

แบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์.....มหาวิทยาลัยทักษิณ.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อมูลพื้นฐาน			
01	<p>โครงสร้างหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน*</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงตำแหน่งที่สำคัญและ การแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น</p> <p>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แสดงแผนผังโครงสร้างทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/menuDetail.php?pid=87</p>	<p>มีข้อมูลโครงสร้างหน่วยงาน แสดงตำแหน่งที่สำคัญ</p>

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O2	<p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผู้บริหารสูงสุด</p> <p>(2) รองผู้บริหารสูงสุด</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่อ - นามสกุล</p> <p>(2) ตำแหน่ง</p> <p>(3) รูปถ่าย</p> <p>(4) ช่องทางการติดต่อ</p> <p>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แสดงแผนผังโครงสร้างทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/personel.php?pid=96</p>	<p>มีข้อมูลผู้บริหารตามลำดับการบังคับบัญชา</p>
O3	<p>อำนาจหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน*</p> <p>*ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/personel.php?pid=96</p>	<p>มีข้อมูลตำแหน่งหน้าที่</p>

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O4	<p>แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงแผนการดำเนินงานภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะเวลามากกว่า 1 ปี</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง</p> <p>(2) เป้าหมาย</p> <p>(1) ตัวชี้วัด</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2566</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/menu.php?pid=230</p>	<p>มีข้อมูลแผนยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด แผนระยะสั้นระยะยาว</p>
O5	<p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ที่อยู่หน่วยงาน</p> <p>(2) หมายเลขโทรศัพท์</p> <p>(3) E-mail</p> <p>(4) แผนที่ตั้ง</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p>	<p>สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ</p> <p>วิทยาเขตสงขลา</p> <p>140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000</p> <p>โทรศัพท์ : 074-317600 โทรสาร : 074-317699</p> <p>วิทยาเขตพัทลุง</p> <p>อาคารวิทยบริการ เลขที่ 222 หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง 93210</p> <p>โทรศัพท์ : 074-609600 ต่อ 1110 โทรสาร : 074-609699</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	https://cc.tsu.ac.th/newsDetail.php?pid=68	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากกล้องวงจรปิด (CCTV Privacy Notice) พ.ศ. 2565 - ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง นโยบายการใช้คุกกี้ (Cookies Policy) พ.ศ. 2565 - ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง นโยบายและมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2565 https://cc.tsu.ac.th/newsDetail.php?pid=68#
การประชาสัมพันธ์			
07	ข่าวประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2566	https://cc.tsu.ac.th/newsDetail.php?pid=41 https://cc.tsu.ac.th/	มีข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O8	<p>Q&A</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่าง เช่น Messenger Live Chat, Chatbot</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/</p>	<p>มีการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่าง เช่น Messenger Live Chat,</p>
O9	<p>Social Network</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/</p> <p>https://www.facebook.com/TSUCC</p>	<p>มีแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ Facebook ของหน่วยงาน</p>
O10	<p>นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/newsDetail.php?pid=68</p>	<p>มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน PDPA</p>
<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน</p>			
<p>การดำเนินงาน</p>			

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O11	<p>แผนดำเนินงานประจำปีและการใช้งบประมาณประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณที่ใช้</p> <p>(3) ระยะเวลาในการดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2566</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/menu.php?pid=238</p>	<p>มีแผนดำเนินงานประจำปีและการใช้งบประมาณประจำปี</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O12	<p>รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ O11</p> <p><input type="checkbox"/> มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/menu.php?pid=238</p>	<p>มีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน</p>

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O13	<p>รายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>(3) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/menu.php?pid=238</p>	<p>มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p>
การปฏิบัติงาน			
O13	<p>คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>- มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย เป็นคู่มือปฏิบัติภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร</p> <p>- จะต้องมียังน้อย 1 คู่มือ</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/newsDetail.php?pid=68#</p>	<p>คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p>

