



รายงานการติดตามผลและประเมินผล
แผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ โดยมีโครงการและกิจกรรมรองรับทั้งหมด ๑๓ กิจกรรม ซึ่งมีความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลักของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัยและการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม สรุปได้ดังนี้

ผลการดำเนินงาน	แผน	ผล	การบรรลุเป้าหมาย	งบประมาณ
ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุ	-

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

ความท้าทาย/ตัวชี้วัดหลัก/ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	ผลการดำเนินงาน		
	แผน	ผล	การบรรลุเป้าหมาย
ความท้าทายที่ 1 การขับเคลื่อนกลยุทธ์ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ			
- การทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุ
ความท้าทายที่ 2 การบริหารทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด			
- การติดตามและประเมินผลด้านงบประมาณ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุ
ความท้าทายที่ 3 การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ			
- การประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการโซเซียลมีเดีย	ค่าเฉลี่ย ๔.๓๐	ค่าเฉลี่ย ๔.๔๐	บรรลุ
ความท้าทายที่ ๔ การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ			
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุ
- การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุ
- การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุ
- การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑	ค่าเฉลี่ย ๔.๖๑	บรรลุ
- การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

ความท้าทาย/โครงการ-กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน						
	จำนวนโครงการ	จำนวนกิจกรรม	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน	สถานะการดำเนิน	งบประมาณ
ความท้าทายที่ ๑ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ							
- การทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย			/	-	๑๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว	-
ความท้าทายที่ ๒ การบริหารทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด			/	-	๑๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว	-
- การติดตามและประเมินผลด้านงบประมาณ			/	-	๑๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว	-
ความท้าทายที่ ๓ การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ							
- การประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการโซเชียลมีเดีย			/	-	ค่าเฉลี่ย ๔.๔๐	ดำเนินการแล้ว	-
ความท้าทายที่ ๔ การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ							
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร			/	-	๑๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว	-
- การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย			/	-	๑๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว	-

- การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน			/	-	๑๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว	-
- การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ			/	-	ค่าเฉลี่ย ๔.๖๑	ดำเนินการแล้ว	-
- การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข			/	-	๑๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว	-

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

ความท้าทายที่ ๒ การบริหารทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดผลประโยชน์สูงสุด

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก	การบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย				นางสุกัญญา กุดเสนา	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
	แผน	ผล	แผน	ผล		
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	- จัดทำรายละเอียดประกอบการขอรับการจัดสรรงบประมาณ - จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย	บรรลุ

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก	การติดตามและประเมินผลด้านงบประมาณ				นางสุกัญญา กุตเสนา	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
	แผน	ผล	แผน	ผล		
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	- การติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - รายไตรมาส	บรรลุ

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก	การประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ โซเซียลมีเดีย				นางสาวนภัทร์ธมณต์ โรจน์ลาภากุล	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย
	แผน	ผล	แผน	ผล		
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	- ออกแบบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ - แจกจ่ายแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ - เก็บรวบรวมแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ - สรุปผลและรายงานผลสำรวจความพึงพอใจ เท่ากับ ๔.๔๐ - ประชุมเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการตามข้อเสนอแนะ	บรรลุ

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

ความท้าทายที่ ๔ การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก	การวางแผนกลยุทธ์ของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย				หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
	แผน	ผล	แผน	ผล		
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐ - แผนกลยุทธ์ จำนวน ๑ ฉบับ - แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๑ ฉบับ	ร้อยละ ๑๐๐ - แผนกลยุทธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ - แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕	-	-	- การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย	บรรลุ

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร				นางสาวเกวลี ภาระบุญ	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
	แผน	ผล	แผน	ผล		
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	- ประเมินผลการพัฒนาบุคลากรฝ่ายแผนงานของปีที่ผ่านมา - วิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคลเพื่อกำหนดจุด/ประเด็นที่ควรพัฒนา - จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรประจำปี - ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผน - รายงานผลการพัฒนาและแจ้งในที่ประชุมฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย	บรรลุ

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก	การสนับสนุนการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ของ สภามหาวิทยาลัย				หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย
	แผน	ผล	แผน	ผล		
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	- ดำเนินงานได้ครบถ้วนตามแผน ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุ

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก		การติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของบุคลากร				หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	
	แผน	ผล	แผน	ผล			
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	- กำหนดเป้าหมายของการปฏิบัติงานตามพันธกิจหลักของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย นำไปสู่การปฏิบัติด้วยการกำหนดเป็นภาระงานรายบุคคล - ติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของทุกภารกิจในที่ประชุมฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย	บรรลุ	

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก	การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน				นางสาวเกวลิ ภาระบุญ	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
	แผน	ผล	แผน	ผล		
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐ - คู่มือการปฏิบัติงานด้านการประชุมของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ฉบับ	ร้อยละ ๑๐๐ - คู่มือการปฏิบัติงานด้านการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ	๕,๐๐๐	-	- ประชุมเพื่อทบทวนคู่มือปฏิบัติงานด้านการประชุม - จัดทำคู่มือปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัยด้านการประชุม - เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ	บรรลุ

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก	การจัดการความรู้ของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย		นางสุกัญญา กุตเสนา			
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
	แผน	ผล	แผน	ผล		
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐ - ผลการจัดการความรู้ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัยประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ	ร้อยละ ๑๐๐ - การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร	-	-	- กำหนดประเด็นความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - จัดทำแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ - รวบรวม/ประมวลผลและเผยแพร่องค์ความรู้/แนวปฏิบัติ - ติดตาม/ประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติจริง เพื่อปรับปรุงและพัฒนา	บรรลุ

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก		การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ				นางสาวเกวลี ภาระบุญ	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	
	แผน	ผล	แผน	ผล			
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐ - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่ต่ำกว่า ๔.๕๑ คะแนน	ร้อยละ ๑๐๐ - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเท่ากับ ๔.๖๑ คะแนน	-	-	- ออกแบบแบบสำรวจความพึงพอใจ - สำรวจความพึงพอใจ - เก็บรวบรวมแบบประเมินความพึงพอใจ - ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย เท่ากับ ๔.๖๑ อยู่ในระดับดีมาก	บรรลุ	

รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/ผู้รับผิดชอบหลัก	การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข				นางสาวเกวตี ภาระบุญ	
ตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
	แผน	ผล	แผน	ผล		
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย - ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	- ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการสร้างสุขของฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕	บรรลุ

