

ศูนย์ภาษา

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ
ครั้งที่ 7/2558

วันเสาร์ที่ 21 พฤศจิกายน 2558 เวลา 09.30 – 11.00 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

กรรมการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร. จรัญ จันทลักขณา | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์วีระศักดิ์ จงสู่วิวัฒน์วงศ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| 3. นายชาญวิทย์ อมตะมาตุชาติ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. นายสวัสดิ์ กฤตรัชตนันต์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ศาสตราจารย์ ดร. สุรินทร์ เศรษฐมานิต | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. นายกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยทักษิณ
(นายกิตติเทพ ถาวรสุข) | กรรมการ |
| 8. อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ) | กรรมการ |
| 9. ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการ
(คณบดีคณะศึกษาศาสตร์...อาจารย์เกษม สุริยกันท์) | กรรมการ |
| 10. ผู้แทนคณาจารย์ประจำ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อุษา อันทอง) | |
| 11. ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณซึ่งไม่ใช่คณาจารย์ประจำ
(นายทรงธรรม ธีระกุล) | กรรมการ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา
(รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย) | เลขานุการ |
| 14. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ...นางสาวจินตนา นาคจินดา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| 1. นายบัญญัติ จันทน์เสนาะ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร. วิรุณ ตั้งเจริญ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร. วิษณุ เครืองาม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ศาสตราจารย์วิโชค มุกดามณี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |

๐๐

ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัย

ผู้เข้าประชุม

1. ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
(รองผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา นายสาธิต ธรรมประดิษฐ์...แทน)
2. ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง
(หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ นายชูชีพ ธรรมเพชร ...แทน)

ผู้เข้าร่วมประชุม

ผู้บริหารมหาวิทยาลัย (เข้าประชุม)

1. รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์
(รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา)
2. รองศาสตราจารย์เกษม อัครศิริรัตนกุล
(รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุกุล อินทระสังขา
(รองอธิการบดีฝ่ายบริหารวิชาการและวิเทศสัมพันธ์)
5. อาจารย์ ดร. สุชาติ สุขสถิตย์
(รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง)
6. อาจารย์สายพิณ วิไลรัตน์
(รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล)
7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธวัชชัย เทพนวล ...แทน)
8. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(อาจารย์ปรีชา กุลตัน ...แทน)
9. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร. วัลลภา เขยบัวแก้ว คชภักดี)
10. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(อาจารย์ ดร. ถาวร จันทโชติ ...รักษาการแทน)
11. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์วิณา สีสลาประเสริฐศิลป์)
12. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(อาจารย์ศรุต จุยมณี)
13. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(อาจารย์ ดร. นันทพันธ์ นภัทรานันท์ ...รักษาการแทน)

๐๑

14. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(นางสาวสาวิตรี สัตยายุทธ์)
15. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อานูช ศิริรัฐนิคม ...แทน)
16. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(อาจารย์ ดร. พงษ์พันธ์ พิณโท)
17. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน
(อาจารย์เทพรัตน์ จันทพันธ์)
18. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(อาจารย์ ดร. ธนพันธ์ ปัทมานนท์ ...แทน)
19. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
(อาจารย์ ดร. ศาสดา วิริยานุพงศ์)
20. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์เกษม อิศวตรีรัตนกุล...รักษาการแทน)
21. ผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นกุล อินทระสังขา ...รักษาการแทน)

ผู้บริหารมหาวิทยาลัยไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

1. รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง
(รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
2. รองศาสตราจารย์ ดร. ญฐพงศ์ จิตรนิรัตน์
(คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมภพ อินทสุวรรณ
(คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย)
4. อาจารย์ ดร. เปลื้อง สุวรรณมณี
(ผู้อำนวยการสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ)

บุคลากรฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย

นางสาวเกวลิ ภาระบุญ
(เจ้าหน้าที่บริหารงาน)

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

เมื่อครบองค์ประชุมศาสตราจารย์ ดร. จริญญา จันทลักขณา นายกสภามหาวิทยาลัยในฐานะประธาน
กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

๐๑

6.3 เรื่อง (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเชิงพื้นที่
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2556 มีมติอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเชิงพื้นที่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 นั้น มหาวิทยาลัยทักษิณได้เสนอหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเชิงพื้นที่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามหนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณที่ ศธ 64/1280 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2556 โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือที่ ศธ 0506(2)/2122 แจ้งเห็นชอบหลักสูตรโดยมีข้อสังเกตว่าอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 3 (อาจารย์ ดร. สมศักดิ์ โชคนุกูล) มีคุณวุฒิไม่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ซึ่งไม่สอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้แก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรลำดับที่ 3 จากเดิม อาจารย์ ดร. สมศักดิ์ โชคนุกูล เป็นศาสตราจารย์ ดร. ครองชัย หัตถา อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยจึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเชิงพื้นที่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 6.3)

มติ เห็นชอบตามเสนอ

6.4 เรื่อง (ร่าง) หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ.

ตามที่สาขาวิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้เสนอขอเปิดหลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับนิสิตในการเลือกเรียนวิชาโท โดยมีรายละเอียดตาม (ร่าง) หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ.

อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยจึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ.

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 6.4)

มติ เห็นชอบตามเสนอ

6.5 เรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ.

อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. โดยเป็นการปรับปรุงจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ซึ่งมีสาระสำคัญในการปรับปรุงดังนี้

1. เพิ่มนิยามคำว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
2. ปรับองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหา
3. ระบุส่วนงานที่มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
4. ปรับจำนวนในการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 6.5)

มติ เห็นชอบตามเสนอ

00

ระเบียบวาระที่ 9 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและให้ความคิดเห็น

9.1 เรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 8/2558

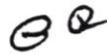
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมทราบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2558
ในวันเสาร์ที่ 19 ธันวาคม 2558 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรมบีพี สมิหลา บีช สงขลา
(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 9.1)

มติ รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 11.00 น.



(นางสาวจินตนา นาคจินดา)
เจ้าหน้าที่บริหารชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา)
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ศาสตราจารย์ ดร. จินตนา จันทลักษณ์)
นายกสภามหาวิทยาลัย

6.4

(ร่าง) หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร
หลักสูตรใหม่ พ.ศ.

6.4 เรื่อง (ร่าง) หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ.

(1) กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ/มติที่เกี่ยวข้อง

สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (6) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 ซึ่งบัญญัติให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย อำนาจและหน้าที่เช่นนี้ให้รวมถึงอนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม หรือการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

(2) สารที่เสนอ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้เปิดโอกาสให้สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโท โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ในส่วนของมหาวิทยาลัยทักษิณมีหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรวิชาเอกและวิชาโท จำนวน 4 หลักสูตร คือ

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษามลายู
3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา
4. หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการวัดและประเมินทางการศึกษา

โดยได้กำหนดให้เรียนวิชาโทไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตสามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ได้ ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยทักษิณมีหลักสูตรวิชาโท จำนวน 15 หลักสูตร ดังนี้

1. วิชาโทสารสนเทศศาสตร์
2. วิชาโทประวัติศาสตร์
3. วิชาโทภาษาไทย
4. วิชาโทภาษาอังกฤษ
5. วิชาโทภูมิศาสตร์
6. วิชาโทสังคมศึกษา
7. วิชาโทประวัติศาสตร์เพื่อการท่องเที่ยว
8. วิชาโทภาษามลายู
9. วิชาโทนิเทศศาสตร์
10. วิชาโทดุริยางคศาสตร์ไทย
11. วิชาโทดุริยางคศาสตร์สากล
12. วิชาโทการบริหารการศึกษา
13. วิชาโทการวัดและประเมินทางการศึกษา
14. วิชาโทจิตวิทยาการแนะแนว
15. วิชาโทบริหารธุรกิจ

ในการนี้สาขาวิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์จะเปิดหลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกให้กับนิสิตในการเลือกเรียนวิชาโทเพิ่มขึ้น โดยมีรายละเอียด ร่าง หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ดังนี้

(1) รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : วิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร

ภาษาอังกฤษ : A Minor Program in Korean for Communication

(2) รูปแบบของหลักสูตร

(2.1) รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หมวดวิชาโท

(2.2) ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาเกาหลีและภาษาไทย

(2.3) หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

(2.4) เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

(2.5) คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

บัณฑิตต้องมีความรู้ นอกเหนือการเรียนวิชาเอกและมีทักษะในการใช้ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร เพื่อสื่อความหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งทางด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และการแปล เพื่อสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพด้านธุรกิจการค้า หรือการประยุกต์ใช้งานในอาชีพอื่น ๆ ทั้งในหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน

(2.6) กรอบความคิดของหลักสูตร

หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร เป็นหลักสูตรที่จัดทำขึ้นให้แก่นิสิตที่ต้องการเรียนวิชาโทเพื่อเพิ่มความรู้ด้านภาษาให้หลากหลายนอกเหนือจากวิชาเอกที่เลือกเรียนอยู่แล้ว และเพื่อหล่อหลอมนิสิตที่ศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวให้เป็นบัณฑิตที่สามารถใช้ภาษาเกาหลีเป็นสื่อในการศึกษาความรู้ด้านต่าง ๆ เช่น ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนเป็นพื้นฐานเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นตามสภาพความพร้อมและความต้องการของนิสิต และสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพด้านธุรกิจการค้า หรือการประยุกต์ใช้งานในอาชีพอื่น ๆ ได้ทั้งในหน่วยงานของรัฐและเอกชน

โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรหมวดวิชาโท ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต แบ่งเป็นวิชาโทบังคับ 12 หน่วยกิต และวิชาโทเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

(2.7) เหตุผลในพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารเป็นทางเลือกในการที่จะเรียนรู้ภาษาที่ 3 นอกเหนือจากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางด้านภาษาที่ 3 ให้กับตนเอง เพื่อที่จะเพิ่มโอกาสในการทำงาน ในตลาดแรงงานที่มีการแข่งขันกันเป็นอย่างมาก และสถาบันการศึกษาต่างๆ ผลิตบัณฑิตออกมาเพื่อให้มีทักษะในหลาย ๆ ด้าน เพื่อตอบสนองกับสถานการณ์ของโลกในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาเกาหลี เพื่อพัฒนาทักษะในการติดต่อด้วยภาษาเกาหลีอย่างมีประสิทธิภาพ

(2.8) ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

เรียนรู้ภาษา สร้างสรรค์ปัญญา เข้าใจวัฒนธรรมเกาหลี

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

(1) มุ่งให้นิสิตมีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารนอกเหนือการเรียนวิชาเอก เพื่อสื่อความหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งทางด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และการแปล เพื่อสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพด้านธุรกิจการค้า หรือการประยุกต์ใช้งานในอาชีพอื่นๆ ทั้งในหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน

(2) มุ่งให้นิสิตสามารถใช้ภาษาเกาหลีเป็นสื่อในการศึกษาความรู้ด้านต่าง ๆ เช่น ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนเป็นพื้นฐานเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นตามสภาพความพร้อมและความต้องการของนักศึกษา

(2.9) อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) อาจารย์สอนเกาหลีตามสถาบันมัธยมศึกษา ประถมศึกษา หรือสถาบันสอนภาษา
- (2) มัคคุเทศก์ภาษาเกาหลี
- (3) เจ้าหน้าที่ให้บริการด้านการท่องเที่ยวและการบริการ
- (4) เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่ติดต่อกับประเทศเกาหลี

(2.10) โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร			
หมวดวิชาโท	ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
วิชาโทบังคับ		12	หน่วยกิต
วิชาโทเลือก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

(2.11) อาจารย์ประจำหลักสูตรหมวดวิชาโท

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี
1	นายพนตล สาสีโกชน์	อาจารย์	ศศ.ม.	เกาหลีศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
			ศศ.บ.	ภาษาเกาหลี	ม.สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	2548
2	นางสาวจิตติกานต์ หลักอารีชะ	อาจารย์	ศศ.ม.	เกาหลีศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
			ศศ.บ.	ภาษาเกาหลี	ม.สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	2546
3	Mr. Yu Han Seon	อาจารย์	M.A.	Korean History	Jeon Ju University	2010
			B.A.	History and Culture	Jeon Ju University	2007

(2.12) จำนวนรับนิสิตปีละ 40 คน เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

(3) ประเด็นที่เสนอ

เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ.

