



ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

**เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์การจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาชีพ
(ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)**

เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาชีพ (ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยอนุวัตให้เป็นไปตามความในข้อ ๒๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การบริหารอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยจะต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย บนพื้นฐานของหลักการ “ใช้คนน้อย ทำงานเต็มศักยภาพ ค่าตอบแทนสูง”

ข้อ ๒ กำหนดให้พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาชีพ (ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) สนับสนุนการเรียนการสอนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๒) ประเมินผล และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนปฏิบัติการ
- (๓) ปฏิบัติงานวิจัย วิเคราะห์ ทดสอบ หรือให้บริการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๔) ดูแลรักษา หรือซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ หรือเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นซึ่งเป็นลักษณะงานที่จำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความชำนาญด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ กำหนดภาระงานขั้นต่ำของพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาชีพ (ปฏิบัติงาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) โดยนักวิชาชีพ (ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ต้องมีเวลาปฏิบัติงาน อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง

กรณีได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเฉพาะการสนับสนุนการเรียนการสอนปฏิบัติการด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะต้องรับผิดชอบปฏิบัติการในแต่ละสัปดาห์ไม่น้อยกว่า ๖ กลุ่มปฏิบัติการ โดยแต่ละกลุ่มปฏิบัติการใช้เวลาปฏิบัติงานเฉลี่ย ๕ ชั่วโมง (อยู่ในชั้นเรียนประมาณ ๒ ชั่วโมงครึ่ง เตรียมปฏิบัติการและอื่น ๆ อีกประมาณ ๒ ชั่วโมงครึ่ง)


กรณีได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากสนับสนุนการเรียนการสอน ปฏิบัติการ จำนวนกลุ่มปฏิบัติการซึ่งนักวิชาชีพจะต้องรับผิดชอบในแต่ละสัปดาห์อาจน้อยกว่าที่กำหนดก็ได้

นอกเหนือจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ นักวิชาชีพควรมีเวลาโดยเฉลี่ย (รวมเวลาช่วงปิดภาคเรียน ซึ่งไม่มีการเรียนการสอน) สัปดาห์ละ ๕ ชั่วโมง สำหรับการพัฒนาตนเอง หรือ สร้างสรรค์ผลงานในเชิงพัฒนา

ข้อ ๔ การจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาชีพ (ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี) ให้กับส่วนงานที่มีการเรียนการสอนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้พิจารณา จากจำนวนกลุ่มปฏิบัติการที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา และภาระงานขั้นต่ำของนักวิชาชีพ ที่กำหนดตาม ประกาศนี้

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์ ดร.ปรีชญา เวสารัชช)

ประธานคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล