
๑๔๖
๑๔๗
๑๔๘
๑๔๙

๑.๒ เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

๑.๓ เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

๑.๓.๑ เรื่อง ผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เลขานุการรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย และฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร อยู่ระหว่างการปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดของส่วนงานวิชาการเพื่อกำหนดอัตรากำลังสายสนับสนุนที่พึงมี และการแต่งตั้งคณะทำงานในการวิเคราะห์อัตรากำลังสายสนับสนุนที่เหมาะสมของส่วนงานอื่น ๆ ทุกส่วนงานของมหาวิทยาลัย

๒. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เสนอคำสั่งย้ายสังกัดและตัดโอนตำแหน่งของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ คงภักดี สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล ไปสังกัดคณะศึกษาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เสนอคำสั่งเปลี่ยนตำแหน่งของนางสาววัลลภา ชูเมือง จากตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานสังกัดฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

๔. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่เกษียณอายุ จำนวน ๘ ราย เป็นที่แล้วเสร็จ ส่วนพนักงานมหาวิทยาลัยอีก ๒ ราย จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินชดเชยเมื่อดำเนินการปลดเปลื้องภาระผูกพันแล้ว

๕. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดทำ ร่างประกาศคณะกรรมการนโยบายการทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการยืดหยุ่น (Flexible benefits) สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นที่แล้วเสร็จ

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓.๒ เรื่อง การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย ภายใต้ชื่องาน “ก้าวที่กล้า : TSU UNSTOPPABLE”

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย “ก้าวที่กล้า : TSU UNSTOPPABLE” ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ หอประชุมดนตรีวิทยาเขตสงขลา ในการนี้ จึงขอเชิญผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมงานโดยพร้อมเพรียงกัน

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

ที่ประชุมรับทราบ

๑๕๐ **ระเบียบวาระที่ ๒** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
๑๕๑ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

๑๕๓ ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗
๑๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับรองรายงาน
๑๕๕ การประชุมแล้วนั้น ปรากฏ มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม ประเด็นพิจารณาในวาระที่ ๓.๑
๑๕๖ เรื่อง การกำหนดกลุ่มของส่วนงานวิชาการ โดยให้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

- ๑๕๗ ๑. การกำหนดน้ำหนักของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เช่น ๐.๒๕ ต่อหลักสูตร
- ๑๕๘ ๒. นักวิทยาศาสตร์/นักวิชาการประจำห้องปฏิบัติการ นักวิชาชีพ ไม่คิดรวมในสูตร
- ๑๕๙ ๓. ให้นำจำนวนนิสิตในหลักสูตรระดับปริญญาตรี มาเป็นปัจจัยที่มีผลต่อค่าน้ำหนัก
๑๖๐ ของหลักสูตร เช่น หลักสูตรที่มีนิสิต ๓๐๐ คน กับหลักสูตรที่มีนิสิต ๔๐ คน ไม่ควรมีค่าน้ำหนัก ๑ เท่ากัน

๑๖๑
๑๖๒ ในการนี้ เลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๑๖๓
๑๖๔ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)
๑๖๕

๑๖๖ **มติ** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
๑๖๗ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

๑๖๘
๑๖๙ **ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง สืบเนื่อง

๑๗๐ - ไม่มี -

๑๗๑ **ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่อง พิจารณา

๑๗๒ **๔.๑** พิจารณาให้พนักงานมหาวิทยาลัยย้ายสังกัด ราย นายศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์

๑๗๓
๑๗๔ ด้วยนายศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน อัตราเลขที่ ๑๖๕ - ๒๕๔๗
๑๗๕ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล มีความประสงค์ขอย้ายไปสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย
๑๗๖ เนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน อาทิ งานด้านธุรการและสารบรรณ
๑๗๗ งานพัฒนาบุคลากร งานประชุม งานพัฒนานิสิต งานวิชาการ งานสื่อสารองค์กร งานประชาสัมพันธ์
๑๗๘ งานการเงิน พัสดุ การบริหารดูแลสำนักงาน เป็นผู้ที่มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย รวมถึงทักษะ
๑๗๙ การประสานงานกับบุคคลทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ทักษะด้านคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน
๑๘๐ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการสนับสนุนการทำงานของสำนักงานมหาวิทยาลัยให้มีความเข้มแข็ง โดยมีข้อมูล
๑๘๑ ประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑๘๒ ๑. คณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล อนุญาตให้นายศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์
๑๘๓ ย้ายไปสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