(4) ผู้เสนอเรื่องต่อที่ประชุม

อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

(5) เรื่องที่เสนอผ่านกระบวนการพิจารณาจากคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังนี้

(5.1) คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557

(5.2) คณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2557 และครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2558

(5.3) สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2558

(5.4) คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2558 และในการประชุมครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2558 มีมติให้นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข โดยให้เสนอต่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ยุรฉัตร บุญสนิท อาจารย์ ดร. สมศักดิ์ โชคนุกูล และผู้ช่วยศาสตราจารย์เชาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร พิจารณาอีกครั้ง ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ
1. ปรับแก้ไขการเขียนหัวข้ออาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะแล้ว
2. พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิชาโท	ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะแล้ว
3. พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องและสอดคล้องกันของชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษในส่วนของรายวิชาในหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชา ของรหัสวิชา 0121312 และรหัสวิชา 0121433	ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะแล้ว
4. พิจารณาตรวจสอบและปรับการใช้ภาษาในการเขียน มคอ.3 รายละเอียดรายวิชาของวิชาโทบังคับทั้ง 4 รายวิชาให้มีความสละสลวยและชัดเจนยิ่งขึ้น	ได้มีการปรับภาษาในการเขียน มคอ.3 รายละเอียดรายวิชาของวิชาโทบังคับทั้ง 4 รายวิชาเรียบร้อยแล้ว

(6) เอกสารประกอบการประชุม

(ร่าง) หลักสูตรวิชาโทภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม เล่ม 5)

(7) มติ

.....

.....

.....

.....

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ

ครั้งที่ 8/2558

วันเสาร์ที่ 19 ธันวาคม 2558 เวลา 09.30 – 12.30 น.

ณ ห้องประชุมสงขลา 1 โรงแรม บีพี สมิทลา บีช สงขลา

กรรมการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร. จรรย์ จันทลักษณ์ | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์วีระศักดิ์ จงสู่วิวัฒน์วงศ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| 3. นายชาญวิทย์ อมตะมาทุชาติ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. นายบัญญัติ จันทน์เสนะ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. ศาสตราจารย์วิโชค มุกตามณี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. นายสวัสดิ์ กฤตรัชตนันต์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. ศาสตราจารย์ ดร. สุรินทร์ เศรษฐมานิต | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. นายกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยทักษิณ
(นายกิตติเทพ ถาวรสุข) | กรรมการ |
| 9. อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ) | กรรมการ |
| 10. ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการ
(คณบดีคณะศึกษาศาสตร์...อาจารย์เกษม สุริยภัณฑ์) | กรรมการ |
| 11. ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณซึ่งไม่ใช่คณาจารย์ประจำ
(นายทรงธรรม ธีระกุล) | กรรมการ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา
(รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย) | เลขานุการ |
| 14. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ...นางสาวจินตนา นาคจินดา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร. วิรุณ ตั้งเจริญ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร. วิษณุ เครืองาม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูริย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน
(อาจารย์ ดร. จิตภา สุวรรณฤกษ์) | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อุษา อันทอง | กรรมการ |

ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัย

ผู้เข้าประชุม

ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

(เลขานุการรองผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา นางวัลภา พุทธพงศ์...แทน)

ผู้ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง

(ดร. วินัย บัวประดิษฐ์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

ผู้บริหารมหาวิทยาลัย (เข้าประชุม)

1. รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์
(รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา)
2. รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล
(รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นกุล อินทระสังขา
(รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์)
4. อาจารย์ ดร. สุชาติ สุขสถิตย์
(รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง)
5. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สารภี ไชยรัตน์)
6. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมภพ อินทสุวรรณ)
7. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(อาจารย์ชินอรส รุ่งสกุล)
8. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ นายแพทย์ชัยศิลป์ ดำดวง ...แทน)
9. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ คชภักดี)
10. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์วีณา ลีลาประเสริฐศิลป์)
11. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(อาจารย์รัชนิยา ศรีศักดิ์ดา ...แทน)
12. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(อาจารย์ศรุต จุ่มมณี)

๐๒

13. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(อาจารย์ ดร. นันทพันธ์ นภัทรานันท์ ...รักษาการแทน)
14. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(นางสาวสาวิตรี สัตยาอุทัย)
15. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(อาจารย์ ดร. วิสิทธิ์ บุญชุม)
16. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน
(อาจารย์เทพรัตน์ จันทพันธ์)
17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(อาจารย์ ดร. ธนพันธ์ ปัทมานนท์ ...แทน)
18. ผู้อำนวยการสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ
(อาจารย์ ดร. เปลื้อง สุวรรณมณี)
19. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
(อาจารย์ ดร. ศาสดา วิริยานุพงศ์)
20. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา...รักษาการแทน)
21. ผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นุกูล อินทระสังขา ...รักษาการแทน)

ผู้บริหารมหาวิทยาลัยไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

1. รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง
(รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
2. อาจารย์สายพิณ วิไลรัตน์
(รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล)
3. อาจารย์ ดร. พงษ์พันธ์ พิณโท
(ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์)

บุคลากรฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย

นางสาวเกวลี ภาระบุญ
(เจ้าหน้าที่บริหารงาน)

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

เมื่อครบองค์ประชุมศาสตราจารย์ ดร. จรัญ จันทลักษณ์ นายกสภามหาวิทยาลัยในฐานะประธาน
กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

๐๑

2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยหรือประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อพิจารณาผู้เหมาะสมสำหรับคณะกรรมการสรรหาฯ ตาม (5) เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

6.6 เรื่อง (ร่าง) โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณมีนโยบายที่จะจัดตั้งศูนย์ภาษาขึ้นภายในมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ พร้อมทั้งจะเป็นหน่วยสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศเพื่อความเป็นมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และสนับสนุนให้นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย บุคคลทั่วไปสามารถนำความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไปบูรณาการสู่การดำเนินชีวิตรวมถึงการประกอบอาชีพ ตลอดจนการแข่งขันในระดับนานาชาติ

อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นหน่วยงานลักษณะพิเศษ ภายใต้สำนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 6.6)

มติ

1. เห็นชอบตามเสนอ
2. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ประกอบด้วยบุคคล

ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นกุล อิทธิสังขา | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร. ญัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์ | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมภพ อินทสุวรรณ | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน จำนวน 1 คน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ วางแผน พัฒนา กำกับดูแลนโยบายและทิศทางการบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อให้เป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่วางไว้ได้

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องลับ

มติการพิจารณาเรื่องลับปรากฏในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2558 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2558 (วาระลับ)

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

๐๐

9.4 เรื่อง รายงานประจำปี 2558 ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยทักษิณ

อธิการบดีและผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์เสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบและให้ข้อคิดเห็นรายงานประจำปี 2558 ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยทักษิณ นั้น ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวโดยมีมติข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. ให้มีการประเมินผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายในแผนการดำเนินงานที่เสนอจัดตั้ง ศูนย์การแพทย์และให้มีการทบทวนแผน
2. ควรนำกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์มาใช้ในการส่งเสริมการตลาด
3. ควรศึกษาดูงาน ณ กลุ่มงานบริการสุขภาพและอนามัย สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

มติ

1. รับทราบ
2. มอบอธิการบดีประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบคณะกรรมการ อำนวยการศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยทักษิณ
3. มอบผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะและรายงาน สภามหาวิทยาลัย

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 9.4)

เลิกประชุม เวลา 11.00 น.



(นางสาวจินตนา นาคจินตนา)
เจ้าหน้าที่บริหารชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

๐๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ กาญจนมุกดา)
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ศาสตราจารย์ ดร. จรัญ จันทลักขณา)
นายกสภามหาวิทยาลัย

๐๑

เอกสารประกอบการประชุม

เล่ม 15



เอกสารประกอบวาระที่ 6.5

เรื่อง

โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 8/2558
วันเสาร์ที่ 19 ธันวาคม 2558 เวลา 09.00 – 16.00 น.
ณ ห้องประชุมสงขลา 1 โรงแรม บีพี สมิหลา บีช สงขลา

6.5 เรื่อง โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

(1) กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ/มติที่เกี่ยวข้อง

(1.1) สภามหาวิทยาลัยพิจารณาโครงการจัดตั้งสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยอาศัยอำนาจ ตาความในข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย หน่วยงานลักษณะพิเศษ พ.ศ. 2558 ซึ่งกำหนดให้การจัดตั้งและการยุบเลิกหน่วยงานลักษณะพิเศษ ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(1.2) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 2093/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยทักษิณ

(1.3) คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่1/2558 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2558 มีมติและข้อสังเกตข้อเสนอแนะ ดังนี้

มติ

1. เห็นชอบในหลักการให้มีสถาบันภาษามหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นหน่วยงานในลักษณะเลี้ยงตัวเองโดยมหาวิทยาลัยจะให้ยืมเงินเป็นทุนในการดำเนินการระยะแรก

2. มอบอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการปรับแก้ เพื่อเสนอสภาวิชาการพิจารณาต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. เพิ่มเติมรายละเอียดเกี่ยวกับประมาณการรายได้ ประมาณการค่าใช้จ่าย บุคลากรแผนการ
ใช้เงินยืม

2. ปรับโครงสร้างการบริหารให้กะทัดรัด

3. ในส่วนของการบริหารจัดการสถาบัน เสนอให้มีคณะกรรมการประจำสถาบันเพียงชุดเดียว

4. การวิเคราะห์ตลาดการแบ่งตลาดลูกค้า ควรกำหนดเป็นเชิงปริมาณในแต่ละปีให้ชัดเจน

5. ควรปรับจำนวนความต้องการบุคลากรเพิ่มในปี 2558 ให้น้อยลง เพื่อลดต้นทุนใน

ระยะแรก

(1.4) คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 8/2558 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 มีมติและข้อสังเกตข้อเสนอแนะ ดังนี้

มติ เห็นชอบโครงการจัดตั้งสถาบันมหาวิทยาลัยทักษิณ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. ให้มีการกำหนดแผนบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงาน เพื่อให้รายได้
เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

2. ปรับปรุงการกำหนดจำนวนเงินทุนประเดิม จำนวนอัตราและค่าจ้างให้เหมาะสม

3. ความต้องการงบประมาณควรกำหนดความจำเป็นจริงๆ เพื่อลดต้นทุน

4. กำหนดกลยุทธ์การได้มาซึ่งอาจารย์ผู้สอนให้ชัดเจน

(1.5) คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2558

มติ เห็นชอบในดำเนินการ โดยให้เปลี่ยนเป็นศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. ควรปรับสถาบันให้เป็นหน่วยงานขนาดเล็กตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย หน่วยงานลักษณะพิเศษ พ.ศ. 2558

2. ควรมีการบริหารจัดการที่ชัดเจน

3. การให้บริการทดสอบภาษามาตรฐานต้องใช้ระยะเวลาและควรมีความร่วมมือกับ หน่วยงานภายนอกเพื่อให้มีการรับรอง

4. ควรมีการกำหนดภารกิจให้ชัดเจน

(2) สารที่เสนอ

มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีวัตถุประสงค์ในการให้การศึกษาส่งเสริม วิชาการและวิชาชีพชั้นสูงจึงมีหน้าที่โดยตรงในการปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ของชาติและยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ว่าด้วย การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพระดับสากลและความ เป็นเลิศในการจัดการศึกษาระดับนานาชาติและประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ว่าด้วยการจัดการศึกษาต่อเนื่องเพื่อ การพัฒนากำลังคน คุณภาพ รองรับความต้องการของพื้นที่ ประเทศ และการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนและ ประชาคมโลก

ด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมีภารกิจในการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กร ให้เกิดการ พัฒนา เพื่อรองรับการเปิดเสรีการศึกษากับประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน จำเป็นอย่างยิ่งที่ มหาวิทยาลัยต้องเร่งพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไปในฐานะที่เป็น ทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของชาติ ให้ได้มีความรู้ ความสามารถด้านภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะ อย่างยิ่งภาษาอังกฤษให้อยู่ในระดับที่สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้สามารถเข้าถึงแหล่ง วิชาการต่างๆ และเพื่อค้นคว้าองค์ความรู้ใหม่ๆ ได้อย่างเต็มที่

จากเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว จึงเห็นสมควรจัดตั้งศูนย์ภาษาขึ้นภายในมหาวิทยาลัยเพื่อเป็น หน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศให้มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ พร้อมทั้งทำหน้าที่ในการสอบวัดระดับ ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศเพื่อเป็นมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และสนับสนุนให้ นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย บุคคลทั่วไปสามารถนำความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไปบูรณาการสู่การ ดำเนินชีวิตรวมถึงการประกอบอาชีพ ตลอดจนการแข่งขันในระดับนานาชาติได้

จึงได้ดำเนินการ (ร่าง) โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ Thaksin University Language Institute (TSULI)

(3) ประเด็นที่เสนอ

เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

(ร่าง) โครงการจัดตั้ง ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Language Center (TSULC)

1. ชื่อและลักษณะโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ

ภาษาไทย ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
ภาษาอังกฤษ TSU Language Center (TSULC)

1.2 ลักษณะโครงการ

โครงการจัดตั้ง ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ Thaksin University Language Center (TSULC)
เป็นหน่วยงานลักษณะพิเศษ ภายใต้สำนักงาน มหาวิทยาลัยทักษิณ

2. ที่ตั้งโครงการ

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุง

3. ระยะเวลาดำเนินงาน

ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ จะเริ่มดำเนินงานตามโครงการฯ ตั้งแต่เดือน มกราคม 2559
เป็นต้นไป ระยะแรกจะดำเนินการ 5 ปีและจะมีผลเพื่อดำเนินการทุกปี

4. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1: การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพระดับสากลและความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาระดับนานาชาติ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2: การจัดการศึกษาต่อเนื่องเพื่อการพัฒนากำลังคนคุณภาพรองรับความต้องการของพื้นที่ ประเทศ และการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก

5. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้ภาษาอังกฤษ ภาษาในกลุ่มประเทศอาเซียนและภาษาต่างประเทศอื่นๆ มีความสำคัญและมีบทบาทในการประกอบอาชีพและดำรงชีวิตประจำวันมากขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากการพัฒนาระบบเศรษฐกิจโลก ส่งผลให้การค้าการลงทุนจากทั่วโลกเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีการย้ายฐานการผลิตและการลงทุนไปยังภูมิภาคต่างๆที่มีศักยภาพด้านการผลิตประกอบกับในแต่ละภูมิภาคมีการรวมกลุ่มเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางเศรษฐกิจร่วมกันอย่างต่อเนื่องเช่นการรวมกลุ่มของประเทศในอาเซียนส่งผลให้ประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นขณะเดียวกันสมาคมแห่งประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (The Association of Southeast Asian Nations-ASEAN) หรือ "อาเซียน" ประชาคมอาเซียนนั้นจัดอยู่ในประชาคมสังคมและวัฒนธรรม

และมีบทบาทสำคัญที่จะส่งเสริมให้ประชาคมด้านอื่น ๆ มีความเข้มแข็ง เนื่องจากการศึกษาเป็นรากฐานของการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ ของประเทศไทย รัฐบาลไทยได้กำหนดนโยบายมุ่งสร้างสังคมฐานเศรษฐกิจโดยอาศัยภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือในการสื่อสารโดยเฉพาะภาษาอังกฤษจะเป็นภาษากลางในการสื่อสาร ในการแข่งขันในปัจจุบัน ทักษะทางภาษาต่างๆ เป็นสิ่งที่จำเป็นของพลเมืองในศตวรรษที่ 21 ภาษาอังกฤษอาจจะไม่เพียงพอต่อการทำงานในบริบทสากล ภาษาอื่นๆ เช่น ภาษามาลายู ภาษาจีน ก็มีบทบาทที่สำคัญต่อสังคมเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันในระดับนานาชาติ

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการขยายตัวของเศรษฐกิจในทุกระดับดังกล่าว มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีวัตถุประสงค์ในการให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงจึงมีหน้าที่โดยตรงในการปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ของชาติและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ว่าด้วยการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพระดับสากลและความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาระดับนานาชาติและประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ว่าด้วยการจัดการศึกษาต่อเนื่องเพื่อการพัฒนากำลังคนคุณภาพรองรับความต้องการของพื้นที่ประเทศ และการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก

ด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษา มหาวิทยาลัยมีภารกิจในการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดการพัฒนา เพื่อรองรับการเปิดเสรีการศึกษากับประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน จำเป็นอย่างยิ่งที่มหาวิทยาลัยต้องเร่งพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไปในฐานะที่เป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของชาติ ให้ได้มีความรู้ ความสามารถด้านภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาษาอังกฤษให้อยู่ในระดับที่สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้สามารถเข้าถึงแหล่งวิทยาการต่าง ๆ และเพื่อค้นคว้าองค์ความรู้ใหม่ ๆ ได้อย่างเต็มที่

จากเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว จึงเห็นสมควรจัดตั้งศูนย์ภาษาขึ้นภายในมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศให้มีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ พร้อมทั้งทำหน้าที่ในการสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศเพื่อความเป็นมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และสนับสนุนให้นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย บุคคลทั่วไปสามารถนำความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไปบูรณาการสู่การดำเนินชีวิตรวมถึงการประกอบอาชีพ ตลอดจนการแข่งขันในระดับนานาชาติได้

6. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ มีดังนี้

1. สนับสนุนการเรียนการสอนทางภาษาของนิสิต คณาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ

2. พัฒนาความสามารถและสมรรถนะทางภาษาของนิสิต คณาจารย์ บุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ และบุคคลทั่วไปให้มีศักยภาพที่สอดคล้องเหมาะสมกับภาระหน้าที่ วิชาชีพ และก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงและก้าวหน้าโลกในอนาคต
3. บริการสอบวัดและรับรองสมรรถนะทางภาษา (Language Competency Certificate) ให้แก่นิสิต คณาจารย์ บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ รวมทั้งบุคคลทั่วไปเพื่อความเป็นมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

7. ภารกิจของศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

1. ภารกิจสนับสนุนการเรียนการสอนด้านภาษาต่างๆ ของนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ
 - 1.1 สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่นๆ แก่นิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 1.2 ให้บริการทรัพยากร สารนิเทศทางภาษาและพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ภาษาด้วยตนเอง (Language Space) ให้แก่นิสิต คณาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ
2. ภารกิจพัฒนาความสามารถทางภาษาของนิสิต และบุคลากร มหาลัยทักษิณ
 - 2.1 จัดกิจกรรมหรือโครงการทางภาษาต่างๆ การสอนซ่อมเสริมทักษะทางภาษาให้นิสิต เพื่อเพิ่มศักยภาพและสมรรถนะทางภาษาของนิสิต
 - 2.2 ออกแบบ วิเคราะห์ จัดทำและพัฒนาแบบทดสอบทางภาษาอังกฤษให้แก่มหาวิทยาลัยทักษิณ เช่น TSU-TEP (TSU-Test of English Proficiency) แบบทดสอบทางภาษาไทยเช่น TSU-TTP (Test of Thai Proficiency) ทั้งนี้โดยการประสานและทำงานร่วมกันกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น สาขาวิชาภาษาตะวันตก สาขาวิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ สาขาการวัดและประเมินผล คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ และศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ เป็นต้น
 - 2.3 ผลิตและจำหน่ายคู่มือแบบทดสอบ TSU-TEP, TSU-TTP (Practice Test)
3. ภารกิจบริการสอบวัดระดับความสามารถและรับรองสมรรถนะทางภาษา (Proficiency Testing Service)
 - ประสานและบริการจัดวัดระดับความรู้ความสามารถด้านภาษาไทยและภาษาต่างประเทศต่างๆ เพื่อความเป็นมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากลให้แก่นิสิตทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาบุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ และบุคคลทั่วไป เช่น การจัดสอบ TSU-TEP, TSU-TTP, TOEIC, TOEFL, IELTS และ HSK เป็นต้น ทั้งนี้โดยการประสานและทำงานร่วมกันกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ Center of Professional Assessment, Thailand และสถาบันขงจื้อ เป็นต้น

4. การบริการวิชาการทางภาษา

ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้วางแผนที่จะให้บริการวิชาการทางภาษา แก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ข้าราชการพนักงานรัฐวิสาหกิจนักเรียน นิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไปมีรูปแบบดังนี้

1. โปรแกรมพัฒนาความสามารถทางภาษา

บริการการฝึกทางภาษานี้จะช่วยให้ผู้เรียนเพิ่มความสามารถและความมั่นใจในการใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อศึกษาต่อต่างประเทศหรือเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนางาน นอกจากนั้นความสามารถทางภาษาที่เพิ่มขึ้น จะทำให้ผู้เรียนสามารถรับผิดชอบงานได้เพิ่มมากขึ้น

ตัวอย่างเช่น โปรแกรมสำหรับผู้เตรียมตัวสอบข้อสอบมาตรฐาน เช่น TOEFL, IELTS และ TOEIC

2. โปรแกรมภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ (English for Special Purposes-ESP)

โปรแกรมเหล่านี้จะพัฒนาทักษะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืองานของรัฐที่ผู้รับผิดชอบต้องใช้ทักษะเป็น ภาษาต่างประเทศ ตัวอย่างเช่น วิชาการเขียน การเขียนประวัติส่วนตัวและประสบการณ์การทำงาน และการสัมภาษณ์ สำหรับผู้ที่ต้องการสมัครงานและจำเป็นต้องใช้ภาษาในการปฏิบัติงานรวมทั้งจัด หลักสูตรอบรมภาษาต่างๆ เช่น ภาษามาลายู ภาษาจีน

3. บริการสอบวัดความสามารถในการใช้ภาษา (Proficiency Testing Service)

จะมีบริการการทดสอบความสามารถผู้เรียนทุกคนเพื่อจัดระดับความสามารถ ซึ่งการทดสอบนี้ทำให้สถาบันสามารถวัดระดับความรู้ที่ผู้เรียนแต่ละคนมีอยู่เพื่อใช้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ศูนย์ ภาษาฯ ยังจัดบริการทดสอบเพื่อทดสอบและประเมินสมรรถนะในการใช้ภาษารวมทั้งออกไปรับรองให้แก่ นิสิต นักเรียน และครูในการใช้ภาษาทั่วไปและในการสื่อสารทางธุรกิจ ตัวอย่างเช่น การทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษนิสิตที่เพิ่งเข้ามาวิทยาลัยเพื่อยกเว้นไม่ต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษทั่วไป หรือเพื่อผ่านไปเรียนในระดับที่สูงขึ้น

4. การสอนซ่อมเสริมทักษะทางภาษา (Remedial Courses)

ถ้าผู้เรียนมีความจำเป็นต้องเรียนซ่อมเสริมทักษะทางภาษาเมื่อเข้าไปในโปรแกรมหรือสถาบันทางการศึกษา ในระยะแรก ศูนย์ภาษาสามารถจัดโปรแกรมให้ผู้เรียนเหล่านี้สามารถปรับเพิ่มทักษะจากระดับที่มีอยู่ ไปสู่ระดับที่จำเป็นต้องมีในสถานการณ์การเรียนรู้ใหม่ได้ การทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาจะเป็นตัวบ่งชี้ความจำเป็นในการสอนซ่อมเสริม โดยปรกติแล้วการสอนในลักษณะนี้จะทำเป็นแบบช่วงสั้น และอย่างเข้มข้น หลังจากมีการทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาแล้วสถาบันจะเป็นผู้ชี้บ่งระดับ ความรู้ของผู้เรียนว่าขึ้นถึงระดับใดแล้ว

ตัวอย่างเช่น ต้องสอนซ่อมเสริมการออกเสียงให้กับผู้เรียนที่เพิ่งเข้าเรียนใหม่ๆที่มีทักษะการเขียนและการอ่านดีอยู่แล้วแต่มีปัญหาในด้านการออกเสียง

5. การแปล (Translation Service)