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
การปฏิบัติงาน			
O14	<p>คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน*</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด</p> <p>(2) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด</p> <p>(3) กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร</p> <p><input type="checkbox"/> จะต้องมีอย่างน้อย 1 คู่มือ</p> <p>*กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/newsDetail.php?pid=68</p>	<p>มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p>
<p>การให้บริการ* (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจเกี่ยวกับการให้บริการ)</p> <p>*การให้บริการ หมายถึง การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน</p>			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
○15	<p>คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) บริการหรือภารกิจใด</p> <p>(2) กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย 1 คู่มือ</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/newsDetail.php?pid=68#</p>	<p>มีคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p>
○16	<p>ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือ 6 เดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/menu.php?pid=90</p> <p>https://cc.tsu.ac.th/index.php#</p>	<p>มีข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ</p>
○17	<p>รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565</p>	<p>https://esar.tsu.ac.th/control/login.jsp;jsessionid=F70CE1D7911F02089091C2E055EC1B81</p>	<p>มีรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O18	<p>E-Service</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/personnel.php</p>	<p>มี E-Service แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน</p>
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง			
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O19	<p>แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560*</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. 2566</p> <p>*กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาทหรือการจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว</p>	<p>http://procure.tsu.ac.th/</p>	<p>มีแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p>
O20	<p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. 2566</p>	<p>http://procure.tsu.ac.th/index.php</p>	<p>มีประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O21	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน*</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป เลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลง ใน การซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นข้อมูลแบบรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุม ใน ระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566</p> <p>*กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น</p>	<p>http://acct3d.tsu.ac.th/ACCT3D/_login/default.aspx</p> <p>http://procure.tsu.ac.th/index.php</p>	<p>มีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนผ่านระบบบัญชี 3 มิติ และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยการ จัดจ้าง</p>

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O22	<p>รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(2) สรุปรายการที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง</p> <p>(3) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565</p>	<p>http://procure.tsu.ac.th/index.php</p> <p>http://acct3d.tsu.ac.th/ACCT3D/_login/default.aspx</p>	มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
O23	<p>นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนด ในนามของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นนโยบายหรือแผนฯ ที่ใช้บังคับในปี พ.ศ. 2566</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/page_detial_menu.php?idm=1&mid=298</p> <p>http://capr.tsu.ac.th/page_detial_menu.php?idm=1&mid=299</p>	มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O24	<p>การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการ ดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ O23</p> <p><input type="checkbox"/> มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ความก้าวหน้าการดำเนินการ แต่ละ โครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือ รายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูล ครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/page_detial_menu.php?idm=1&mid=298</p> <p>http://capr.tsu.ac.th/page_detial_menu.php?idm=1&mid=299</p>	<p>มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O25	<p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*</p> <p><input type="checkbox"/> หลักเกณฑ์อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</p> <p>(2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</p> <p>(3) การพัฒนาบุคลากร</p> <p>(4) การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>(5) การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นหลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับ ในปี พ.ศ. 2566</p> <p>*กรณีมีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้</p>	<p>https://www.tsu.ac.th/home/job.php?News=News&cld=4</p> <p>http://capr.tsu.ac.th/</p>	<p>มีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O26	<p>รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>(2) สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตราากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น</p> <p>(3) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/personnel.php</p>	<p>มีการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และผ่านระบบบริหารงานทรัพยากรบุคคล</p>
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O27	<p>แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน</p> <p>(2) รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน</p> <p>(3) ส่วนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>(4) ระยะเวลาดำเนินการ</p>	<p>https://www.tsu.ac.th/ita/index.php?idm=1&mid=414</p> <p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p> <p>https://cc.tsu.ac.th/menu.php?pid=325</p>	<p>มีแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และรายงานมีประกาศผ่านเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์</p>

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O28	<p>ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางกรร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/index.php</p>	<p>มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยและเว็บสำนักคอมพิวเตอร์ และผ่านทางเฟสบุ๊กสำนักคอมพิวเตอร์</p>

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O29	<p>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน*</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด</p> <p>(2) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>(3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566</p> <p>*กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/page.php?idm=12&mid=407</p>	ไม่มี
<p>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O30	<p>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม</p> <p>(2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม</p> <p>(3) ผลจากการมีส่วนร่วม</p> <p>(4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/index.php</p>	<p>มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ผ่านเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยและเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์ และกิจกรรม โครงการ</p>
O33	<p>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <p>- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/index.php</p>	<p>มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ผ่านเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยและเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์ และกิจกรรม โครงการ</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้</p>			
<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p>			

