



จุลสารจุลสารฝ่ายตรวจสอบภายใน ประจำปีเดือนเมษายน - มิถุนายน 2564

สวัสดีค่ะท่านผู้อ่านทุกท่าน สำหรับจุลสารฉบับนี้ ฝ่ายตรวจภายในขอแนะนำให้ผู้่านทุกท่านรู้จัก คณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ และในปัจจุบันมีข่าวเท็จในอินเทอร์เน็ตมีมากขึ้นฉะนั้นแล้วต้องรู้จักสังเกตข่าวปลอมที่มีมากมายในปัจจุบัน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่ฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วม

คณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยทักษิณ

สภามหาวิทยาลัยทักษิณมีคำสั่งที่ 24/2564 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564
แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้



นายบัญญัติ จันทน์เสนะ
ประธานกรรมการตรวจสอบ



ดร. เจชกา ช.เจริญยิ่ง
กรรมการ



นายสุรเชษฐ์ ศรีกระจำง
กรรมการ



นายไชโรจน์ ภัทรเกียรติพงษ์
กรรมการ



นางจุฑามาศ นวลพริ้ง
กรรมการ



นางสาวบุศริน จันทะแจ่ม
รักษาการแทน หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
เลขานุการ



นางสาวชฎาพร บุญจะรัชชะ
นักตรวจสอบภายในชำนาญการ
ผู้ช่วยเลขานุการ



นางสาวผกามาต ครุธามาต
นักตรวจสอบภายในชำนาญการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทน

คณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่าสองคน แต่ไม่เกินสี่คน ให้หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการและผู้ตรวจสอบภายในไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

1. เป็นกลไกของสภามหาวิทยาลัยในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามยุทธศาสตร์และแผนงานของมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ เพื่อทราบถึงควมมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ของการดำเนินงาน ทั้งนี้โดยให้ความสำคัญกับระบบงานต่าง ๆ ดังนี้

- 1.1 ระบบการควบคุมภายใน
- 1.2 ระบบการบริหารความเสี่ยง
- 1.3 ระบบการกำกับดูแลที่ดี

2. ติดตามให้มหาวิทยาลัยมีระบบรายงานทางการเงินที่ถูกต้องตามที่ควรและน่าเชื่อถือ

3. ติดตามการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานรวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

4. กำกับดูแลระบบการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ให้มีความเป็นอิสระและเพื่อให้มีพัฒนาการที่ดีของวิธีการปฏิบัติงานในหน้าที่

5. พิจารณาข้อตรวจพบ จากการสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือเรื่องร้องเรียนที่ได้รับ

6. ให้ข้อเสนอแนะในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่คณะกรรมการกำหนด

7. ประชุมหารือร่วมกับสำนักการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ โดยอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น

8. พิจารณาคัดเลือก เสนอบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีตามหลักเกณฑ์และวิธีการของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และนำเสนอค่าธรรมเนียมที่เหมาะสมต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

9. พิจารณารายงานการตรวจสอบ และหนังสือจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภายนอกถึงมหาวิทยาลัยที่แจ้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับจุดอ่อน รายการผิดปกติหรือข้อบกพร่องที่นัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมทั้งจัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ข้อคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าข้อสังเกตและข้อเสนอแนะนั้นเป็นประโยชน์ในการนำไปสู่การปฏิบัติ

10. พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของหน่วยตรวจสอบภายในซึ่งผ่านการรับฟังความเห็นของอธิการบดีแล้ว ในการนี้ให้คณะกรรมการจัดการประชุมร่วมกับอธิการบดีเพื่อรับทราบความต้องการเกี่ยวกับงานตรวจสอบที่อธิการบดีประสงค์ให้บรรจุไว้ในแผนการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายในประจำปี

ภายหลังการอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี หากมีเรื่องเร่งด่วนใดที่อธิการบดีพิจารณาว่าจำเป็นต้องมีการตรวจสอบเพิ่มเติม ให้อธิการบดีแจ้งหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในทราบ โดยให้ดำเนินการตามที่อธิการบดีขอให้ตรวจสอบได้ทันที หากหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในพิจารณาว่าไม่มีปัญหาด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้วให้รายงานให้คณะกรรมการทราบและพิจารณาในโอกาสแรกที่มีการประชุมคณะกรรมการ

11. ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคของหน่วยตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ต่อสภามหาวิทยาลัย

12. เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการพัฒนาความรู้ให้กับคณะกรรมการ และให้คณะกรรมการประเมินตนเอง สอบทานกฏบัตรของคณะกรรมการและกฏบัตรการตรวจสอบภายใน เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

13. ปฏิบัติงานอื่นตามที่กฎหมายหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

วิธีสังเกตข่าวจริง/ข่าวปลอมในโลกออนไลน์

การเสพสื่ออย่างสร้างสรรค์ บนโลกโซเชียล มีทั้งข่าวจริงและข่าวปลอม บางครั้งเรายังไม่สามารถแยกแยะได้มากนัก จึงขอแนะนำทุกท่านให้รู้จักสังเกตข่าวด้วยตัวเองได้อย่างไรบ้าง

เราต้องตั้งคำถามเสมอที่จะไม่แชร์อะไรที่ไม่ตั้งคำถาม หรือคิดก่อนว่าสิ่งนี้เป็นจริงหรือไม่

- อย่าหลงเชื่อหัวข้อข่าว** ข่าวปลอมมักมีข้อความพาดหัวที่สะดุดตาที่ใช้ตัวหนาและเครื่องหมายอัศเจรีย์ (!) หากหัวข้อข่าวฟังดูหวือหวาและไม่น่าเป็นไปได้ ข่าวนั้นก็น่าจะเป็นข่าวปลอม
- พิจารณาลิงก์อย่างถี่ถ้วน** ลิงก์ปลอมหรือลิงก์ที่คุณคล่ายลิงก์จริง อาจเป็นสัญญาณเตือนของข่าวปลอม เว็บไซต์ข่าวปลอมจำนวนมากปรับเปลี่ยนลิงก์เล็ก ๆ น้อย ๆ เพื่อเลียนแบบแหล่งข่าวจริง คุณสามารถไปที่เว็บไซต์และเปรียบเทียบลิงก์นั้นกับลิงก์ของแหล่งข่าวที่ได้รับการยอมรับและน่าเชื่อถือได้
- ตรวจสอบแหล่งข่าว** ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเรื่องราวนั้นเขียนขึ้นโดยแหล่งข่าวที่คุณเชื่อถือและมีชื่อเสียงด้านการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง หากเรื่องราวนั้นมาจากแหล่งข่าวที่คุณไม่รู้จัก ให้ตรวจสอบที่ส่วน “เกี่ยวกับ” ของเพจแหล่งข่าวนั้นเพื่อเรียนรู้เพิ่มเติม
- สังเกตสิ่งผิดปกติ** เว็บไซต์ข่าวปลอมหลายแห่งมักสะกดคำผิดหรือมีการจัดวางรูปแบบที่ดูไม่เป็นมืออาชีพ หากคุณเห็นลักษณะเหล่านี้ควรอ่านข่าวอย่างระมัดระวัง
- พิจารณารูปภาพ** ข่าวปลอมมักมีรูปภาพหรือวิดีโอที่ถูกบิดเบือน บางครั้งรูปภาพอาจเป็นรูปจริงแต่ไม่เกี่ยวข้องกับบริบทของเรื่องราว คุณสามารถค้นหารูปภาพนั้นเพื่อตรวจสอบยืนยันแหล่งที่มาของรูปภาพได้
- ตรวจสอบวันที่** ข่าวปลอมอาจมีลำดับเหตุการณ์ที่ไม่สมเหตุสมผลหรือมีการเปลี่ยนแปลงวันที่ของเหตุการณ์