ศูนย์ภาษา จะให้บริการด้านการแปล เช่น บริการแปลเอกสารทั้งไทย-อังกฤษและ อังกฤษ-ไทย และบริการการตรวจแก้ไขงานเขียนภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ เช่น บทความวิจัย วิทยานิพนธ์ บทความเรียงความ งานวิจัย รายงานประจำปี ฯลฯ โดยคณาจารย์ชาวไทยและชาวต่างประเทศผู้มีความเชี่ยวชาญทางด้านภาษาโดยเฉพาะการบริการด้านการแปล สามารถจัดกระทำให้แก่องค์กรธุรกิจหน่วยงานของรัฐและส่วนบุคคล จะเป็นการแปลที่มีการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ตัวอย่างเช่น การแปลเอกสารให้บริษัทที่ทำธุรกิจกับลูกค้าชาวต่างประเทศ เป็นต้น

6. การออกประกาศนียบัตรแก่ครูสอนภาษา

ศูนย์ภาษา จะให้บริการทดสอบที่ระบุระดับความสามารถทางการใช้ภาษาอังกฤษว่าปัจจุบันอยู่ในระดับใดตัวอย่าง เช่น การทดสอบเพื่อออกประกาศนียบัตรให้กับครูที่สามารถสอนระดับ ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลาย และช่วยบ่งชี้ความรู้และทักษะจำเป็นที่ต้องมีในการที่จะสอนในระดับสูงขึ้นไป

7. การให้คำปรึกษา

ศูนย์ภาษา จะทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่ผู้ที่ต้องการเรียนต่อต่างประเทศ หรือต้องการเข้าเรียนในระดับปริญญาที่สูงขึ้น ซึ่งการติดต่อประสานงานสามารถทำผ่านอินเทอร์เน็ต ตัวอย่างเช่น การอ่านตรวจแก้รายงาน วิทยานิพนธ์ และวิทยานิพนธ์

8. บริการจัดฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานต่างประเทศ

ประสานในการจัดอบรมหรือศึกษาดูงานต่างประเทศ จัดค่ายพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่นๆ ให้กับนิสิต บุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ และบุคคลทั่วไปและเฉพาะหน่วยงาน ตัวอย่างเช่น การจัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อเรียนรู้วิถีชุมชนและวัฒนธรรมของประเทศอาเซียนของแต่ละประเทศ ผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

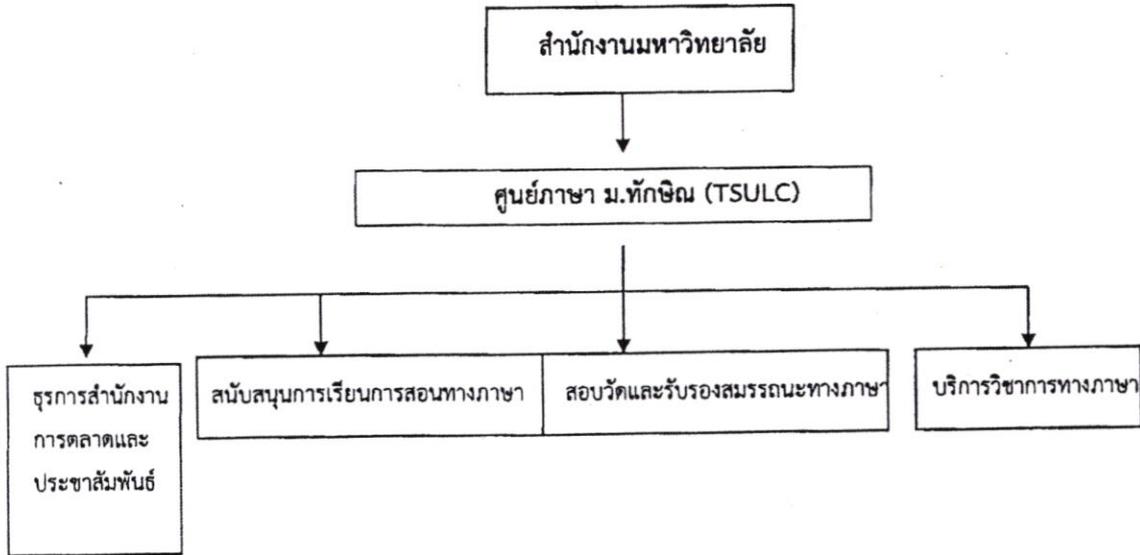
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ศูนย์ภาษาจะเป็นแหล่งการเรียนรู้ทางภาษาของมหาวิทยาลัยทักษิณและบุคคลทั่วไป
2. มหาวิทยาลัยทักษิณมีข้อลอบวัดระดับความสามารถทางภาษา (TSU-TEP, TSU-TTP) ที่ได้มาตรฐาน

3. ศูนย์ภาษาจะเป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเพื่อหารายได้จากค่าบริการวิชาการทางภาษา

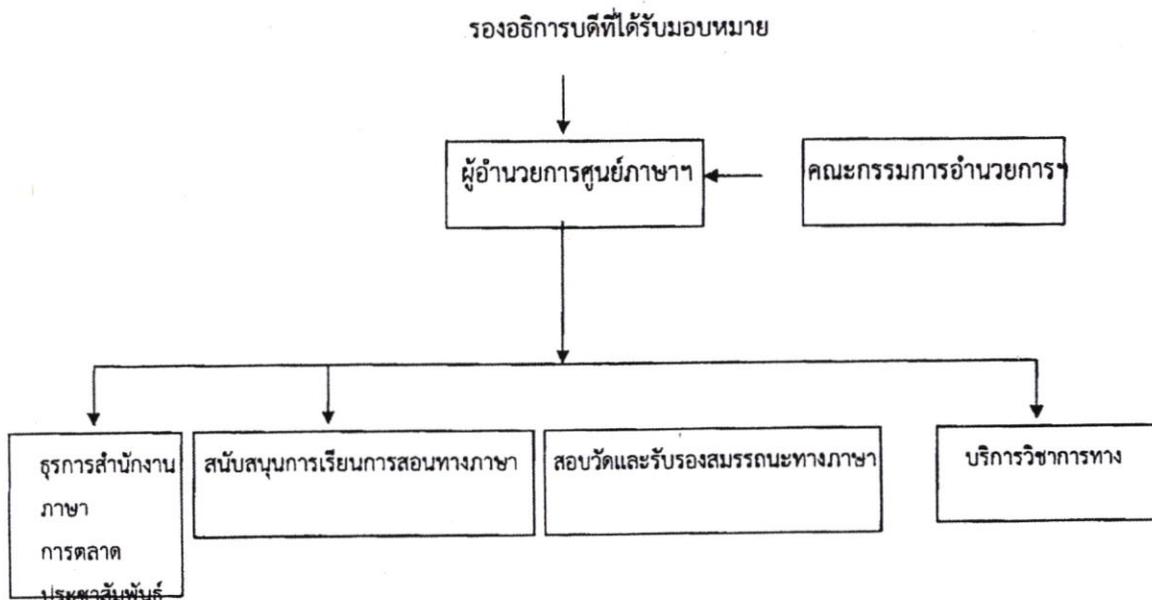
9. การบริหารและจัดการศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

9.1 โครงสร้างองค์กร



9.2 โครงสร้างการบริหารจัดการ





10. งบประมาณของโครงการ

10.1 ประมาณการรายได้

ความต้องการงบประมาณ งบประมาณที่ต้องการตลอดระยะเวลา 5 ปี มีรายละเอียดดังตารางข้างล่างนี้ ประกอบไปด้วยงบประมาณจาก 2 แหล่งคือ ส่วนที่ขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยเพื่อการค้าดำเนินงานใน ระยะเริ่มต้น (ปี ที่ 1) และเงินรายได้ของหน่วยงานที่สำนักวิจัยและพัฒนาได้รับจากค่าธรรมเนียมบริการของศูนย์ สร้างสรรค์งานออกแบบรวมทั้งงบประมาณจากโครงการที่ได้รับ

ปีที่ 1 เงินตั้งต้นให้กับสถาบันจำนวน 2,000,000 บาท เป็นเงินที่มหาวิทยาลัยมอบให้เพื่อนำมาเป็นเงินลงทุน ก่อตั้งศูนย์ ไม่ต้องคืน เงินสนับสนุน

ปีที่ 2 และ 3 เป็นเงินสนับสนุนปีละ 1,000,000 บาท โดยเมื่อมีรายได้จะต้องคืน มหาวิทยาลัย

ประมาณการรายได้ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

แหล่งที่มาของรายได้	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	รวม 5 ปี
ภารกิจที่ 1: สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาทาง ภาษาแก่นิสิตระดับปริญญาตรี	883,000	957,000	1,031,000	1,126,000	1,218,000	5,215,000
ภารกิจที่ 2: สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาทาง ภาษาแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	750,000	825,000	900,000	975,000	1,050,000	4,500,000
ภารกิจที่ 3: บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา	1,400,000	1,480,000	1,560,000	1,640,000	1,720,000	7,800,000
ภารกิจที่ 4: บริการวิชาการ	6,666,000	7,728,000	8,790,000	10,332,000	11,460,000	44,976,000
รวมรายได้จากทุกภารกิจ	9,699,000	10,990,000	12,281,000	14,073,000	15,448,000	62,491,000
ค่าบริการโครงการ (10%) สำหรับมหาวิทยาลัย	969,900	1,099,000	1,228,100	1,407,300	1,544,800	6,249,100
รายได้สำหรับศูนย์ภาษา	8,729,100	9,891,000	11,052,900	12,665,700	13,903,200	56,241,900

10.2 ประมาณการรายจ่าย

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	รวม
1. ค่าตอบแทนและค่าจ้าง	1,485,000	1,559,2500	1,559,2500	1,768,501	1,909,981	36,348,482
2. ค่าวัสดุ	100,000	50,000	40,000	40,000	40,000	270,000
3. ค่าครุภัณฑ์	364,000				50,000	414,000
4. ค่าใช้สอย	98,000	98,000	71,000	66,00	66,000	333,000
รวม	1,947,000	1,707,250	1,763,805	1,874,501	2,015,200	9,307,756

10.3 พื้นที่ที่ต้องการ

- พื้นที่สำนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลาหรือพื้นที่อื่นตามความเหมาะสม
- พื้นที่สำนักงาน มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง หรือพื้นที่อื่นที่เหมาะสม

ประเภทอาคารและสิ่งก่อสร้าง	ขนาด (ตร. ม.)	จำนวนห้อง	จำนวนพื้นที่
สำนักงานศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ			
พื้นที่ใช้สอยหลัก			
1. ห้องทำงานผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	12	1	12
2. ส่วนต้อนรับ	20	1	20
3. ห้องประชุม	20	1	20
4. ฝ่ายบริการวิชาการทางภาษา	16	1	16
5. ฝ่ายสอบวัดความสามารถทางภาษา	16	1	16
6. ฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอน	16	1	16
7. ห้องสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	8x16	1	128
8. ห้องจัดเก็บเอกสารการฝึกอบรม	8x16	2	256
9. ห้องพักผู้เชี่ยวชาญ / วิทยากร	4x8	1	32
10. ห้องทำงาน	16x24	2	768
รวม			1,284

***หมายเหตุ อาคารสำนักงานขึ้นอยู่กับความพร้อมและภาระงานที่เพิ่มขึ้นต่อไปในอนาคต

14. ลักษณะหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ มีภารกิจหลักในการจัดสอบวัดระดับและรับรองความสามารถทางภาษาเพื่อความเป็นมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล สนับสนุนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศให้มีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้ง และสนับสนุนให้นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัยบุคคลทั่วไปสามารถนำความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไปบูรณาการสู่การดำเนินชีวิตรวมถึงการประกอบอาชีพ ตลอดจนการแข่งขันในระดับนานาชาติได้

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ภาคผนวก

1. การวิเคราะห์ตลาด

ตลาดของการเรียนภาษาโดยเฉพาะภาษาอังกฤษเป็นตลาดที่มีขนาดใหญ่พอสมควร ซึ่งเป็นเพราะความ จำเป็นใน การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนางานและใช้อินเตอร์เน็ตในวงการการศึกษาและธุรกิจ ตลาดในจังหวัดสงขลาเมื่อเทียบกับ ภูเก็ต กรุงเทพฯ และเชียงใหม่ จะดูว่าจำกัด แต่ความต้องการการสอนภาษาอย่างมีคุณภาพยังคงมีสูง และจะคงมีต่อไปเรื่อยๆในอนาคต

a. การแบ่งตลาดลูกค้า

ตลาดต่างๆจะถูกแบ่งโดยลักษณะและธรรมชาติของผู้เรียน ตัวอย่างตลาดดังต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงความ ต้องการของลูกค้าในพื้นที่ส่วนใหญ่ของจังหวัดสงขลา

i. บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ

ตลาดของบุคลากรในมหาวิทยาลัยทักษิณแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มย่อยดังต่อไปนี้

