

๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
 ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
 ๓ วันศุกร์ที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.
 ๔ ณ ห้องประชุม ๑๘๓๑๑ ชั้น ๓ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ
 ๕ ห้องประชุมสัตตบงกช ชั้น ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง วิทยาเขตพัทลุง
 ๖ และผ่านระบบ Cisco Webex Meetings

๗

๘ ผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุม

๙	๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑๐	(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)	
๑๑	๒. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๒	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่ดำ)	
๑๓	๓. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)	
๑๕	๔. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล	กรรมการ
๑๖	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม)	
๑๗	๕. คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๘	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวีร์ เกลี้ยงจันทร์...รักษาการแทน)	
๑๙	๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายประطم	กรรมการ
๒๐	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี...รักษาการแทน)	
๒๑	๗. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๒	(อาจารย์ ดร.นิชากรณ พันธ์คง)	
๒๓	๘. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๒๔	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)	
๒๕	๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖	(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)	
๒๗	๑๐. นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘	(นักทรัพยากรบุคคล สังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล)	

๒๙ ผู้เข้าประชุมออนไลน์

๓๐	๑. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	กรรมการ
๓๑	(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)	

๓๒ ผู้ไม่เข้าประชุม

๓๓	๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้	ลาประชุม
๓๔	(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก)	
๓๕	๒. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	ลาประชุม
๓๖	(อาจารย์พลภัฏฐ์ ยิ้มประเสริฐ)	

- ๓๗ **ผู้เข้าร่วมประชุม**
- ๓๘ ๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
- ๓๙ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิริธินาร)
- ๔๐ **เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๐๐ น.
- ๔๑ เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและ
- ๔๒ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้
- ๔๓ **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**
- ๔๔ ๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน
- ๔๕ - ไม่มี -
- ๔๖
- ๔๗ ๑.๒ เรื่องแจ้งจากกรรมการ
- ๔๘ - ไม่มี -
- ๔๙
- ๕๐ ๑.๓ เรื่องแจ้งจากเลขานุการ
- ๕๑ ๑.๓.๑ เรื่อง ผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำ
- ๕๒ มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๕๓
- ๕๔ เลขาธิการรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๕๕ ประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้
- ๕๖ ๑. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เวียนแจ้งปฏิทิน
- ๕๗ การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปยังทุกส่วนงาน/หน่วยงาน
- ๕๘ เพื่อทราบแล้ว
- ๕๙ ๒. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้แจ้งมติวาระพิจารณาการย้าย
- ๖๐ สังกัดและตัดโอนตำแหน่งของอาจารย์ ดร.พลากร บุญใส สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม
- ๖๑ ดิจิทัล ไปสังกัดคณะศึกษาศาสตร์ ไปยังผู้เกี่ยวข้องแล้ว
- ๖๒ ๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เสนอคำสั่งเปลี่ยน
- ๖๓ ตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล จากตำแหน่ง
- ๖๔ บรรณารักษ์ ไปเป็นตำแหน่งนักวิชาชีพรสสทศ จำนวน ๙ ราย ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว
- ๖๕ ๔. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เสนอคำสั่งย้าย
- ๖๖ สังกัดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ จากคณะพยาบาลศาสตร์ไป
- ๖๗ สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ จำนวน ๕ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๘ แล้ว
- ๖๘ ๕. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงประกาศ
- ๖๙ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงาน
- ๗๐ ตามภารกิจ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่แล้วเสร็จ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์แล้ว
- ๗๑ ๖. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงข้อความใน
- ๗๒ แบบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเป็นที่แล้วเสร็จ
- ๗๓ และเผยแพร่ในเว็บไซต์แล้ว

๗. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้แจ้งมติวาระพิจารณา
การมอบอำนาจให้ดำเนินการทางคดีไปยังฝ่ายนิติการเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓.๒ เรื่อง รายงานผลการเรียนรู้หลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning
ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
เรื่อง กำหนดหลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมกาปฏิบัติงานที่พึงประสงค์ของพนักงาน
มหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน
ประจำปี (Job assignment) ของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยในส่วนของการพัฒนา
ตนเอง ให้กำหนดเป็นการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning โดยมีเป้าหมายผลผลิต
เป็นจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้หลักสูตรต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษาและมีผลลัพธ์การเรียนรู้
ผ่านเกณฑ์ที่แต่ละหลักสูตรกำหนดโดยมีหนังสือรับรองผลการเรียนรู้จากระบบ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงรายงานผล
การเรียนรู้หลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning ของผู้สำเร็จหลักสูตรตามเกณฑ์ที่กำหนด ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม
๒๕๖๘ ทั้งนี้ มีบุคลากรประเภทสนับสนุนที่ผ่านการอบรมสำเร็จตามหลักสูตรที่กำหนด จำนวน ๔๑๘ คน
จากจำนวน ๕๐๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๐