โดย.. นายกุลางกูร พัฒนเมธาดา

แหล่งที่มา <http://www.thaitribune.org>

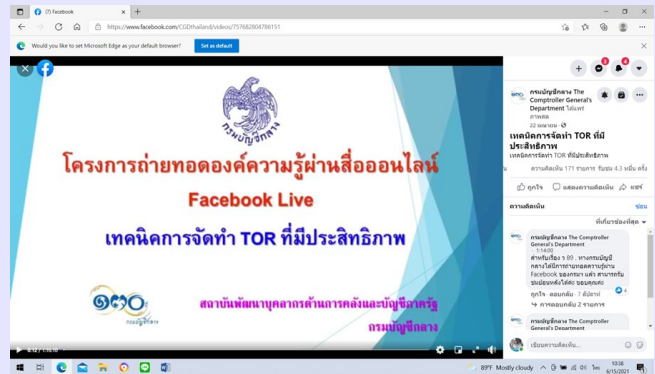
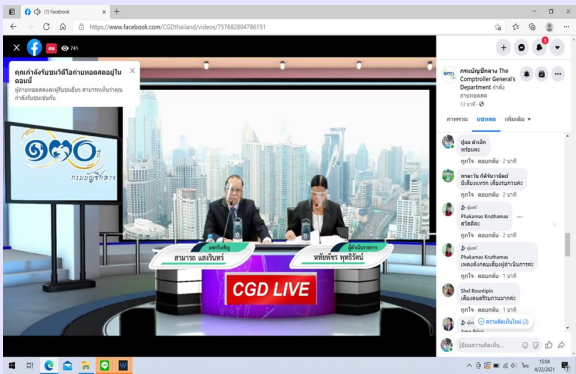


กิจกรรมฝ่ายตรวจสอบฯ

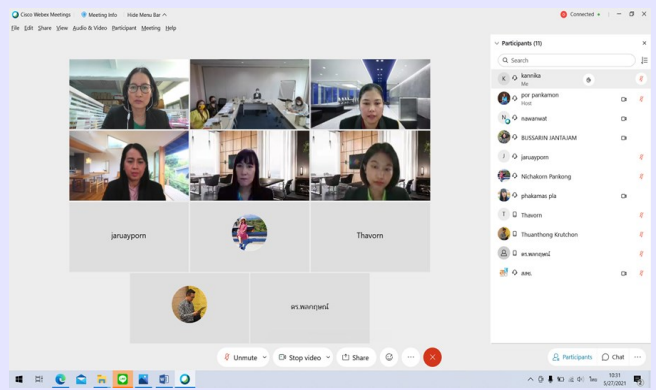
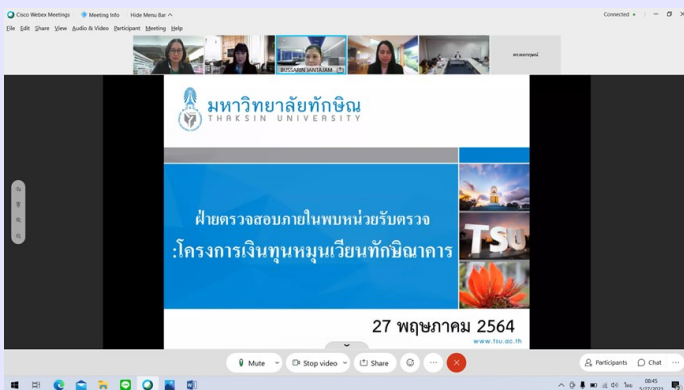
ฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วมงาน สืบสานประเพณีวันว่าง
“ ขึ้นเบญจา สรงน้ำสามสมเด็จเจ้าแห่งทะเลสาบสงขลา ” เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564



ฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วมโครงการถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่อออนไลน์
เรื่อง เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564



ฝ่ายตรวจสอบภายในจัดโครงการให้คำปรึกษา : โครงการเงินทุนหมุนเวียนทัษณิศาการ ผ่านระบบออนไลน์
โปรแกรม Cisco Webex ในวันที่ 27 พฤษภาคม 2564



ที่ปรึกษา : อธิการบดี บรรณาธิการ : บุศริน จันทะแจ่ม หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
กองบรรณาธิการ : ชญาพร บุญจะรัชชะ ผกามาต คุรุชรามาต ปานกมล อินทรกนิษฐ
ออกแบบ/จัดพิมพ์ : กรรณิกา เนาว่าสุวรรณ

ฝ่ายตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยทักษิณ ชั้น 3 อาคาร 7 โทรศัพท์: 074-31766704-7
ต่อ 7777 Website : www.tsu.ac.th/iatu facebook.com/InternalAuditTsu