

ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานการสมัคร ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาสูติบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาทะเบียนสมรสของผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการ (พร้อมรับรองสำเนา) (สำหรับสมาชิกสมทบเดิมที่เคยสมัครในปีที่ผ่านมา ไม่ต้องแนบหลักฐานการสมัคร) และชำระเงินค่าเบี้ยประกันรายปี ในอัตรา _____ บาท (กรณีสมทบ) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) _____

(_____)

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์

ได้ชำระเงินค่าเบี้ยประกันรายปีของ _____

โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน _____ ราย เป็นเงินรวม _____ บาท ทั้งนี้ตามใบสำคัญรับเงินเลขที่ _____

(ลงชื่อ) _____

(_____)

เจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่ _____

หมายเหตุ

1. สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ต้องดำเนินการใด ๆ ทั้งสิ้น มหาวิทยาลัยจะดำเนินการให้โดยต่อเนื่อง
2. พนักงานมหาวิทยาลัย (สมาชิกสามัญ) หากประสงค์จะสมัครให้คู่สมรส และ/หรือบุตร เพิ่มเติมในส่วนที่เกินจากมหาวิทยาลัยจัดสวัสดิการให้แล้ว ให้ยื่นใบสมัครและหลักฐานการสมัคร**พร้อมชำระเงินผ่านฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์ วิทยาเขตสงขลา/วิทยาเขตพัทลุง**
3. ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้พนักงานวิทยาลัย รวมถึงการสมัครให้คู่สมรส และ/หรือบุตร ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยยื่นใบสมัครหลักฐานการสมัคร**พร้อมชำระเงินผ่านฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์ วิทยาเขตสงขลา/วิทยาเขตพัทลุง**



QR Code

สำหรับโอนเงินค่าสมัคร