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ และฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับรอง
รายงานการประชุมแล้วนั้น ปรากฏ ไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม

ในการนี้ เลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

- ๑๐๙ **ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องพิจารณา
- ๑๑๐ **๔.๑** พิจารณาให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน ๔๖ ราย
- ๑๑๑ **เปลี่ยนตำแหน่ง**
- ๑๑๒ ด้วยความในข้อ ๒๙(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
- ๑๑๓ ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทที่มีภาระงานเกี่ยวกับ
- ๑๑๔ การสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การบริการสังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ๑๑๕ และการพัฒนานิสิต ตลอดจนงานบริหารงานทั่วไปและงานธุรการ และงานสนับสนุนภารกิจของส่วนงาน
- ๑๑๖ ประกอบด้วยตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการเกษตร
- ๑๑๗ นักวิชาการสัตวบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิเทศสัมพันธ์ นักสื่อสารองค์กร นักวิชาการพัสดุ
- ๑๑๘ นักกิจกรรมนิสิต นักทรัพยากรบุคคล นักตรวจสอบภายใน ผู้ช่วยวิจัย และตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ ได้แก่ แพทย์
- ๑๑๙ ทันตแพทย์ สัตวแพทย์ พยาบาล นักบัญชี นักจิตวิทยา นักวิทยาศาสตร์ นักกายภาพบำบัด นักวิชาชีพ
- ๑๒๐ สารสนเทศ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นิติกร วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรโยธา และสถาปนิก ประกอบกับประกาศ
- ๑๒๑ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
- ๑๒๒ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งผลให้ตำแหน่งนักวิชาการที่ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยครองอยู่ จะต้องเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่ง
- ๑๒๓ ที่ปรากฏตามความในข้อ ๒๙(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของ
- ๑๒๔ มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๑๒๕ ในการนี้ เพื่อให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ ดำรงตำแหน่งสอดคล้องกับ
- ๑๒๖ ตำแหน่งที่กำหนดในข้อ ๒๙(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของ
- ๑๒๗ มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอเพื่อพิจารณาการ
- ๑๒๘ เปลี่ยนตำแหน่งของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน ๔๖ ราย ดังนี้
- ๑๒๙
- ๑๓๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งใหม่
คณะศึกษาศาสตร์		
๑	นางสาวอมรศรี แซ่ลิ้ม	นักวิชาการศึกษา
คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ		
๒	นางสาวชนาภัทร คงสี	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๓	นางสาวณิชา ตันตริภักษ์ธรรม	นักวิชาการศึกษา
๔	นายฤชุวัฒน์ โกคา	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๕	นางสาวเสาวรส สุดตะนง	นักวิชาการศึกษา
คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน		
๖	นางสาวปนัดดา อินทร์ดำ	นักวิชาการศึกษา
คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา		
๗	นายจิรวัดน์ ศรีใหม่	นักวิชาการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล		
๘	นายฐาปกรณ์ กลุ่มใหม่	นักวิชาการศึกษา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งใหม่
สถาบันทักษิณคดีศึกษา		
๙	นางกัญญา ทองด้วง	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๐	นายธนรักษ์ แพรขุนทด	นักวิชาการศึกษา
๑๑	นางรุ่งนภา เดชอรัญ	นักวิชาการศึกษา
๑๒	นางสาวสิริพร รอดเกลี้ยง	นักวิชาการศึกษา
สถาบันวิจัยและนวัตกรรมการ		
๑๓	นางสาวณัฐนิชา งามสะพรั่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๔	นายธนเทพ ณ นิโรจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๕	นางสาววิภาวดี ว่องสาริการ	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๖	นางสาวอรอนงค์ สักสงค์	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
สำนักงานวิทยาเขตสงขลา		
๑๗	นายกนต์ธร ขุนปราบ	นักวิชาการศึกษา
๑๘	นายธีรวิทย์ ขำร้าย	นักวิชาการศึกษา
๑๙	นางสาวปณิตา สุขลธาร	นักวิชาการศึกษา
๒๐	นางสาวปวีณา วงษ์ภูเย็น	นักวิชาการศึกษา
๒๑	นายพงษ์สิทธิ์ ศรีทอง	นักวิชาการศึกษา
๒๒	นายภานุมาศ บุญขวัญ	นักวิชาการศึกษา
๒๓	นายวินัย พรเจริญวิโรจน์	นักวิชาการศึกษา
๒๔	นายศาสตราวุฒิ บุญรัตน์	นักวิชาการศึกษา
สำนักงานวิทยาเขตพัทลุง		
๒๕	นางสาวรัตนภรณ์ หึงขุนทด	นักวิทยาศาสตร์
๒๖	นายสมเลิศ คงเหลือ	นักวิชาการเกษตร
ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้		
๒๗	นางพรรณณี ศรียาภัย	นักวิชาการศึกษา
๒๘	นายศุภวิชญ์ ศรีประสิทธิ์	นักวิชาการศึกษา
๒๙	นายกำพลศักดิ์ ชูช่วย	นักกิจการนิสิต
๓๐	นางสาวณัฐกฤตา ศรีใหม่	นักกิจการนิสิต
๓๑	นางสาวดุสิตา พรหมแทนสุด	นักกิจการนิสิต
๓๒	นายทรงยศ อนันต์ธนพงศ์	นักกิจการนิสิต
๓๓	นางสาวเบญจวรรณ ชูอินทร์	นักกิจการนิสิต
๓๔	นายปฎิภาณ ดั่งชุม	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๓๕	นางสาวปวีศา พัชรพัชร	นักกิจการนิสิต