๑๘๔ ๒. สำนักงานมหาวิทยาลัยยินดีรับนายศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์ ไปสังกัดสำนักงาน
๑๘๕ มหาวิทยาลัย

๑๘๖ ๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบแล้ว
๑๘๗ นายศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน สมควรได้รับการพิจารณาให้ย้ายไป
๑๘๘ สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

<p>หลักเกณฑ์ตามประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง มาตรฐานภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุนระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>ข้อมูลของนางธรรณชนก ขนอม</p>
<p>๓. การเผยแพร่ผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการ</p> <p>ผลงานวิจัย เผยแพร่ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้</p> <p>๓.๑ เผยแพร่ในรูปของบทความในวารสารทางวิชาการ</p> <p>๓.๒ เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความ</p> <p>๓.๓ เผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings)</p> <p>๓.๔ จัดทำเป็นรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ที่มีรายละเอียดและความยาวเป็นเล่มหนังสือ และได้ส่งเผยแพร่ภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัยรวมกันไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง</p> <p>๔. ผ่านการกลั่นกรองผลงานจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน (รับรองการเผยแพร่ผลงาน และรับรองผลงานว่าเป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่หรือภารกิจของส่วนงานหรือหน่วยงานหรือสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย)</p> <p>๕. ผ่านการกลั่นกรองคุณภาพของผลงานจากคณะอนุกรรมการกลั่นกรองผลงานตามมาตรฐานภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุนระดับชำนาญการพิเศษและระดับเชี่ยวชาญ (กรณีผลงานไม่ได้เผยแพร่ในลักษณะบทความหรืองานวิจัยในวารสารทางวิชาการ หรือหนังสือรวมบทความทางวิชาการ/บทความวิจัยหรือหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ที่มีกระบวนการกลั่นกรองโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review)</p>	<p>๓. ธรรณชนก ขนอม. (๒๕๖๖). การศึกษาสมรรถนะหลักที่จำเป็นเพื่อการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตามตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยทักษิณ.การประชุมสหวิทยาการระดับชาติ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ครั้งที่ ๙, ๕๖-๖๐. (เป็นการประชุมทางวิชาการ ที่มีกระบวนการกลั่นกรองโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) ก่อนเผยแพร่)</p> <p>๔. ผ่านการกลั่นกรองผลงานจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยรับรองการเผยแพร่ผลงาน และเห็นว่าเป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่หรือภารกิจของส่วนงานหรือหน่วยงานหรือสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>๕. ผลงานวิจัยได้เผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ที่มีกระบวนการกลั่นกรองโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) จึงไม่ต้องกลั่นกรองคุณภาพของผลงานโดยคณะอนุกรรมการ</p> <p>สรุป สอดคล้องตามเกณฑ์</p>

ตำแหน่ง	จำนวนผู้ดำรงตำแหน่ง	จำนวนผู้รับบริการยกเว้น	จำนวนผู้ที่ยื่นผลงาน	จำนวนผู้ที่มีผลงานผ่านตามเกณฑ์	จำนวนผู้ที่มีผลงานกลุ่ม ๑ (ไม่มีผลงานตามเกณฑ์กลุ่ม ๒-๕)	จำนวนผู้ที่ยื่นผลงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๑๔๑	๑๖	๑๒๕	๙๗	๘	๒๐
รองศาสตราจารย์	๒๘	๕	๒๓	๒๑	๑	๑
ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๖๙	๒๑	๑๔๘	๑๑๘	๙	๒๑

๒๕๕

๒๕๖

ผลการประเมินการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๒๕๗

ของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานวิทยาลัย ที่ต้องยื่นผลงานมีรายละเอียดดังข้อมูลสรุปดังนี้

กลุ่มผลงาน	จำนวนผู้ยื่นผลงาน
รองศาสตราจารย์	
กลุ่ม ๕	๗
กลุ่ม ๔	๑๒
กลุ่ม ๓	๒
กลุ่ม ๒	-
กลุ่ม ๑	๑
รวม	๒๒
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	
กลุ่ม ๕	๖๓
กลุ่ม ๔	๒๖
กลุ่ม ๓	๖
กลุ่ม ๒	๒
กลุ่ม ๑	๘
รวม	๑๐๕

๒๕๘

๒๕๙

คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรง

๒๖๐

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยและ

๒๖๑

พนักงานวิทยาลัย ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน

๒๖๒

ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการฯ มีมติ ดังนี้

๒๖๓

๑. เห็นชอบผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง

๒๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ของพนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานวิทยาลัย จำนวน ๑๑๘ ราย