1. อาจารย์ผู้สอนที่ต้องการพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศเพื่อให้สามารถสอบข้อสอบมาตรฐานที่ มหาวิทยาลัยต่างประเทศกำหนดเพื่อรับเข้าเรียนไปเรียนต่อ ข้อสอบในลักษณะนี้ที่ใช้อยู่ ได้แก่ ข้อสอบTOEFL หรือ IELTSนอกจากนั้นยังมีอาจารย์อีกจำนวนหนึ่งที่ต้องการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศในระดับที่สูงขึ้น เพื่อที่จะให้สามารถอ่านบทความและตำราวมทั้งการเขียนสรุปเกี่ยวกับเรื่องที่น่าสนใจ หรือเพื่อทำวิจัยร่วมกับ

มหาวิทยาลัยต่างประเทศที่ได้เซ็นสัญญาตกลงความร่วมมือกันไว้ และท้ายสุดเพื่อสามารถเป็นวิทยากรในการอภิปรายหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ

ลูกค้าในกลุ่มนี้จะมีประมาณ 400 คนและมีผู้ที่ต้องการสอบข้อสอบข้อสอบTOEFLและIELTS ประมาณ 100 คน

2. บุคลากรสายสนับสนุนซึ่งมีความต้องการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาคุณภาพของงานที่ทำอยู่ บุคลากรในกลุ่มนี้ประกอบไปด้วย ข้าราชการพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว และต้องการพัฒนาทักษะในเรื่องการโต้ตอบทางโทรศัพท์ การเขียนบันทึกข้อความ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) การเขียนจดหมาย และโทรสารเป็นภาษาอังกฤษ และสำหรับบุคลากรบางกลุ่ม เทคนิคการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่างๆอาจมีความจำเป็น

จำนวนของบุคลากรในกลุ่มนี้มีประมาณ 100 คน

ii. นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ

ผู้เรียนที่เป็นนิสิตนักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและโทมีความจำเป็นที่จะต้องมีความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษที่ดี และนิสิตปีหนึ่งทุกคนต้องเรียนรายวิชาทักษะภาษาไทยระดับอุดมศึกษา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเพื่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และกลุ่มวิชาเลือกทางภาษาอีกจำนวน 5 หน่วยกิตและนิสิตปริญญาโททุกคนต้องเรียนวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

นอกจากนั้นนิสิตกลุ่มนี้ยังจำเป็นต้องมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนประวัติส่วนตัวและประวัติการทำงาน และเทคนิคการนำเสนอเพื่อเตรียมตัวประกอบอาชีพในอนาคตอีกด้วย

ขนาดตลาดของกลุ่มนี้ : ปริญญาตรี 3,000 คน ปริญญาโท 800 คน

iii. ข้าราชการ (ภาครัฐ)

มีหน่วยงานและองค์การราชการมากมายในจังหวัดสงขลา เนื่องจากอำเภอเมืองสงขลาเป็นที่ตั้งของส่วนราชการหลักๆและยังเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของหน่วยงานอีกหลายหน่วยงานเช่น ศาลากลางจังหวัด อำเภอเทศบาล สาธารณสุข ศาลยุติธรรม สำนักงานสรรพากร สำนักงานศุลกากร กรมประมง สถานีตำรวจภาค สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ฯลฯ บุคลากรของหน่วยงานเหล่านี้กำลังประสบภาวะความจำเป็นในการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานเมื่อมีชาวต่างประเทศมาติดต่อราชการ

ความต้องการของกลุ่มนี้ส่วนใหญ่จะเน้นการใช้ภาษาพูดที่เกี่ยวกับงานและสถานการณ์ประจำวันที่ตนต้องพบ อย่างไรก็ตามมีบางส่วนที่ต้องการพัฒนาทักษะทางภาษาให้ได้ระดับที่จะไปศึกษาต่อต่างประเทศได้

นอกจากนั้นยังมีกลุ่มบุคลากรอาวุโสที่ต้องมีหน้าที่นำเสนอข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ จึงจำเป็นต้องใช้บริการทั้งทางด้านการสอนภาษาและเทคนิคการนำเสนอข้อมูลจากศูนย์ภาษาฯ

ขนาดตลาดของกลุ่มนี้มีมากกว่า 1,000 คน

iv. ลูกจ้าง (ภาคเอกชน)

สงขลาเป็นที่ตั้งของธุรกิจอุตสาหกรรมที่หลากหลาย ซึ่งส่วนใหญ่จำเป็นต้องติดต่อกับต่างประเทศ เช่น อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การประมง การเลี้ยงกุ้ง ยางพารา น้ำมันและก๊าซธรรมชาติ ฯลฯ รวมทั้งอุตสาหกรรมขนาดย่อมอื่นๆ พนักงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมเหล่านี้จำเป็นต้องติดต่อประสานงานกับผู้บริหาร พนักงาน และลูกค้าชาวต่างประเทศเป็นระยะๆ

ความต้องการของคนในกลุ่มนี้ รวมทั้งผู้ที่ต้องการสมัครงานในธุรกิจและอุตสาหกรรมเหล่านี้ มีในด้านการพูด การสัมภาษณ์ การจัดประชุม การเขียนเชิงธุรกิจ การนำเสนอข้อมูล การใช้อินเทอร์เน็ต และอีเมลล์

ขนาดตลาดของกลุ่มนี้ โดยประมาณ 1,000 คน

v. นิสิต นักศึกษาสถาบันอื่นๆ

เช่นเดียวกับส่วนราชการและธุรกิจอุตสาหกรรมสงขลายังเป็นสถาบันกลางของสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาเช่น มหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ลักษณะความจำเป็นในการพัฒนาทักษะทางภาษาคลายคลึงกับนิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ

ขนาดตลาดของกลุ่มนี้มีหลายพันคน

vi. นักเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

ในโรงเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ส่วนใหญ่ผู้สอนต้องสอนชั้นเรียนขนาดใหญ่ที่มีนักเรียนประมาณ 40-55 คน ซึ่งทำให้ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพได้โดยเฉพาะการสอนพูด ครูที่สอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนส่วนใหญ่จึงเน้นการสอนไวยากรณ์และการอ่าน ซึ่งอาจเนื่องมาจากความสามารถและความสนใจส่วนบุคคล บวกกับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่ในห้องมีจำนวนมากเกินกว่าที่จะสอนทักษะอื่นๆได้ ครูเหล่านี้สอนไวยากรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพแต่ค่อนข้างอ่อนด้อยด้านการสอนพูดและการแก้ไขการออกเสียงที่มีปัญหา ดังนั้นเมื่อนักเรียนเข้าเรียนในระดับมหาวิทยาลัย ความสามารถในการใช้ภาษาจึงไม่ถึงระดับที่จะเข้าเรียนระดับปริญญาได้

เพื่อแก้ปัญหาที่จึงเกิดโรงเรียน และสถาบันสอนภาษาของเอกชนขึ้นมากมายทั้งในจังหวัดสงขลาและทั่วประเทศ ซึ่งคุณภาพของบริการที่ให้มีหลากหลายแต่เมื่อดูผลผลิตแล้วต้องนับว่ายังขาดคุณภาพ สาเหตุที่ก่อให้เกิดผลผลิตเช่นนี้อาจเป็นเพราะ ข้อจำกัดด้านการเงิน โครงสร้างของโปรแกรมที่ไม่เหมาะสม เอกสารการเรียนการสอนที่ล้าสมัย การขาดเตรียมการสอน และตัวผู้สอนเองมีทักษะทางภาษาที่แตกต่างกันมาก อย่างไรก็ตามครอบครัวที่มีทุนทรัพย์ยังคงส่งบุตรหลานไปเรียนในสถาบันเหล่านี้ในช่วงเลิกเรียนหรือหยุดสุดสัปดาห์

องค์ประกอบเหล่านี้ก่อให้เกิดความต้องการศูนย์ภาษาที่มีคุณภาพเพื่อสอนเสริมทักษะในส่วนที่ผู้เรียนยังขาด ตลาดในส่วนนี้สามารถแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มย่อย

ประถมศึกษา: ประถมศึกษาปีที่ 1-6

มัธยมศึกษา: มัธยมศึกษาปีที่ 1-6

ปัจจุบันมีนักเรียนระดับประถมศึกษา 122,292 คน และนักเรียนมัธยมจำนวน 48,878 คน ในจังหวัดสงขลาตลาดเป้าหมายของสถาบันคือนักเรียนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับศูนย์ภาษาซึ่งสามารถเดินทางไป-มาได้โดยสะดวก

2. ยุทธศาสตร์การตลาด

ส่วนนี้เป็นการบรรยายตลาดโดยยึดประเภทของตลาด องค์ประกอบที่จะส่งให้เกิดการเลือกเรียนภาษาต่างประเทศและการเลือกศูนย์ภาษา (เช่นมหาวิทยาลัยทักษิณ) เป็นที่เรียน แล้วยังอธิบายถึงกลวิธีการขายและการตลาดของตลาดแต่ละประเภท เนื่องจากจุดมุ่งหมายของศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยทักษิณคือ การให้บริการแก่บุคลากรและนิสิตเป็นเบื้องต้นจึงเน้นข้อมูลในส่วนนี้ ส่วนการขายและการตลาดในตลาดประเภทอื่นๆจะดำเนินการในช่วงปีหลังๆ ดังนั้นข้อมูลโดยละเอียดจะนำเสนอหลังจากที่ศูนย์ภาษาได้พัฒนางานไปแล้วระดับหนึ่งโดยจะใช้ประสบการณ์ในระยะแรกๆประกอบการวางแผนของปีต่อไป

1) บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ

การตัดสินใจพัฒนาความเชี่ยวชาญในการใช้ภาษาต่างประเทศของกลุ่มนี้จะเกิดขึ้นจากความต้องการส่วนตัวและการกระตุ้นจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย อาจารย์ผู้สอนมีความจำเป็นต้องพัฒนาทักษะทางภาษาอาจเนื่องมาจากการกระตุ้นของมหาวิทยาลัยให้ศึกษาต่อต่างประเทศ ส่วนบุคลากรสายสนับสนุนก็มีความจำเป็นในการใช้ภาษาในการปฏิบัติงานประจำวันในระดับหนึ่งเช่นเดียวกัน

ดังนั้นผู้นำของมหาวิทยาลัยจึงควรสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในโปรแกรมการสอนภาษาอังกฤษตามความเหมาะสม ค่าใช้จ่ายในการเรียนโปรแกรมการเรียนต่างเหล่านี้ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด ดังนั้นตลาดส่วนนี้จะขึ้นอยู่กับความคิดเห็นร่วมกันของมหาวิทยาลัยและผู้เรียน

2) นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ

นิสิตที่จะใช้บริการของศูนย์ภาษาแบ่งได้เป็น 2 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

กลุ่มแรกเป็นกลุ่มผู้เรียนที่ผู้เรียนที่เป็นนิสิตนักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและโทมีความจำเป็นที่จะต้องมีพื้นฐานภาษาอังกฤษที่ดี และนิสิตปีทีหนึ่งทุกคนต้องเรียนรายวิชาทักษะภาษาไทยระดับอุดมศึกษา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเพื่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และกลุ่มวิชาเลือกทางภาษาอีกจำนวน 5 หน่วยกิต และนิสิตปริญญาโททุกคนต้องเรียนวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

กลุ่มที่สองเป็นการให้บริการที่ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจซึ่งมีวิชาเช่น การสัมภาษณ์ ทักษะการนำเสนอข้อมูล การเขียนประวัติส่วนตัวและประวัติการทำงาน ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ เป็นต้น และการตลาดจะทำเป็นการภายในโดยการประชุมอย่างไม่เป็นทางการ การแจกแผ่นพับ การติดป้ายประกาศ การตลาดแบบปากต่อปากมีความสำคัญยิ่งในตลาดส่วนนี้เพราะผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จจะบอกเล่ากันต่อไป ค่าใช้จ่ายในการเรียนวิชาเหล่านี้นี้อาจมาจากตัวผู้เรียนเองหรือมีทุนสนับสนุนจากองค์กรต่างๆหรือเงินจากมหาวิทยาลัยเอง