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งใหม่
๓๖	นายพิจารย์ โมกลีโร	นักกิจการนิสิต
๓๗	นางสาวพิมวสุญา เมืองราช	นักกิจการนิสิต
๓๘	นางสาวกณทิรา พูลสวัสดิ์	นักกิจการนิสิต
๓๙	นายรัตนพล กาญจนารักษ์	นักกิจการนิสิต
๔๐	นางสาววรางคณา จันทร์ปาน	นักกิจการนิสิต
๔๑	นางสาววรินทร์ ร้าจวนจร	นักกิจการนิสิต
๔๒	นางสิรินภา ชัยศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๔๓	นายอดิสร ใจดี	นักกิจการนิสิต
๔๔	นางสาวอารีนา มะเด	เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๔๕	นางสาวอารีย์ แยมกุลเชาว์	นักกิจการนิสิต
๔๖	นางสาวจันทราภา รัตนพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงาน

มติ

เห็นชอบการเปลี่ยนตำแหน่งของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน ๔๖ ราย ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้สอดคล้องกับชื่อตำแหน่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ พิจารณาให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาชีพ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ และนวัตกรรมการผลิต จำนวน ๓ ราย เปลี่ยนตำแหน่งเป็นตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์

ด้วยความในข้อ ๒๙(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทที่มีภาระงานเกี่ยวกับการสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การบริการสังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการพัฒนานิสิต ตลอดจนงานบริหารงานทั่วไปและงานธุรการ และงานสนับสนุนภารกิจของส่วนงาน ประกอบด้วยตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการเกษตร นักวิชาการสัตวบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิเทศสัมพันธ์ นักสื่อสารองค์กร นักวิชาการพัสดุ นักกิจการนิสิต นักทรัพยากรบุคคล นักตรวจสอบภายใน ผู้ช่วยวิจัย และตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ ได้แก่ แพทย์ ทันตแพทย์ สัตวแพทย์ พยาบาล นักบัญชี นักจิตวิทยา นักวิทยาศาสตร์ นักกายภาพบำบัด นักวิชาชีพสารสนเทศ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นิติกร วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรโยธา และสถาปนิก ประกอบกับประกาศ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งผลให้ตำแหน่งนักวิชาการที่ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยครองอยู่ จะต้องเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งที่ปรากฏตามความในข้อ ๒๙(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๘๙

มติ

๑๙๐

๑๙๑

๑๙๒

เห็นชอบการขอเปลี่ยนตำแหน่งของนายสุวิทย์ ทองสงฆ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัด
สำนักงานวิทยาเขตสงขลา จาก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน เป็น ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า ตั้งแต่วันที่ ๒๘
มีนาคม ๒๕๖๘

๑๙๓

๑๙๔

**๔.๔ พิจารณาให้นายชนะวิทย์ เกาะแก้ว พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่
บริหารงาน เปลี่ยนตำแหน่งเป็นตำแหน่งสถาปนิก**