๒๖๕

๒. เห็นชอบผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง

๒๖๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ราย

๒๖๗

- ๒๖๘ ๓. เห็นชอบให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ไม่ถึง ๑ ปี ได้รับ
๒๖๙ ค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ ๒๕ ในปีงบประมาณถัดไปเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน จำนวน ๑ ราย
- ๒๗๐ ๔. เห็นชอบให้ยกเว้นภาระงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทบริหารและ
๒๗๑ ประเภทอำนวยการระดับสูง ซึ่งไม่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ(ทางวิชาการ) จำนวน ๒๑ ราย [ตามประกาศ
๒๗๒ คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำของ
๒๗๓ มหาวิทยาลัย (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ให้คณาจารย์ประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
๒๗๔ ประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ ระดับสูง ได้รับการยกเว้นการปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ
๒๗๕ ของคณาจารย์และภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการตลอดวาระการดำรงตำแหน่ง]
- ๒๗๖ ๕. ไม่เห็นชอบผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง
๒๗๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ของข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๙ ราย
๒๗๘
- ๒๗๙ ในกรณี ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้
- ๒๘๐ ๑. ให้ความเห็นชอบผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงาน
๒๘๑ มหาวิทยาลัย และพนักงานวิทยาลัย ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ จำนวน ๑๑๘ ราย
๒๘๒ ตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง
๒๘๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงาน
๒๘๔ วิทยาลัยเสนอ
- ๒๘๕ ๒. อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทน
๒๘๖ พิเศษที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๑๑๘ ราย
- ๒๘๗ ๓. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับข้าราชการ จำนวน ๓ ราย ตามระเบียบ
๒๘๘ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของ
๒๘๙ ส่วนราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๒๙๐ ๔. อนุมัติให้ชะลอการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ที่มีภาระงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ
๒๙๑ ทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่ผ่านเกณฑ์ และพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไม่ยื่นผลงานจำนวน ๒๑ ราย
๒๙๒ ทั้งนี้ กรณีที่มีผลงานรายการใหม่มาเสนอ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาเพื่อเสนอ
๒๙๓ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย อีกครั้ง
- ๒๙๔ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)
- ๒๙๕ **มติ**
- ๒๙๖ ๑. เห็นชอบผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย
๒๙๗ และพนักงานวิทยาลัย ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ จำนวน ๑๑๘ ราย และอนุมัติ
๒๙๘ การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษที่มีผลการปฏิบัติงาน
๒๙๙ เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๑๑๘ ราย
- ๓๐๐ ๒. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับข้าราชการ จำนวน ๓ ราย ตามระเบียบ
๓๐๑ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของ
๓๐๒ ส่วนราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓๐๓ ๓. ให้ชะลอการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ที่มีภาระงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ
๓๐๔ ทางวิชาการ ของพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่ผ่านเกณฑ์ และพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไม่ยื่นผลงาน
๓๐๕ จำนวน ๒๑ ราย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย จะไม่รับพิจารณาผลงาน
๓๐๖ ที่เสนอมาเพื่อพิจารณาในภายหลังอีก

๓๐๗
๓๐๘
๓๐๙

๓๑๐
๓๑๑
๓๑๒
๓๑๓
๓๑๔
๓๑๕
๓๑๖
๓๑๗
๓๑๘
๓๑๙
๓๒๐
๓๒๑
๓๒๒
๓๒๓
๓๒๔
๓๒๕
๓๒๖
๓๒๗
๓๒๘
๓๒๙
๓๓๐
๓๓๑
๓๓๒
๓๓๓
๓๓๔
๓๓๕
๓๓๖
๓๓๗
๓๓๘
๓๓๙
๓๔๐
๓๔๑
๓๔๒
๓๔๓

๔.๔ ขอให้ทบทวนประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และในข้อ ๗ ของประกาศฉบับดังกล่าวกำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการพิจารณาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานพิเศษ ดังนี้

ข้อ ๗ บุคคลภายนอกที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานพิเศษ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๖๙ ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร
- (๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
- (๓) เป็นผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์
- (๔) มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา และในกรณีที่ผู้ที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานพิเศษต้องเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีผลงานวิจัยซึ่งเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) อย่างน้อย ๑ รายการ

(๕) เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตโดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐและรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี

กรณีมีเหตุผลความจำเป็น อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย อาจพิจารณาบรรจุแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สูงเป็นพิเศษ โดยยกเว้นคุณสมบัติตาม (๒) ก็ได้ นั้น

ในการนี้ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา สาขาการพัฒนายังยี่งอ จำนวน ๑๐ คน ได้ยื่นหนังสือต่อคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และนายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อขอให้พิจารณาทบทวนประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฉบับดังกล่าว เนื่องจากประกาศ ซึ่งใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นผลให้คณาจารย์ในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการพัฒนายังยี่งอ จำนวน ๒ ท่าน คือ รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู และ อาจารย์ ทวีศักดิ์ พุฒสุขชี มีคุณสมบัติไม่ครบตามหลักเกณฑ์ จึงไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง ในการนี้ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา สาขาการพัฒนายังยี่งอ จึงขอเรียนต่อคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย โดยมีเหตุผลประกอบดังต่อไปนี้

๑. เนื่องจากประกาศฉบับดังกล่าวมีการบังคับใช้ในเวลาอันรวดเร็ว โดยไม่เปิดโอกาสให้มีการปรับตัวของนิสิต ซึ่งจำเป็นจะต้องมีอาจารย์ทั้งสองท่านหรือท่านใดท่านหนึ่งเป็นประธานที่ปรึกษา จึงส่งผลกระทบต่อนิสิตที่อยู่ระหว่างการทำวิจัยหรือดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนาโครงร่างงานวิจัยหรือดุษฎีนิพนธ์ โดยได้ปรึกษากับอาจารย์ทั้งสองท่านอย่างต่อเนื่อง การที่มีหลักเกณฑ์และบังคับใช้ ขณะที่นิสิตยังอยู่ในระหว่างการเรียนในหลักสูตร ส่งผลให้อาจารย์ทั้งสองท่านไม่สามารถดูแลงานต่อได้ ทำให้นิสิตมีความเครียดต่อการเรียนที่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษา ขาดความมั่นใจ ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงหัวข้อวิจัยหรือเริ่มต้นใหม่ อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาในระยะเวลาที่เหลือของหลักสูตร

๓๔๔ ๒. การมีคณาจารย์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ดังกล่าวเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ แม้เป็น
๓๔๕ แนวทางที่ช่วยยกระดับมาตรฐานการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้ แต่ก็ยังไม่ปรากฏชัดว่า คุณสมบัติของ
๓๔๖ อาจารย์ทั้งสองท่านซึ่งไม่ครบตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวจะเป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอนในหลักสูตรปรัชญา
๓๔๗ ดุษฎีบัณฑิต สาขาการพัฒนายังยี่อย่างไร การที่อาจารย์ทั้งสองท่านมีประสบการณ์ดูแลนิสิต ซึ่งมีนิสิตหลากหลาย
๓๔๘ หลานสาขาวิชาชีพ นิสิตทุกคนปฏิบัติงานประจำควบคุมในขณะที่เรียน การให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่มี
๓๔๙ ประสบการณ์ในการดูแล มีความเข้าใจพื้นฐานของนิสิต ช่วยให้นิสิตมีแนวทางในการทำดุษฎีนิพนธ์ที่มีความ
๓๕๐ เหมาะสม กำกับติดตามให้พัฒนางานได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

๓๕๑ ๓. ตามประกาศฉบับดังกล่าวข้อ ๗ วรรคท้าย มีการยกเว้นคุณสมบัติบางข้อ เช่น กรณีมิได้
๓๕๒ จบการศึกษาในระดับปริญญาเอก อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
๓๕๓ ประจำมหาวิทยาลัย อาจพิจารณาบรรจุแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สูงเป็นพิเศษ โดยเว้น
๓๕๔ คุณสมบัติข้อนี้ได้ แต่กลับไม่มีข้อยกเว้นในคุณสมบัติข้ออื่นๆ ที่ควรกำหนดไว้เพื่อสร้างความยืดหยุ่นและ
๓๕๕ อุดช่องว่างในกรณีที่มีข้อขัดข้องเกิดขึ้น

๓๕๖ ๔. ในสถานะความเป็นนิสิตซึ่งเป็นปัจเจกในแต่ละคน ขอยืนยันร่วมกันว่า

๓๕๗ ๔.๑ การตัดสินใจสมัครเพื่อเข้าเรียนในหลักสูตรดังกล่าว ปัจจัยสำคัญอยู่ที่ความเชื่อมั่นใน
๓๕๘ แนวทางการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ทั้งสองท่าน

๓๕๙ ๔.๒ เมื่อได้เข้ามาศึกษาแล้ว นิสิตได้รับความรู้ ประสบการณ์ การดูแลติดตามผลการเรียน
๓๖๐ อย่างใกล้ชิด และมีประสิทธิภาพจากคณาจารย์ทั้งสองท่าน

๓๖๑ การที่อาจารย์ทั้งสองท่านไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง อันเนื่องมาจากขาดคุณสมบัติตาม
๓๖๒ หลักเกณฑ์ของประกาศดังกล่าว จึงส่งผลให้นิสิตที่อยู่ระหว่างการศึกษากลายเป็นอย่างมาก จากหลักการและเหตุผล
๓๖๓ ที่ได้นำเรียนมาทั้งหมดนี้ จึงขอให้คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยโปรดพิจารณา
๓๖๔ ทบทวนหลักเกณฑ์และแนวทางตามประกาศฉบับดังกล่าว หรือพิจารณาปรับแก้ เพื่อให้การบังคับใช้ประกาศนี้
๓๖๕ สอดคล้องกับสถานการณ์ในชีวิตของนิสิต คณาจารย์และบริบทต่างๆ ในมหาวิทยาลัยต่อไป

๓๖๖ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
๓๖๗ การขอทบทวนประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
๓๖๘ แต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์
๓๖๙ ๒๕๖๗ หรือพิจารณาปรับแก้ประกาศฉบับดังกล่าว เพื่อให้การบังคับใช้ประกาศนี้สอดคล้องกับสถานการณ์
๓๗๐ ในชีวิตของนิสิต คณาจารย์และบริบทต่างๆ ในมหาวิทยาลัย

๓๗๑ **มติ**

๓๗๒ เห็นควรให้การแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์
๓๗๓ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง
๓๗๔ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์
๓๗๕ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้มอบคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยและคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ทำความเข้าใจกับนิสิต และจัดหา
๓๗๖ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้แก่นิสิตเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาภายในกรอบเวลาต่อไป

๓๗๗ **๔.๕ พิจารณาแต่งตั้งผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ สายคณาจารย์**
๓๗๘ **ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง**

๓๗๙ ด้วยคณะนิติศาสตร์โดยคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ในการประชุมสมัยสามัญ
๓๘๐ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้เห็นชอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง
๓๘๑ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ซึ่งจะเกษียณอายุในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๓๘๔ และได้ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ไว้แล้วเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ต่อเวลาการปฏิบัติงาน
 ๓๘๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์
 ๓๘๖ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์
 ๓๘๗ ที่เกษียณอายุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ แต่เนื่องด้วยกระบวนการขอตำแหน่ง
 ๓๘๘ รองศาสตราจารย์ไม่แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จึงเป็นผู้ขาดคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับ
 ๓๘๙ การพิจารณาให้ต่อเวลาการปฏิบัติงานตามข้อ ๕(๓) ของประกาศฉบับดังกล่าว ดังนั้น คณะนิติศาสตร์
 ๓๙๐ จึงขอเสนอแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ
 ๓๙๑ สายคณาจารย์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และ
 ๓๙๒ วิธีการแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่
 ๓๙๓ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีเหตุผลเพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
 ๓๙๔ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของ
 ๓๙๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง แล้ว เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามข้อ ๗ ของประกาศ
 ๓๙๖ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุ
 ๓๙๗ เกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติของพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ ตามประกาศ	คุณสมบัติของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง
๑. เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร	๑. อายุ ๖๐ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก วุฒินิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต
๓. เป็นผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์	๓. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วย ศาสตราจารย์
๔. มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตาม หลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา และในกรณีที่ผู้ที่จะได้รับการ บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานพิเศษต้องเป็นผู้รับผิดชอบ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีผลงานวิจัยซึ่งเป็น ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) อย่างน้อย ๑ รายการ	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง เป็น ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต และได้ แสดงผลงานทางวิชาการ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้ <u>รายการที่ ๑ ผลงานทางวิชาการ ประเภทงานวิจัย</u> <u>(บทความวิจัย)</u> จิตาภา พรยิ่ง และหทัยกาญจน์ กำเหนิดเพชร. (๒๕๖๖). การศึกษาวิเคราะห์กฎหมายที่มีเงิน รางวัลจากค่าปรับเพื่อสนับสนุนผู้บริโภคในการเฝ้า ระวังปัญหาผู้บริโภค. <i>วารสารการเมือง การบริหาร</i> <i>และกฎหมาย</i> , ๑๕(๑), ๑๐๒-๑๒๒ First Author

คุณสมบัติของพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ ตามประกาศ	คุณสมบัติของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง
	<p><u>รายการที่ ๒ ผลงานทางวิชาการ ประเภทงานวิจัย (บทความวิจัย)</u> กรกฎ ทองชะโชค, จิตาภา พรยิ่ง, จิรนนท์ ไชยบุปผา, ชลธีรัตน์ มหะเสถียรกุล, วิรัตน์ นาทีพเวทย์ และหทัยกาญจน์ กำเหนิดเพชร. (๒๕๖๖). แนวทางการมีส่วนร่วมขององค์กรชุมชน และเอกชน ในการดูแลผู้กระทำผิดเพื่อหันเหผู้กระทำความผิดออกจากกระบวนการยุติธรรม. <i>Journal of Roi Kaensarn Academi</i>, ๘(๙), ๘๙-๑๑๒</p> <p>Corresponding Author</p> <p><u>รายการที่ ๓ ผลงานทางวิชาการ ประเภทงานวิจัย (บทความวิจัย)</u> ประทีป ทับอัติตานนท์ และจิตาภา พรยิ่ง. (๒๕๖๖). มาตรการทางกฎหมาย ในการป้องปราม และปราบปราม การทวงถามหนี้ที่ใช้ความรุนแรง อันเป็นความผิดต่อกฎหมาย. <i>Journal of Roi Kaensarn Academi</i>, ๘(๘), ๒๗๘-๒๙๘</p> <p>Corresponding Author</p> <p><u>รายการที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ ประเภทงานวิจัย (บทความวิจัย)</u> ประทีป ทับอัติตานนท์ และจิตาภา พรยิ่ง. (๒๕๖๖). ปัญหาและอุปสรรคทางกฎหมายในการ ป้องกันการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอันอาจก่อความเสียหายแก่บุคคล กรณีการครอบครองข้อมูลและการเตรียมที่จะเปิดเผยข้อมูล. <i>สหวิทยาการ และความยั่งยืนปริทรรศน์ไทย</i>, ๑๒(๒), ๑๘๖-๑๙๘</p> <p>Corresponding Author</p>

คุณสมบัติของพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ ตามประกาศ	คุณสมบัติของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง
	<p>รายการที่ ๕ ผลงานทางวิชาการ ประเภทงานวิจัย (บทความวิจัย) ณัฐพงศ์ คงยิ่ง, กรกฎ ทองชะโชค และจิตาภา พรยิ่ง. (๒๕๖๖). นวัตกรรมการจัดการทรัพยากร ประมงพื้นบ้านทางทะเลอย่างยั่งยืน. <i>Journal of Roi Kaensarn Academi</i>, ๘(๑), ๙๐-๑๐๗ ผู้ร่วมวิจัย</p> <p>รายการที่ ๖ ผลงานทางวิชาการ ประเภทงานวิจัย (บทความวิจัย) ยุทธชัย ดั่งวงสวัสดิ์, ชลธีรัตน์ มเหสักขกุล และจิตาภา พรยิ่ง. (๒๕๖๖). สาเหตุปัญหาและมาตรการทางกฎหมายในปัจจุบันสำหรับการควบคุมการพนันออนไลน์. <i>สหวิทยาการและความยั่งยืนปริทรรศน์ไทย</i>, ๑๒(๒), ๑๔๕-๑๕๕ ผู้ร่วมวิจัย</p>
๕. เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพร่างกายและตรวจสุขภาพจิต โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐและรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการตรวจสุขภาพร่างกาย แข็งแรงสมบูรณ์ - ไม่ได้แสดงผลการตรวจสุขภาพจิต

๓๙๙

๔๐๐

๔๐๑

๔๐๒

๔๐๓

๔๐๔

๔๐๕

๔๐๖

๔๐๗

๔๐๘

๔๐๙

๔๑๐

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. กรณีเห็นชอบตามข้อ ๑ ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง แสดงผลการตรวจสุขภาพจิตต่ออธิการบดีภายหลังทราบผลการตรวจ

มติ

อนุมัติการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔๑๑ ๔.๖ พิจารณาแต่งตั้งผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ สายคณาจารย์
 ๔๑๒ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร

๔๑๓ ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง
 ๔๑๔ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๔๑๕ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แล้ว นั้น วิทยาลัยนานาชาติได้เสนอแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา
 ๔๑๖ สุวรรณวิจิตร เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ดังกล่าว ดังกล่าว เพื่อเป็นอาจารย์
 ๔๑๗ ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน

๔๑๘ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของ
 ๔๑๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร แล้ว เป็นผู้ที่มิคุณสมบัติสอดคล้องตามข้อ ๗ ของประกาศ
 ๔๒๐ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุ
 ๔๒๑ เกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔๒๒

คุณสมบัติของพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ ตามประกาศ	คุณสมบัติของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร
๑. เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๖๙ ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร	๑. อายุ ๖๐ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก วุฒิปริญญาตรี (วิธีวิทยาการวิจัย)
๓. เป็นผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์	๓. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
๔. มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตาม หลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา และในกรณีที่ผู้ที่จะได้รับการบรรจุ แต่งตั้งเป็นพนักงานพิเศษต้องเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีผลงานวิจัยซึ่งเป็นผู้ประพันธ์ อันดับแรก (First Author) อย่างน้อย ๑ รายการ	๔. วิทยาลัยนานาชาติ ขอเสนอแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร เพื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน และได้ แสดงผลงานทางวิชาการ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้ <u>รายการที่ ๑ ผลงานทางวิชาการ ประเภท งานวิจัย (บทความวิจัย)</u> วาสนา สุวรรณวิจิตร. (๒๕๖๔). รูปแบบการ ท่องเที่ยวบริเวณชายฝั่งทะเลอันดามันของ ประเทศไทยที่สอดคล้องกับพฤติกรรมและความ ต้องการของนักท่องเที่ยว. <i>วารสารการบริการและ การท่องเที่ยวไทย</i> , ๑๖(๒), ๖๓-๗๓ วารสารอยู่ในฐาน TCI กลุ่มที่ ๑ First Author

๔๒๓

๔๒๔

คุณสมบัติของพนักงานพิเศษ สายคณาจารย์	คุณสมบัติของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร
	<p><u>รายการที่ ๒ ผลงานทางวิชาการ ประเภทงานวิจัย (บทความวิจัย)</u></p> <p>วาสนา สุวรรณวิจิตร, นิจกานต์ หนูอุไร, พิณจิตดวงจินดา, จิราพร คงรอด, รุ่งรัชดาพร เวหะชาติ และวินัส ศรีศักดิ์ดา. (๒๕๖๔). การพัฒนาผลิตภัณฑ์แกงส้มปักษ์ใต้ปลา ๓ น้ำพร้อมรับประทาน โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนบ้านโคกเมือง อำเภอควนเนียง จังหวัดสงขลา. <i>วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ</i>, ๑๓(๒), ๑๗-๓๔</p> <p>วารสารอยู่ในฐาน TCI กลุ่มที่ ๑ First Author</p> <p><u>รายการที่ ๓ ผลงานทางวิชาการ ประเภทงานวิจัย (รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์)</u></p> <p>วาสนา สุวรรณวิจิตร, เตือนตา ร่าหมาน, พิณจิตดวงจินดา, เอกราช สุวรรณรัตน์, นิจกานต์ หนูอุไร และจิราพร คงรอด. (๒๕๖๓). การอนุรักษ์และเพิ่มมูลค่า “ปลา ๓ น้ำ” โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาตอนบน-ตอนกลาง. สงขลา: มหาวิทยาลัยทักษิณ.</p> <p>First Author</p>
๕. เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพร่างกายและตรวจสุขภาพจิต โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐและรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี	- ผลการตรวจสุขภาพร่างกาย สุขภาพแข็งแรงดี - นัดตรวจสุขภาพจิตที่โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

๔๒๕

๔๒๖

๔๒๗

๔๒๘

๔๒๙

๔๓๐

๔๓๑

๔๓๒

๔๓๓

๔๓๔

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร ผู้ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. กรณีเห็นชอบตามข้อ ๑ ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร แสดงผลการตรวจสุขภาพจิตต่ออธิการบดีภายหลังทราบผลการตรวจ

มติ

อนุมัติการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔๓๕ ๔.๗ พิจารณาการขอยกเว้นคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน
๔๓๖ ตามภารกิจ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์
๔๓๗ - คณะพยาบาลศาสตร์ขอถอนวาระ -
๔๓๘

๔๓๙ **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ**

๔๔๐ **๕.๑ ขอรื้อการลงเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย**

๔๔๑ ด้วยมหาวิทยาลัยได้มีประกาศที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดวันเวลาการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน
๔๔๒ ในมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๔๔๓ ๑. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง กำหนดวันและเวลาทำงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
๔๔๔ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ข้อ ๕ ได้กำหนดวันและเวลาทำงานปกติของผู้ปฏิบัติงานใน
๔๔๕ มหาวิทยาลัย เป็น วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๘ นาฬิกา ถึง ๑๗ นาฬิกา (วันละ ๙ ชั่วโมง รวมเวลาพัก
๔๔๖ หนึ่งชั่วโมง)