ในอนาคต เงินรายได้จากส่วนนี้อาจนำมาเป็นทุนสนับสนุนการเรียนของนิสิต

3) ชำรษาการ (ภาครัฐ)

โดยปรกติแล้วหน่วยงานจะเป็นผู้ตัดสินใจให้ผู้เรียนกลุ่มนี้เข้าเรียนในโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่ง ทุนสนับสนุนอาจมาจากส่วนราชการซึ่งรวมอยู่ในงบประมาณประจำปี ดังนั้นศูนย์ภาษาจึงจำเป็นต้องให้ข้อมูลแก่หน่วยงานเหล่านี้ก่อนช่วงการทำงานงบประมาณเพื่อเป็นข้อมูลในการของบประมาณขั้นตอนโดยทั่ว ๆ ไปที่องค์กรต้องทำคือ เตรียมค่าของงบประมาณ รั้งงบประมาณ และการเสาะหาโปรแกรมการสอนที่ชัดเจนให้กับบุคลากรของตนเอง ความเสี่ยงในส่วนนี้อยู่ตรงที่จุดมุ่งหมายในการเรียนและระดับของการให้ทุนสนับสนุนไม่สอดคล้องกันจึงไม่สามารถทำให้บรรลุเป้าประสงค์ในวงเงินที่มีอยู่ได้ ตัวอย่างเช่น กลุ่มที่ต้องการเรียนการพูด ควรจะมีขนาดกลุ่มเพียง 12-15 คนแต่ด้วยงบประมาณที่จำกัดทำให้ต้องเรียนกลุ่มละ 25 คน ดังนั้นศูนย์ภาษาและหัวหน้าหน่วยงานราชการต่างๆจึงต้องประสานงานกันแต่เนิ่นๆเพื่อให้จัดโปรแกรมการเรียนได้บรรลุเป้าประสงค์ที่วางไว้

การขายและการตลาดของกลุ่มนี้จะเริ่มกระทำในระยะเวลาที่ 1 โดยการติดต่อส่วนตัวระหว่างผู้รับผิดชอบจากมหาวิทยาลัยและส่วนราชการต่างๆในจังหวัด เมื่อเกิดความสำเร็จในหนึ่งกลุ่มแล้ว จะเกิดการแพร่กระจายของข้อมูลไปยังส่วนอื่นๆ

4) ลูกจ้างภาคเอกชน

การตัดสินใจเรียนภาษาอังกฤษของกลุ่มนี้ส่วนใหญ่เป็นของแต่ละบุคคล ในปัจจุบันยังมีการกระตุ้นจากผู้บริหารของหน่วยงานน้อย แต่อย่างไรก็ตามลักษณะเช่นนี้กำลังเปลี่ยนไป ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้เรียนมักต้องรับผิดชอบเอง ดังนั้นการขายและการตลาดจึงจำเป็นต้องเข้าถึงผู้นำของแต่ละองค์กรให้เกิดการตัดสินใจใช้บริการ

ของศูนย์ภาษาเพื่อพัฒนาศักยภาพให้แก่ลูกจ้างของตน รายละเอียดเกี่ยวกับตลาดประเภทนี้จะนำเสนอในช่วงปีที่ 2

5) นิสิต นักศึกษาสถาบันอื่นๆ

ตลาดประเภทนี้คล้ายคลึงกับตลาดของมหาวิทยาลัยทักษิณ แม้อาจจะเป็นไปได้ว่าสถาบันการศึกษาอื่น ๆ อาจไม่ต้องการบริการของศูนย์ภาษา การขายและการตลาดควรเข้าถึงผู้บริหารและผู้อำนวยการสถานศึกษา เมื่อสถาบันอื่นใดมีความประสงค์ให้ผู้เรียนของตนใช้บริการของศูนย์ภาษา ศูนย์ภาษาจะส่งข้อมูลไปยังหน่วยงานนั้นๆ รายละเอียดเกี่ยวกับการขายและการตลาดประเภทนี้จะนำเสนอในการปรับแผนเพราะเป็นของช่วงปีที่ 2 และ 3

6) นักเรียนระดับประถมและมัธยม

ครอบครัวของผู้เรียนในกลุ่มนี้ยังคงเสาะหาสถาบันการเรียนซ่อมเสริมเพื่อให้บุตรหลานของตนพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ องค์กรประกอบในการตัดสินใจใช้บริการของศูนย์ภาษา คือ ค่าใช้จ่าย ตารางเรียน คุณภาพ และระยะทางในการเดินทาง แม้ว่าราคาค่าเรียนจะเป็นองค์ประกอบใหญ่แต่ครอบครัวที่มีฐานะสามารถจัดการให้บุตรหลานของตนไปเรียนในที่ๆตนคิดว่าดีที่สุดได้

ตลาดส่วนนี้เป็นตลาดขนาดใหญ่ที่มีลูกค้าตลาดเป้าหมายเป็นจำนวนมาก การตัดสินใจเลือกใช้บริการมักจะกระทำโดยพ่อแม่ผู้ปกครอง ดังนั้นจึงต้องมีการทำการตลาดในรูปแบบที่หลากหลายและครอบคลุม รายละเอียดเกี่ยวกับตลาดประเภทนี้จะนำเสนอในช่วงปีที่ 2 เพราะเป็นปีที่จะทำโปรแกรมนำร่องของตลาดประเภทนี้

ประมาณการรายได้ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

แหล่งที่มาของรายได้	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	รวม
ภารกิจที่ 1: สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาทางภาษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี						
1. บริการสอนรายวิชาภาษาในกลุ่มศึกษาทั่วไป	36,000	54,000	72,000	90,000	126,000	
2. เปิดสอนรายวิชาทางภาษาต่างประเทศต่างๆ	147,000	168,000	189,000	231,000	252,000	
3. โครงการการสอนซ่อมเสริมทักษะทางภาษาสำหรับนิสิต	700,000	735,000	770,000	805,000	840,000	
รวม	883,000	957,000	1,031,000	1,126,000	1,218,000	
ภารกิจที่ 2: สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาทางภาษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา						
ภารกิจที่ 3: บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา						
1. บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา TSU-TEP	150,000	165,000	180,000	195,000	210,000	
2. บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา TSU-TTP	750,000	765,000	780,000	795,000	810,000	
3. บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา TOEIC	500,000	550,000	600,000	650,000	700,000	
รวม	1,400,000	1,480,000	1,560,000	1,640,000	1,720,000	
ภารกิจที่ 4: บริการวิชาการ						
4.1 สำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ						
4.1.1 โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	180,000	225,000	270,000	465,000	510,000	
4.2.2 โครงการพัฒนาทักษะภาษาหลายเพื่อการสื่อสาร	180,000	225,000	270,000	465,000	510,000	
4.3.3 โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในบริษัทสากล TOEIC สำหรับนิสิต	750,000	825,000	900,000	975,000	1,050,000	
4.1.4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การอ่าน-เขียนบทความเป็นภาษาอังกฤษ	750,000	825,000	900,000	975,000	1,050,000	
4.1.5.โครงการคลินิกภาษา	50,000	60,000	70,000	80,000	100,000	
รวม	1,910,000	2,160,000	2,410,000	2,960,000	3,220,000	
4.2 สำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ						
4.2.1. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	216,000	270,000	324,000	558,000	612,000	
4.2.2. โครงการพัฒนาทักษะภาษาหลายเพื่อการสื่อสารสากลสำหรับบุคลากร	90,000	144,000	198,000	252,000	324,000	

4.2.3. โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในบริษัทสากล TOEIC สำหรับบุคลากร	90,000	144,000	198,000	252,000	324,000	
4.2.4. โครงการคลินิกภาษา	50,000	60,000	70,000	80,000	100,000	
รวม	446,000	618,000	790,000	1,142,000	1,360,000	
4.3 สำหรับบุคลากรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
4.3.1. โครงการพัฒนาศักยภาพครูในการสอนเป็นภาษาอังกฤษในโรงเรียนที่มีโปรแกรม EP/MEPสังกัด สหุ/เทศบาล	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	
4.3.2. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	
4.3.3. โครงการพัฒนาทักษะภาษามลายูสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	
4.3.4. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้	180,000	270,000	360,000	450,000	540,000	
4.3.5. โครงการพัฒนาทักษะภาษามลายูสำหรับบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้	180,000	270,000	360,000	450,000	540,000	
รวม	3,060,000	3,240,000	3,420,000	3,600,000	3,780,000	
4.4 สำหรับบุคลากรภาครัฐและเอกชน						
4.4.1. โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับตำรวจในจังหวัดชายแดนใต้	180,000	270,000	360,000	450,000	540,000	
4.4.2. โครงการอบรมภาษามลายูสำหรับตำรวจในจังหวัดชายแดนใต้	180,000	270,000	360,000	450,000	540,000	
4.4.3. โครงการอบรมภาษามลายูสำหรับเจ้าหน้าที่ด่านศุลกากรจังหวัดภาคใต้	180,000	270,000	360,000	450,000	540,000	
4.4.4. โครงการคลินิกภาษา	50,000	60,000	70,000	80,000	100,000	
4.4.5. โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานบริษัทเอกชนในจังหวัดสงขลา	180,000	270,000	360,000	450,000	540,000	
4.4.6. โครงการ Shadowing Program สำหรับบุคลากรภาครัฐและเอกชน	180,000	270,000	360,000	450,000	540,000	

รวม	950,000	1,410,000	1,870,000	2,330,000	2,800,000	
4.5. สำหรับมหาวิทยาลัย หน่วยงาน หรือองค์กรในต่างประเทศ						
4.5.1 โครงการบริการสอนภาษาไทยในต่างประเทศ	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	
4.5.2 โครงการ Thai Language and Thai Culture Studies	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	
รวม	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	
รวมรายได้จากทุกภารกิจ	9,699,000	10,990,000	12,281,000	14,073,000	15,448,000	

ประมาณการรายได้ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

แหล่งที่มาของรายได้	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	รวม
ภารกิจที่ 1: สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาทางภาษาแก่นิสิตระดับปริญญาตรี						
1. บริการสอนรายวิชาภาษาในกลุ่มศึกษาทั่วไป	36,000 90 ชม. x 400 น.	54,000 135 ชม. x 400 น.	72,000 180 ชม. x 400 น.	90,000 225 ชม. x 400 น.	126,000 315 ชม. x 400 น.	
2. เปิดสอนรายวิชาทางภาษาคำประเทศต่างๆ	147,000 210 คน x 700 น.	168,000 240 คน x 700 น.	189,000 270 คน x 700 น.	231,000 330 คน x 700 น.	252,000 360 คน x 700 น.	
3. โครงการการสอนซ่อมเสริมทักษะทางภาษาสำหรับนิสิต	700,000 1,000คน x 700 น.	735,000 1,050คน x 700 น.	770,000 1,100คน x 700 น.	805,000 1,150คน x 700 น.	840,000 1,200คน x 700 น.	
รวม	883,000	957,000	1,031,000	1,126,000	1,218,000	
ภารกิจที่ 2: สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาทางภาษาแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา						
	750,000 500คน x 1,500 น.	825,000 550คน x 1,500 น.	900,000 600คน x 1,500 น.	975,000 650คน x 1,500 น.	1,050,000 700คน x 1,500 น.	
ภารกิจที่ 3: บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา						
1. บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา TSU-TEP	150,000 500คน x 300 น.	165,000 550คน x 300 น.	180,000 600คน x 300 น.	195,000 650คน x 300 น.	210,000 700คน x 300 น.	
2. บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา TSU-TTP	750,000 2,500คน x 300 น.	765,000 2,550คน x 300 น.	780,000 2,600คน x 300 น.	795,000 2,650คน x 300 น.	810,000 2,700คน x 300 น.	
3. บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา TOEIC	500,000 500คน x 1,000 น.	550,000 550คน x 1,000 น.	600,000 600คน x 1,000 น.	650,000 650คน x 1,000 น.	700,000 700คน x 1,000 น.	