๑๙๕

๑๙๖

๑๙๗

๑๙๘

๑๙๙

๒๐๐

๒๐๑

๒๐๒

๒๐๓

๒๐๔

๒๐๕

๒๐๖

๒๐๗

ด้วยความในข้อ ๒๙(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทที่มีภาระงานเกี่ยวกับการ
การสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การบริการสังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
และการพัฒนานิสิต ตลอดจนงานบริหารงานทั่วไปและงานธุรการ และงานสนับสนุนภารกิจของส่วนงาน
ประกอบด้วยตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการเกษตร
นักวิชาการสัตวบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิเทศสัมพันธ์ นักสื่อสารองค์กร นักวิชาการพัสดุ
นักกิจการนิสิต นักทรัพยากรบุคคล นักตรวจสอบภายใน ผู้ช่วยวิจัย และตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ ได้แก่ แพทย์
ทันตแพทย์ สัตวแพทย์ พยาบาล นักบัญชี นักจิตวิทยา นักวิทยาศาสตร์ นักกายภาพบำบัด นักวิชาชีพ
สารสนเทศ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นิติกร วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรโยธา และสถาปนิก

ในการนี้ เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยดำรงตำแหน่งสอดคล้องกับตำแหน่งตามข้อ ๒๙(๔)
แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานวิทยาเขต
สงขลา จึงเสนอขอเปลี่ยนตำแหน่งของนายชนะวิทย์ เกาะแก้ว พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่
บริหารงาน เป็นตำแหน่งสถาปนิก

๒๐๘

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

๒๐๙

มติ

๒๑๐

๒๑๑

๒๑๒

๒๑๓

๒๑๔

๒๑๕

๒๑๖

เห็นชอบการขอเปลี่ยนตำแหน่งของนายชนะวิทย์ เกาะแก้ว พนักงานมหาวิทยาลัย
สังกัดสำนักงานวิทยาเขตสงขลา จาก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน เป็น ตำแหน่งสถาปนิก ตั้งแต่วันที่ ๒๘
มีนาคม ๒๕๖๘

**๔.๕ พิจารณาร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘**

๒๑๗

๒๑๘

๒๑๙

๒๒๐

๒๒๑

๒๒๒

๒๒๓

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง
การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งกำหนดให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยมีสิทธิได้รับ
การเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีในอัตราไม่เกินร้อยละ ๓ ประกอบกับคณะกรรมการ
บริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
มีมติ มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินผล
การปฏิบัติงานประจำปีของลูกจ้างของมหาวิทยาลัยให้เป็นแนวทางเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทสนับสนุน และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

๒๕๙ ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
๒๖๐ การขออนุมัติจ้างนางชคดี บุญเกษม เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ ประเภทที่ ๒ อัตราเงินเดือน
๒๖๑ ๑๘,๙๐๐ บาท ด้วยงบประมาณจากกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

๒๖๒ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

๒๖๓

๒๖๔ **มติ**

๒๖๕ อนุมัติการจ้างนางชคดี บุญเกษม เป็นพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ ประเภทที่ ๒
๒๖๖ อัตราเงินเดือน ๑๘,๙๐๐ บาท ด้วยงบประมาณจากกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยโดยให้มีภาระงาน
๒๖๗ ตามที่คณะสหเวชศาสตร์เสนอ ทั้งนี้ คณะสหเวชศาสตร์ อาจมอบหมายภาระงานอื่น ๆ เพิ่มเติมโดยสามารถใช้
๒๖๘ ทดแทนภาระงานทั้ง ๓ ด้านก็ได้

๒๖๙

๒๗๐ **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

๒๗๑ - ไม่มี -

๒๗๒

๒๗๓ **เลิกประชุม** เวลา ๑๔.๐๐ น.

๒๗๔

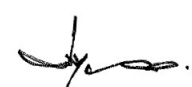
๒๗๕


(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม


(นางสาวเพ็ญฉาย กุลโชติ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

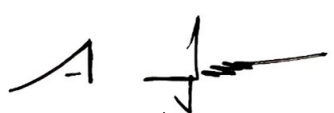
๒๘๐

๒๘๑

๒๘๒

๒๘๓

๒๘๔


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุกระกาญจน์)

๒๘๕

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

๒๘๖

กรรมการและเลขานุการ

๒๘๗

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๒๘๘