



ส่วนงาน.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติลาไปศึกษา

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง.....อัตราเลขที่.....

สังกัด/งาน/ฝ่าย..... คณะ/สถาบัน/สำนัก.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....อายุ.....ปี มีความประสงค์ขออนุมัติลาไปศึกษา ระดับปริญญา.....สาขาวิชา.....

.....โดยใช้เวลาปฏิบัติงาน ชั่วโมง วัน

ณ มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

ประเทศ.....โดยได้รับทุน.....(ทุนประเภท.....)

มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. โดยมีเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....

.....

.....

.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. หนังสือตอบรับจากสถาบันการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๒. หลักฐานการได้รับทุน จำนวน ๑ ชุด (ถ้ามี)

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
ลาเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- ☐ ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันจะไปศึกษา
- ☐ ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมาแล้ว น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันจะไปศึกษา
- ☐ อายุไม่เกิน ๔๐ ปี นับถึงวันจะไปศึกษา
- ☐ อายุเกิน ๔๐ ปี นับถึงวันจะไปศึกษา
- ☐ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....พนักงานมหาวิทยาลัย
(.....)

ความเห็นของประธานสาขาวิชา/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/ผู้ช่วยอธิการบดี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/รองอธิการบดี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....