รวม	1,400,000	1,480,000	1,560,000	1,640,000	1,720,000	
ภารกิจที่ 4: บริการวิชาการ						
4.1 สำหรับบัณฑิต มหาวิทยาลัยทักษิณ						
4.1.1 โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	180,000 120คนx1,500 บ.	225,000 150คนx1,500 บ.	270,000 180คนx1,500 บ.	465,000 310คนx1,500 บ.	510,000 340คนx1,500 บ.	
4.2.2 โครงการพัฒนาทักษะภาษามาลายูเพื่อการสื่อสาร	180,000 120คนx1,500 บ.	225,000 150คนx1,500 บ.	270,000 180คนx1,500 บ.	465,000 310คนx1,500 บ.	510,000 340คนx1,500 บ.	
4.3.3 โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในบริบทสากล TOEIC สำหรับบัณฑิต	750,000 500คนx1,500 บ.	825,000 550คนx1,500 บ.	900,000 600คนx1,500 บ.	975,000 650คนx1,500 บ.	1,050,000 700คนx1,500 บ.	
4.1.4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การอ่าน-เขียนบทคัดย่อเป็นภาษาอังกฤษ	750,000 500คนx1,500 บ.	825,000 550คนx1,500 บ.	900,000 600คนx1,500 บ.	975,000 650คนx1,500 บ.	1,050,000 700คนx1,500 บ.	
4.1.5.โครงการคลินิกภาษา	50,000	60,000	70,000	80,000	100,000	
รวม	1,910,000	2,160,000	2,410,000	2,960,000	3,220,000	
4.2 สำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ						
4.2.1. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	216,000 120คนx1,800 บ.	270,000 150คนx1,800 บ.	324,000 180คนx1,800 บ.	558,000 310คนx1,800 บ.	612,000 340คนx1,800 บ.	
4.2.2. โครงการพัฒนาทักษะภาษามาลายูเพื่อการสื่อสารสากลสำหรับบุคลากร	90,000 50คนx1,800 บ.	144,000 80คนx1,800 บ.	198,000 110คนx1,800 บ.	252,000 140คนx1,800 บ.	324,000 180คนx1,800 บ.	
4.2.3. โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในบริบทสากล TOEIC สำหรับบุคลากร	90,000 50คนx1,800 บ.	144,000 80คนx1,800 บ.	198,000 110คนx1,800 บ.	252,000 140คนx1,800 บ.	324,000 180คนx1,800 บ.	

4.2.4. โครงการคลินิกภาษา	50,000	60,000	70,000	80,000	100,000	
รวม	446,000	618,000	790,000	1,142,000	1,360,000	
4.3 สำหรับบุคลากรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
4.3.1. โครงการพัฒนาศักยภาพครูในการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนที่มีโปรแกรม EP/MEPสังกัด สพฐ./เทศบาล	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	
4.3.2. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในจังหวัด ชายแดนใต้	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	
4.3.3. โครงการพัฒนาทักษะภาษามลายูสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในจังหวัด ชายแดนใต้	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	900,000 60คนx15,000 บ.	
4.3.4. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการศึกษาใน สถานศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้	180,000 60คนx3,000 บ.	270,000 90คนx3,000 บ.	360,000 120คนx3,000 บ.	450,000 150คนx3,000 บ.	540,000 180คนx3,000 บ.	
4.3.5. โครงการพัฒนาทักษะภาษามลายูสำหรับบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา ในจังหวัดชายแดนใต้	180,000 60คนx3,000 บ.	270,000 90คนx3,000 บ.	360,000 120คนx3,000 บ.	450,000 150คนx3,000 บ.	540,000 180คนx3,000 บ.	
รวม	3,060,000	3,240,000	3,420,000	3,600,000	3,780,000	
4.4 สำหรับบุคลากรภาครัฐและเอกชน						
4.4.1. โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับตำรวจในจังหวัดชายแดนใต้	180,000 60คนx3,000 บ.	270,000 90คนx3,000 บ.	360,000 120คนx3,000 บ.	450,000 150คนx3,000 บ.	540,000 180คนx3,000 บ.	
4.4.2. โครงการอบรมภาษามลายูสำหรับตำรวจในจังหวัดชายแดนใต้	180,000 60คนx3,000 บ.	270,000 90คนx3,000 บ.	360,000 120คนx3,000 บ.	450,000 150คนx3,000 บ.	540,000 180คนx3,000 บ.	
4.4.3. โครงการอบรมภาษามลายูสำหรับเจ้าหน้าที่ด่านศุลกากรจังหวัดภาคใต้	180,000 60คนx3,000 บ.	270,000 90คนx3,000 บ.	360,000 120คนx3,000 บ.	450,000 150คนx3,000 บ.	540,000 180คนx3,000 บ.	
4.4.4 โครงการคลินิกภาษา	50,000	60,000	70,000	80,000	100,000	
4.4.5. โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียนในจังหวัด สงขลา	180,000 60คนx3,000 บ.	270,000 90คนx3,000 บ.	360,000 120คนx3,000 บ.	450,000 150คนx3,000 บ.	540,000 180คนx3,000 บ.	
4.4.6. โครงการ Shadowing Program สำหรับบุคลากรภาครัฐและเอกชน	180,000 60คนx3,000 บ.	270,000 90คนx3,000 บ.	360,000 120คนx3,000 บ.	450,000 150คนx3,000 บ.	540,000 180คนx3,000 บ.	

รวม	950,000	1,410,000	1,870,000	2,330,000	2,800,000	
4.5 สำหรับมหาวิทยาลัย หน่วยงาน หรือองค์กรในต่างประเทศ						
4.5.1 โครงการบริการสอนภาษาไทยในต่างประเทศ	150,000 30คนx5,000 บ.	150,000 30คนx5,000 บ.	150,000 30คนx5,000 บ.	150,000 30คนx5,000 บ.	150,000 30คนx5,000 บ.	
4.5.2 โครงการ Thai Language and Thai Culture Studies	150,000 30คนx5,000 บ.	150,000 30คนx5,000 บ.	150,000 30คนx5,000 บ.	150,000 30คนx5,000 บ.	150,000 30คนx5,000 บ.	
รวม	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	
รวมรายได้ทุกภารกิจ	9,699,000	10,990,000	12,281,000	14,073,000	15,448,000	

แหล่งที่มาของรายได้ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

แหล่งที่มาของรายได้	รายได้สุทธิ	หัก 10% เข้า	รายได้สุทธิของ	แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
---------------------	-------------	--------------	----------------	-----------------------------------	----------

		มหาวิทยาลัย	ศูนย์ภาษา		
ภารกิจที่ 1: สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาทางภาษาแก่นิสิตระดับปริญญาตรี					
1.1 บริการสอนรายวิชาภาษาในกลุ่มศึกษาทั่วไป	36,000	3,600	32,400	ออกข้อกำหนดเชิงนโยบายให้ฝ่ายการจัดการเรียนการสอนรายวิชาทั่วไปทางภาษามาใช้ บริการอาจารย์ประจำศูนย์ภาษา ภาครณิอาจารย์ผู้สอนภาษาในกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไปไม่เพียงพอ	ค่าสอนชั่วโมงๆ ละ 400 บาท = 18,000 บาท/45 ชั่วโมง = 36,000 บาท/90 ชั่วโมง/ ภาคการศึกษา
1.2 เปิดสอนรายวิชาทางภาษาต่างประเทศต่างๆ เช่น	147,000	14,700	132,300	กำหนดนโยบายให้นิสิตสามารถมาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆเป็นรายวิชาเลือกหรือวิชาชีพเลือกทางภาษาได้	คอร์สเรียน 45 ชม. ค่าลงทะเบียนคนละ ประมาณ 700 บาท รับนิสิตกลุ่มละ 30 คน ประมาณการจำนวนผู้เรียน 210 คน/ปีการศึกษา
1.2.1 English/Malay/Chinese for Import-Export					
1.2.2 English /Malay/Chinese for Digital Business					
1.2.3 English /Malay/Chinese for International Business					
1.2.4 English/Malay/Chinese for Information Technology Business					
1.2.5 English/Malay/Chinese for Industry					
1.2.6 English/Malay/Chinese Through Thai Culture					
1.3. โครงการการสอนซ่อมเสริมทักษะทางภาษาสำหรับนิสิต (Remedial Courses)	700,000	70,000	630,000	กำหนดนโยบายให้นิสิตชั้นปีที่ 1 ทุกคนที่มีคะแนน GAT ภาษาอังกฤษต่ำกว่า 33 คะแนนต้องเรียน	คอร์สเรียน 45 ชม. ค่าลงทะเบียนคนละ ประมาณ 700 บาท ประมาณการ 1,000 คน/ปี การศึกษา
รวม	883,000	88,300	<u>794,700</u>		
ภารกิจที่ 2: สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาทางภาษาแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา					
2.1. บริการสอนรายวิชา English for Graduate Studies	750,000	75,000	<u>675,000</u>	กำหนดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่สอบ	45 ชม./คอร์ส ค่าลงทะเบียนคน ละประมาณ 1,500 บาท

รวม				TSU-GET ไม่ผ่าน 2 ครั้งทุกคน ลงทะเบียน เรียนในรายวิชานี้	นิสิตประมาณ 500 คน
ภารกิจที่ 3: บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา					
3.1.บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา TSU-TEP	150,000	15,000	135,000	กำหนดนโยบายให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ทุกคนสอบ	ค่าสมัครสอบคนละ 300 บาท นิสิตบัณฑิตศึกษาประมาณ 500 คน
3.2. บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา TSU-TTP	750,000	75,000	675,000	กำหนดนโยบายให้นิสิตปริญญาตรีและ บัณฑิตศึกษาทุกคนสอบ	ค่าสมัครสอบคนละ 300 บาท - นิสิตปริญญาตรีประมาณ 2,000 คน - นิสิตบัณฑิตศึกษาประมาณ 500 คน
3.3. บริการสอบวัดความสามารถทางภาษา TOEIC	500,000	50,000	450,000	กำหนดนโยบายให้นิสิตชั้นปีที่ 4 บาง หลักสูตร (7 สาขาวิชาชีพที่มีการเคลื่อนย้าย การทำงานในอาเซียน) ต้องสอบ เช่น ศศ.บ ภาษาอังกฤษ เศรษฐศาสตร์ บัญชี บริหารธุรกิจ	ค่าสมัครสอบนิสิตคนละ 1,000 บาท - นิสิตปริญญาตรีในสาขาวิชาที่ เกี่ยวข้องประมาณ 500 คน
รวม	1,400,000	140,000	<u>1,260,000</u>		
ภารกิจที่ 4: บริการวิชาการ					
4.1 สำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ					
4.1.1. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สากล	180,000	18,000	162,000		คอร์สเรียน 45 ชม.ค่าลงทะเบียน คนละประมาณ 1,500 บาท 30 คน/กลุ่ม 4 ครั้ง/ปี 120 คน
4.2.2. โครงการพัฒนาทักษะภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	180,000	18,000	162,000		คอร์สเรียน 45 ชม.ค่าลงทะเบียน คนละประมาณ 1,500 บาท 30 คน/กลุ่ม 4 ครั้ง/ปี 120 คน
4.3.3. โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในบริบท สากล TOEIC สำหรับนิสิต	750,000	75,000	675,000		คอร์สเรียน 45 ชม.ค่าลงทะเบียน คนละประมาณ 1,500 บาท ประมาณการนิสิต 500 คน