๔๔๗ นอกเหนือจากเวลาทำงานปกติที่กำหนดในวรรคแรก ส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงาน
๔๔๘ อาจกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในสังกัด ยกเว้นคณาจารย์ต้องปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียน
๔๔๙ การสอนตามตารางสอน สามารถปฏิบัติงานเหลื่อมเวลาได้ตามความเหมาะสมดังนี้

๔๕๐ (๑) ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. หรือ

๔๕๑ (๒) ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. หรือ

๔๕๒ (๓) ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.

๔๕๓ ทั้งนี้โดยคำนึงถึงลักษณะงานตามภารกิจของส่วนงานหรือหน่วยงาน และประสิทธิภาพ
๔๕๔ การให้บริการของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

๔๕๕ ๒. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
๔๕๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

๔๕๗ ข้อ ๕ กำหนดวิธีการแสดงตนหรือลงเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
๔๕๘ โดยวิธีการสแกนลายนิ้วมือผ่านเครื่องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน วันละ ๒ ครั้ง (เข้าและออก) ยกเว้นวันที่ได้รับ
๔๕๙ อนุญาตให้ลาหรือได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่หรือต่างประเทศ

๔๖๐ ข้อ ๗ การลงเวลาปฏิบัติงานโดยการสแกนลายนิ้วมือผ่านเครื่องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน
๔๖๑ ตามความในข้อ ๕ หัวหน้าส่วนงานหรือหัวหน้าหน่วยงานภายในส่วนงานอาจพิจารณาปรับความถี่ในการ
๔๖๒ ลงเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในสังกัดบางประเภท อาทิ คณาจารย์ หรือผู้ปฏิบัติงานใน
๔๖๓ มหาวิทยาลัยที่อาจมีการปฏิบัติงานที่มีลักษณะเฉพาะ ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพใน
๔๖๔ การทำงานและการให้บริการของมหาวิทยาลัย

๔๖๕ ๓. ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และ
๔๖๖ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗
๔๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ข้อ ๑๙(๕) ได้กำหนดให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน และลูกจ้างของ
๔๖๘ มหาวิทยาลัย ไม่ลาเกินสิทธิหรือเป็นผู้มาทำงานสายเกิน ๒๔ ครั้ง จึงจะมีสิทธิได้รับการเพิ่มเงินเดือนประจำปี นั้น

๔๖๙

๔๗๐ ในกรณีนี้ เพื่อให้การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
๔๗๑ มหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาวะการณ์มากยิ่งขึ้น
๔๗๒ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอหารือการลงเวลาการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานใน
๔๗๓ มหาวิทยาลัยเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นในอนาคต

๔๗๔
๔๗๕

มติ

๔๗๖ ๑. วันและเวลาทำงานและการลงเวลาการปฏิบัติงานให้ดำเนินการไปตามประกาศ
๔๗๗ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง กำหนดวันและเวลาทำงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒
๔๗๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่
๔๗๙ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

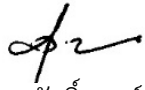
๔๘๐ ๒. การแสดงตนหรือลงเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยโดยวิธีการสแกน
๔๘๑ ลายนิ้วมือผ่านเครื่องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน กำหนดสำหรับคณาจารย์ วันละ ๑ ครั้ง และบุคลากรประเภท
๔๘๒ สนับสนุน วันละ ๒ ครั้ง ทั้งนี้ ส่วนงาน/หน่วยงาน อาจกำหนดแนวปฏิบัติเป็นการเฉพาะได้ตามความเหมาะสม

๔๘๓ ๓. ให้ยกเลิกการกำหนดจำนวนครั้งการมาสายเป็นส่วนหนึ่งของการมีสิทธิได้รับการ
๔๘๔ เพิ่มเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ สายสนับสนุน และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
๔๘๕ ตามความในข้อ ๑๙(๕) แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง
๔๘๖ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
๔๘๗ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๔๘๘
๔๘๙

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

๔๙๐
๔๙๑



(นายสุศักดิ์ วงศ์สันติ)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

๔๙๒
๔๙๓

๔๙๔
๕๐๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุกระกาญจน์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๕๐๑
๕๐๒

๕๐๓
๕๐๔

๕๐๕
๕๐๖