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
<p>นโยบาย No Gift Policy*</p> <p>*ดูแนวทางและรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ท.</p>			
<p>O31</p>	<p>ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่มีการลงนามโดย ผู้บริหารสูงสุด*</p> <p><input type="checkbox"/> มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะ ส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบัน และอนาคต</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการประกาศสำหรับ ปี พ.ศ. 2566</p> <p>*ผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งใน ปี พ.ศ. 2566</p>	<p>https://www.tsu.ac.th/home/index.php</p> <p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p>	<p>มีการประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่ โดยออกประกาศ ผ่านหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และสำนักคอมพิวเตอร์</p>

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O32	<p>การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</p>	<p>https://www.tsu.ac.th/home/index.php</p> <p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p> <p>https://shorturl.asia/p4z7x</p>	<p>มีการสร้างวัฒนธรรม 'No Gift Policy เพื่อปลูกจิตสำนึกบุคลากร พร้อมถ่ายทอดนโยบายผ่านที่ประชุมสำนักคอมพิวเตอร์</p>
O33	<p>รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นรายงานรอบ 6 เดือนของปี พ.ศ. 2566</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/personnel.php</p> <p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p>	<p>มีการรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ตามรอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>
<p>การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต</p>			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O34	<p>การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับความเสี่ยง</p> <p>(2) มาตรการและการดำเนินการ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/personnel.php</p>	มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
O35	<p>การดำเนินการเพื่อจัดการ</p> <p>ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O34</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</p>	<p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/personnel.php</p>	มีการดำเนินการกิจกรรมเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนป้องกันการทุจริต

*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตจากระบบ e-plan โดยจะต้องเผยแพร่ไฟล์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนและสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O36	<p>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณ*</p> <p>(3) ช่วงเวลาดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2566</p> <p>*กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/personnel.php</p> <p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p>	เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของมหาวิทยาลัย

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O37	<p>รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ O36</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/personnel.php</p> <p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p>	<p>มีการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน ต่อมหาวิทยาลัย</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O38	<p>รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (3) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะ</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้รายงานผลของปี พ.ศ. 2565</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/</p> <p>https://www.tsu.ac.th/home/personnel.php</p> <p>https://cc.tsu.ac.th/index.php</p>	<p>มีการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีต่อมหาวิทยาลัย</p>

ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม*

*ดูแนวทางและรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O39	<p>ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ*</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงข้อกำหนดจริยธรรม* (ถ้ามี) เพื่อกำหนดเป็น หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p>*กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการ โดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบ กรณีข้อกำหนดจริยธรรมจะต้องดำเนินการ โดยหน่วยงานเอง</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/page_detial_menu.php?idm=1&mid=299</p>	<p>มีการประมวลจริยธรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O40	<p>การขับเคลื่อนจริยธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม</p> <p>(2) การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม</p> <p>(3) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/page_detial_menu.php?idm=1&mid=299</p>	<p>มีการเข้าร่วมกิจกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมกับมหาวิทยาลัย</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O41	<p>การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงรายงานการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใด กระบวนการหนึ่ง</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใด กระบวนการหนึ่ง</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</p>	http://capr.tsu.ac.th/page_detail_menu.php?idm=1&mid=299	<p>มีการประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ และรายงานผลตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>
<p>มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O42	<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2565</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน</p> <p>(2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>(2) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p> <p>(3) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/page_detial_menu.php?idm=1&mid=299</p>	<p>มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีการรายงานและปรับปรุงตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีการดำเนินการกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	URL/รายละเอียด	คำอธิบาย
O43	<p>การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ O42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</p>	<p>http://capr.tsu.ac.th/page_detail_menu.php?idm=1&mid=299</p>	<p>มีการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานร่วมกับมหาวิทยาลัย และส่งเสริมบุคลากรในที่ประชุมสำนักคอมพิวเตอร์</p>