4.1.4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การอ่าน-เขียน บทคัดย่อเป็นภาษาอังกฤษ	750,000	75,000	675,000		คอร์สเรียน 45 ชม.ค่าลงทะเบียน คนละประมาณ 1,500 บาท ประมาณการนิสิต 500 คน
4.1.5.โครงการคลินิกภาษา	50,000	5,000	45,000		ให้บริการปรึกษาและงานแปล เอกสารต่างๆ
รวม	1,910,000	191,000	<u>1,719,000</u>		
4.2 สำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ					
4.2.1. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สากล	216,000	21,600	194,400	กำหนดนโยบายให้มีการนำเอาการพัฒนา ทักษะทางภาษามาเป็นส่วนหนึ่งของการ ประเมิน	คอร์สเรียน 45 ชม.ค่าลงทะเบียน คนละประมาณ 1,800 บาท 30 คน/กลุ่ม 4 ครั้ง/ปี 120 คน
4.2.2. โครงการพัฒนาทักษะภาษาหลายเพื่อการสื่อสาร สากลสำหรับบุคลากร	90,000	9,000	81,000	กำหนดนโยบายให้มีการนำเอาการพัฒนา ทักษะทางภาษามาเป็นส่วนหนึ่งของการ ประเมิน	คอร์สเรียน 45 ชม.ค่าลงทะเบียน คนละประมาณ 1,800 บาท ประมาณการบุคลากร 50 คน
4.2.3. โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในบริบท สากล TOEIC สำหรับบุคลากร	90,000	9,000	81,000	กำหนดนโยบายให้บุคลากรมหาวิทยาลัย สอบวัดระดับความสามารถทาง ภาษาอังกฤษเช่น CEPT และ TOEIC ก็เป็น หนึ่งในแบบทดสอบวัด	คอร์สเรียน 45 ชม.ค่าลงทะเบียน คนละประมาณ 1,800 บาท ประมาณการบุคลากร 50 คน
4.2.4. โครงการคลินิกภาษา	50,000	5,000	45,000		ให้บริการปรึกษาและงานแปล เอกสารต่างๆ
รวม	446,000	44,600	<u>401,400</u>		
4.3 สำหรับบุคลากรสังกัดการศึกษาระดับพื้นฐาน					
4.3.1. โครงการพัฒนาศักยภาพครูในการสอนเป็น ภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนที่มีโปรแกรม EP/MEP สังกัด สพฐ./เทศบาล	900,000	90,000	810,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับสหุชเขตพื้นที่และเทศบาลต่างๆที่มี โรงเรียนที่โปรแกรม EP/MEP	โครงการบริการวิชาการร่วมกับ คณะศึกษาศาสตร์และ มหาวิทยาลัยในประเทศ Finlandค่าลงทะเบียน 15,000 บาท+การเดินทางไปนอกสถานที่ ประเทศสิงคโปร์ (15000x60)

4.3.2. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร สถานศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้	900,000	90,000	810,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับสหัฐเขตพื้นที่	รับจำนวน 30 คน/กลุ่ม/1 รุ่น ละ 30 ชม. ค่าลงทะเบียน ประมาณ 15,000 บาท+การ เดินทางไปนอกสถานที่ประเทศ สิงคโปร์ (15,000x60)
4.3.3. โครงการพัฒนาทักษะภาษามลายูสำหรับผู้บริหาร สถานศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้	900,000	90,000	810,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับสหัฐเขตพื้นที่	รับจำนวน 30 คน/กลุ่ม/1 รุ่นฯ ละ 30 ชม. ค่าลงทะเบียน ประมาณ 15,000 บาท+การ เดินทางไปนอกสถานที่ประเทศ มาเลเซีย
4.3.4. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้	180,000	18,000	162,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)กับสหัฐเขตพื้นที่	รับจำนวน 30 คน/กลุ่ม/1 รุ่น รุ่นๆละ 30 ชม. ค่าลงทะเบียน ประมาณ 3,000 บาท x 60
4.3.5. โครงการพัฒนาทักษะภาษามลายูสำหรับบุคลากร ทางการศึกษา สถานศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้	180,000	18,000	162,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับสหัฐเขตพื้นที่	
รวม	3,060,000	306,000	<u>2,754,000</u>		
4.4 สำหรับบุคลากรภาครัฐและเอกชน					
4.4.1. โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับตำรวจในจังหวัด ชายแดนใต้	180,000	18,000	162,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) กับตำรวจภูธรภาค 9	รับจำนวน 30 คน/กลุ่ม/1 รุ่น รุ่นๆละ 30 ชม. ค่าลงทะเบียน ประมาณ 3,000 บาท x 60
4.4.2. โครงการอบรมภาษามลายูสำหรับตำรวจในจังหวัด ชายแดนใต้	180,000	18,000	162,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับตำรวจภูธรภาค 9	
4.4.3. โครงการอบรมภาษามลายูสำหรับเจ้าหน้าที่ด่าน ศุลกากรจังหวัดภาคใต้	180,000	18,000	162,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับตำรวจภูธรภาค 9	
4.4.4 โครงการคลินิกภาษา	100,000	10,000	90,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงาน	ให้บริการปรึกษาและงานแปล เอกสารต่างๆ
4.4.5. โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานบริษัท ชุดเจาะน้ำมันในจังหวัดสงขลา	180,000	18,000	162,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงาน	รับจำนวน 30 คน/กลุ่ม/1 รุ่น รุ่นๆละ 30 ชม. ค่าลงทะเบียน

4.4.6. โครงการ Shadowing Program สำหรับบุคลากร ภาครัฐและเอกชน	180,000	18,000	162,000	เจรจาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงาน	ประมาณ 3,000 บาท x 60
รวม	1,000,000	100,000	<u>900,000</u>		
4.5 สำหรับมหาวิทยาลัย องค์การ หรือหน่วยงานในต่างประเทศ					
4.5.1 โครงการบริการสอนภาษาไทยในต่างประเทศ	150,000	15,000	135,000	สร้างความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงาน	รับจำนวน 30 คน/กลุ่ม/1 รุ่น รุ่นๆละ 30 ชม. ค่าลงทะเบียน ประมาณ 5,000 บาท x 30
4.5.2 โครงการ Thai Language and Thai Culture Studies	150,000	15,000	135,000	สร้างความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงาน	
รวม	300,000	30,000	<u>270,000</u>		
รวมรายได้จากการบริการวิชาการ	5,491,000	549,100	<u>4,941,900</u>		
รวมรายได้จากทุกภารกิจ	9,699,000	969,900	<u>8,729,100</u>		

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

ปีแรก

รายการ	หน่วย	ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทนและค่าจ้าง		12 เดือน	
1.1 ค่าตอบแทนคณะผู้ทำงาน			
1.1.1 ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาฯ ป.โท (45,000)	1	540,000	540,000
1.1.2 พนักงานธุรการ/ประชาสัมพันธ์/การตลาด ป.ตรี (19,500)	1	234,000	234,000
1.1.3 อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวต่างประเทศ (25,000+8,000=33,000)	1	396,000	396,000
1.1.4 อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวไทย ป.โท (26,250)	1	315,000	315,000
รวม			1,485,000
2. ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน		100,000	100,000
3. ค่าครุภัณฑ์			
1.1 ค่าคอมพิวเตอร์	4	20,000	80,000
1.2 อุปกรณ์และเครื่องสำรองไฟ	4	3,000	12,000
1.3 เครื่องพิมพ์ Laser printer	4	8,000	32,000
1.4 เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา	1	35,000	35,000
1.5 ชุดโต๊ะเก้าอี้ ชั้นวาง ตู้เก็บเอกสาร	4	15,000	60,000
1.6 โทรศัพท์ประจำโต๊ะ	4	15,000	60,000
1.7 เครื่องบันทึกภาพและอุปกรณ์	1	35,000	35,000
1.8 ชุดรับแขก	1	50,000	50,000
			364,000
4. ค่าใช้สอย			
4.1 ค่าเดินทางไปราชการ			
4.1.1 ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาฯ	12	50,000	50,000
4.1.2 นักประชาสัมพันธ์และนักการตลาด	12	10,000	10,000
4.1.3 อาจารย์ชาวไทยและชาวต่างประเทศ	12	20,000	20,000
4.2 ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต			
4.2.1 ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาฯ	12	1,500	18,000
			98,000
รวม			1,947,000

ปีที่ 2

รายการ	หน่วย	ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทนและค่าจ้าง		12 เดือน	
1.1 ค่าตอบแทนคณะผู้ทำงาน			
1.1.3 ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา ป.โท (45,000)	1	540,000+5% (27,000)	567,000
1.1.4 พนักงานธุรการ/ประชาสัมพันธ์/การตลาด ป.ตรี (19,500)	1	234,000+5% (11,700)	245,700
1.1.3 อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวต่างประเทศ (25,000+8,000=33,000)	1	396,000+5%(19,800)	415,800
1.1.4 อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวไทย ป.โท (26,250)	1	315,000+5%(15,750)	330,750
รวม			1,559,2500
2. ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน		100,000	50,000
3. ค่าใช้สอย			
3.1 ค่าเดินทางไปราชการ			
3.1.1 ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	12	50,000	50,000
3.1.2 นักประชาสัมพันธ์และนักการตลาด	12	10,000	10,000
3.1.3 อาจารย์ชาวไทยและชาวต่างประเทศ	12	20,000	20,000
3.2 ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต			
3.2.1 ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	12	1,500	18,000
			98,000
รวม			1,707,250

ปีที่ 3

รายการ	หน่วย	ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทนและค่าจ้าง		12 เดือน	
1.1 ค่าตอบแทนคณะผู้ทำงาน			
1.1.5 ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา ป.โท (45,000)	1	567,000+6%(34,020)	601,020

1.1.6	พนักงานธุรการ/ประชาสัมพันธ์/การตลาด ป.ตรี (19,500)	1	245,700+6%(14,742)	260,442
1.1.3	อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวต่างประเทศ (25,000+8,000=33,000)	1	415,800+6%(24,948)	440,748
1.1.4	อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวไทย ป.โท (26,250)	1	330,750+6%(19,845)	350,595
	รวม			1,559,2500
2.	ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน		100,000	40,000
3.	ค่าใช้จ่าย			
3.3	ค่าเดินทางไปราชการ			
3.3.1	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาฯ	12	25,000	25,000
3.3.2	นักประชาสัมพันธ์และนักการตลาด	12	80,000	8,000
3.3.3	อาจารย์ชาวไทยและชาวต่างประเทศ	12	20,000	20,000
3.4	ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต			
3.4.1	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาฯ	12	1,500	18,000
				71,000
	รวม			1,763,805

ปีที่ 4

รายการ	หน่วย	ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	
1. ค่าตอบแทนและค่าจ้าง		12 เดือน		
1.1 ค่าตอบแทนคณะผู้ทำงาน				
1.1.7	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาฯ ป.โท (45,000)	1	601,020+7%(42,071)	643,091
1.1.8	พนักงานธุรการ/ประชาสัมพันธ์/การตลาด ป.ตรี (19,500)	1	260,442+7%(18,231)	278,673
1.1.3	อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวต่างประเทศ (25,000+8,000=33,000)	1	440,748+7%(30,852)	471,600
1.1.4	อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวไทย ป.โท (26,250)	1	350,595+7%(24,542)	375,137
	รวม		1,768,501	
2.	ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน		100,000	40,000
3.	ค่าใช้จ่าย			
3.5	ค่าเดินทางไปราชการ			
3.5.1	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาฯ	12	20,000	20,000
3.5.2	นักประชาสัมพันธ์และนักการตลาด	12	8,000	8,000

3.5.3	อาจารย์ชาวไทยและชาวต่างประเทศ	12	20,000	20,000
3.6	ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต			
3.6.1	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาฯ	12	1,500	18,000
				66,000
	รวม			1,874,501

ปีที่ 5

รายการ	หน่วย	ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทนและค่าจ้าง		12 เดือน	
1.1 ค่าตอบแทนคณะผู้ทำงาน			
1.1.9 ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาฯ ป.โท (45,000)	1	643,091+8%(51,447)	694,538
1.1.10 พนักงานธุรการ/ประชาสัมพันธ์/การตลาด ป.ตรี (19,500)	1	278,673+8%(22,294)	300,967
1.1.3 อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวต่างประเทศ (25,000+8,000=33,000)	1	471,600+8%(37,728)	509,328
1.1.4 อาจารย์ภาษาอังกฤษชาวไทย ป.โท (26,250)	1	375,137+8%(30,011)	405,418
รวม			1,909,981
2. ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน		40,000	40,000
3. ค่าใช้สอย			
3.7 ค่าเดินทางไปราชการ			
3.7.1 ผู้จัดการศูนย์ภาษาฯ	12	25,000	20,000
3.7.2 นักประชาสัมพันธ์และนักการตลาด	12	10,000	8,000
3.7.3 อาจารย์ชาวไทยและชาวต่างประเทศ	12	20,000	20,000

3.8 ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต			
3.8.1 ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	12	1,500	18,000
			66,000
รวม			2,015,981
		รวม 5 ปีรายจ่าย	8,402,000
		รวม 5 ปี รายรับ	8,121,600
		กำไรสุทธิ	